

# Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação

---

## 2021-2026

---

Tribunal Regional  
Eleitoral do Ceará





Tribunal  
Regional  
Eleitoral-CE

## PRESIDENTE

Inacio de Alencar Cortez Neto

## VICE-PRESIDENTE E CORREGEDOR REGIONAL ELEITORAL

Raimundo Nonato Silva Santos

## JUIZ DE DIREITO

Francisco Eduardo Torquato Scorsafava

## JUIZ DE DIREITO

Roberto Viana Diniz de Freitas

## JUIZ FEDERAL

George Marmelstein Lima

## JURISTAS

David Sombra Peixoto

Kamile Moreira Castro

## PROCURADORA REGIONAL ELEITORAL

Lívia Maria de Sousa

## SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

SECRETÁRIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E  
COMUNICAÇÃO

Lorena de Almeida Morais Belo

Equipe Técnica:

COORDENADOR DE INFRAESTRUTURA TECNOLÓGICA  
Jonas de Araújo Luz Júnior

COORDENADOR DE SISTEMAS  
Laerton Misael Vasques Ferreira

NÚCLEO DE GOVERNANÇA E GESTÃO DE TIC  
Alexandre Monteiro

## CHEFES DE SEÇÃO

Flávio Moreira de Oliveira  
Carlos Henrique Coutinho Rodrigues  
Sandra Andréa Cassiano Rodrigues  
José Correia do Nascimento  
Thiago Pagels Costa  
Luis Renne Alves Bandeira  
Denise Brito Rebouças Freitas

# PDTIC

---

## 2021-2026

---

Julho 2021

Secretaria de Tecnologia da  
Informação

# Introdução

## Apresentação

O Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação – PDTIC, se apresenta consonante às linhas estratégicas propostas pela Resolução TRE-CE 793/2020 – Planejamento Estratégico da Justiça Eleitoral do Ceará 2021 – 2026, pela Resolução CNJ 325/2020 – Estratégia Nacional do Poder Judiciário e pela Resolução CNJ 370/2021 – Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário. Em observância ao disposto no Art. 6º desta última norma, as linhas estratégicas de TIC estão contempladas neste documento.

Este documento traz, portanto, objetivos estratégicos e indicadores de desempenho para melhor organizar e planejar as ações e projetos de TIC, de modo a viabilizar o acompanhamento de sua execução, com o fim de assegurar a sua contribuição organizacional, simplificando sua implementação por parte da STI e seu controle por parte do CDTIC, da Presidência do TRE e de órgãos de controle.

Importante ressaltar que, conquanto este documento incorpore demandas originadas no Plano Estratégico Institucional do TRE-CE e na Resolução 370/2021, do Conselho Nacional de Justiça (ENTIC-JUD), é dinâmico e interativo e comporta revisões.

A abrangência deste planejamento estratégico alcança as áreas técnicas da Secretaria de Tecnologia da Informação (STI), especialmente a Coordenadoria de Infraestrutura Tecnológica (COINT) e a Coordenadoria de Sistemas (COSIS).

## Sumário

Introdução.....	04
Apresentação.....	04
Sumário.....	04
Metodologia.....	05
Objetivos e Indicadores.....	06
Indicadores de Resultado.....	11
Iniciativas.....	14
PTE–Plano de Trabalho da Entic-Jud.....	15
PTS–Plano de Trabalho da Ensec-PJ.....	31
PDI–Plano de Demandas Internas.....	37
PTD–Plano de Transformação Digital.....	45
Planos Produto.....	46
Anexo.....	47
Levantamento geral de riscos.....	48

## Metodologia

O Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação – PDTIC, traz as linhas estratégicas de TIC para o ciclo de 2021 a 2026, revisado a cada dois anos, ou quando necessário, e vincula-se:

ao Planejamento Estratégico da Justiça Eleitoral do Ceará 2021-2026, e este à Estratégia Nacional do Poder Judiciário (CNJ);

ao Planejamento de TIC da Justiça Eleitoral, por meio do apoio do grupo de trabalho da ENTIC-JUD criado pela portaria TSE nº 172 de 23/03/2021;

à Estratégia Nacional de TIC do Poder Judiciário (ENTIC-JUD: Resolução nº 370 / 2021 do CNJ).

O referencial metodológico para a elaboração do PDTIC inclui:

Guia PDTIC do SISP

BSC – Balanced Scorecard – Norton e Kaplan

OKR – Objectives & Key-Results

COBIT – ISACA (cascata de objetivos)

O processo de elaboração e revisão do PDTIC segue o fluxo conforme instituído pela Portaria 548/2019.

Para viabilizar o acompanhamento da execução da estratégia de TIC, foram definidos indicadores para cada um dos objetivos estabelecidos. Os objetivos, por sua vez, foram trazidos da ENTIC-JUD e o conjunto de iniciativas referentes às apostas ou hipóteses para atingimento dos objetivos compõe o portfólio de projetos e ações da STI.

Para efeito de alinhamento, foi considerada a seguinte estrutura:

- objetivo = objetivos da ENTIC-JUD
- indicadores = 1 a 5 KRs para cada objetivo
- iniciativas = planos de trabalho (PTE, PTD, PTS, PDI, conforme explicitado na seção de iniciativas deste documento)

# Objetivos e Indicadores



# Objetivos e Indicadores

O Planejamento Estratégico da Justiça Eleitoral do Ceará traz, especificamente em relação à atuação da área de Tecnologia da Informação e Comunicação, o macrodesafio “Fortalecimento da Estratégia Nacional de TIC e de Proteção de Dados”. Dessa feita, o PDTIC guarda a necessária relação com a Missão, a Visão e os Valores institucionais do TRE-CE, bem como com os Objetivos Institucionais que compõem o PE 2021-2026 posto que a definição destes foi precedida da análise de correlação àqueles listados na ENTIC-Jud e que nortearam a elaboração deste plano.

## **Missão:**

Garantir a legitimidade do processo eleitoral.

## **Visão:**

Ser modelo de excelência na gestão do processo eleitoral e na educação política da sociedade.

## **Valores:**

Transparência

Valorização de pessoas

Ética

Satisfação do usuário

Excelência

Cidadania

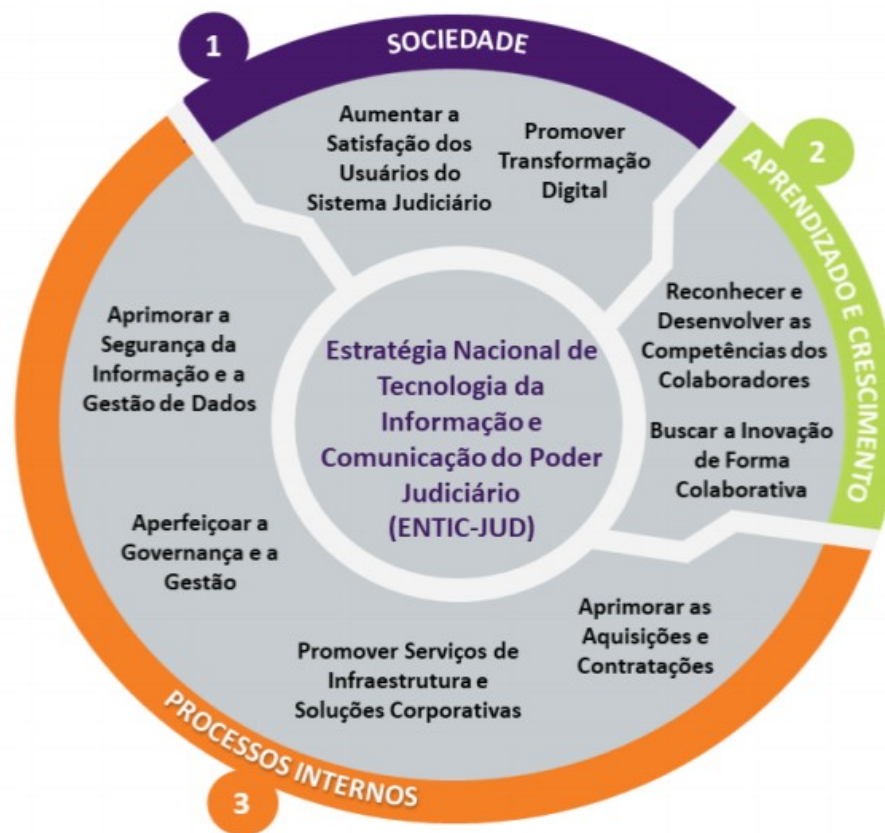
Inovação

Associado ao Macrodesafio “Fortalecimento da Estratégia Nacional de TIC e de Proteção de Dados”, foram lançados os seguintes objetivos institucionais:

- Melhorar a infraestrutura tecnológica das unidades judiciárias e administrativas
- Aprimorar a governança de TIC
- Implementar a política de segurança de TIC
- Aprimorar o processo de aquisição e de desenvolvimento de soluções de TIC
- Assegurar a integração, a interoperabilidade, a padronização e a usabilidade das soluções de TIC
- Assegurar adequado suporte de TIC às áreas de apoio
- Desenvolver processos para classificação e tratamento de informações, assegurando a proteção dos dados críticos nos termos da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD)

# Objetivos e Indicadores

Para contribuir, pois, com a missão e a visão institucionais do TRE-CE, e em sintonia com os objetivos institucionais, a STI perseguirá os seguintes objetivos em linha com a Estratégia Nacional de TIC do Poder Judiciário:



Fonte: Guia Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) do Poder Judiciário.



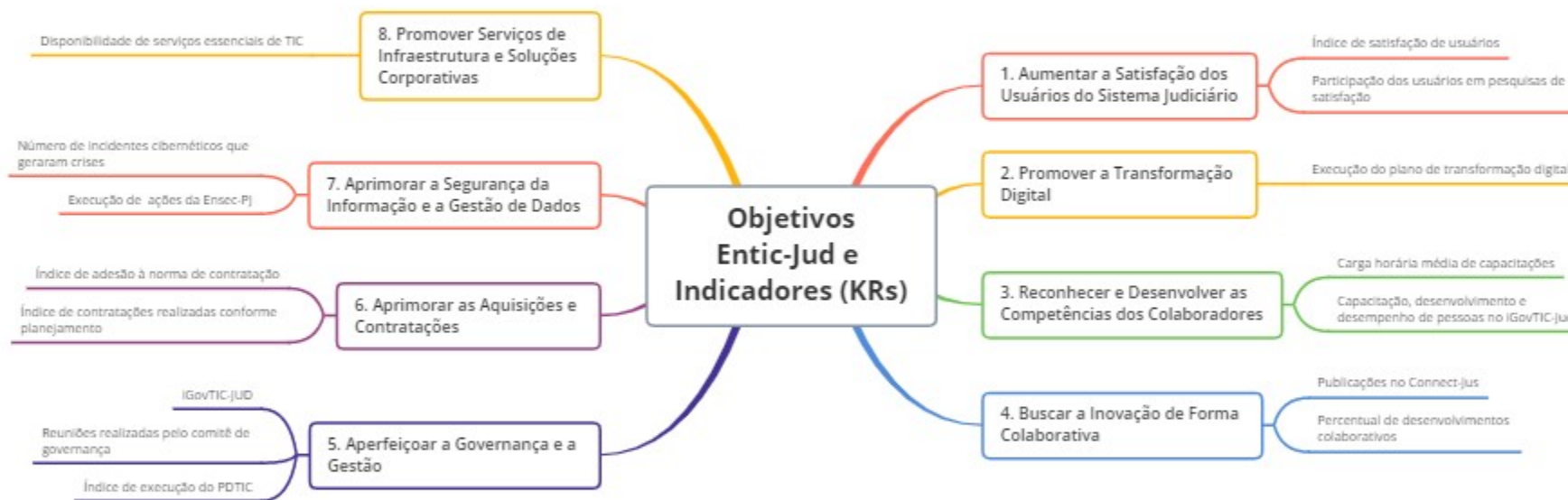
# Objetivos e Indicadores

Perspectiva de negócio	Objetivos Estratégicos	Descrição
Sociedade	Aumentar a Satisfação das Usuárias e dos Usuários dos recursos de TIC	Aprimorar a qualidade dos atendimentos e da experiência dos serviços ofertados aos usuários e usuárias de TIC do TRE/CE
	Promover a Transformação Digital	Promover a transformação digital através da integração de canais e interoperabilidade de sistemas
Aprendizado e Crescimento	Reconhecer e Desenvolver as Competências das Colaboradoras e dos Colaboradores	Potencializar o desempenho e o comprometimento dos colaboradores, através do desenvolvimento de competências e na implementação de instrumentos de reconhecimento e valorização
	Buscar a Inovação de Forma Colaborativa	Promover a colaboração e inovação com vistas ao alcance dos objetivos institucionais de forma a oferecer a desburocratização dos serviços e agregação de valor
Processos Internos	Aperfeiçoar a Governança e a Gestão	Aprimorar a Governança, a Gestão para o cumprimento das metas e objetivos estabelecidos
	Aprimorar as Aquisições e Contratações	Atuar na melhoria do planejamento e monitoramento das aquisições e contratações, em busca de otimizar a utilização dos recursos financeiros
	Aprimorar a Segurança da Informação e a Gestão de Dados	Garantir um ambiente seguro e disponível e em conformidade com o aparato legal
	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	Manter disponível todo o aparato necessário à sustentação dos serviços de TIC do TRE/CE

# Objetivos e Indicadores

Os indicadores diretamente associados aos objetivos do PDTIC estão descritos na figura abaixo e na tabela que se segue. Metas e *baselines* de cada indicador de resultado chave são atualizados a cada revisão do PDTIC.

O acompanhamento da evolução desses indicadores ao longo do ciclo estratégico deve ser feito via painel a ser implementado.



# Objetivos e Indicadores

Indicadores de Resultado (KR)								
Objetivos			Resultados-chave					
Perspectiva (art.2o ENTIC)	ID	Descrição (art. 2o da ENTIC)	ID	KR	Fórmula	Baseline	Meta	Responsável
Aprendizado e Crescimento	1	Buscar a Inovação de Forma Colaborativa	KR-1.1	Efetivar, além das publicações obrigatórias, 20 publicações no Connect-Jus no período de 12 meses.	Contagem sequencial	0	20	DIGER, ASPEG, STI
Aprendizado e Crescimento	1	Buscar a Inovação de Forma Colaborativa	KR-1.2	Garantir que 50% das soluções corporativas de interesse comum da Justiça Eleitoral iniciadas no ano sejam desenvolvidas colaborativamente.	Número de soluções corporativas iniciadas no ano desenvolvidas colaborativamente / Número de soluções corporativas iniciadas no ano	0	50%	STI
Processos Internos	2	Aperfeiçoar a Governança e a Gestão	KR-2.1	Aumentar o iGovTIC-JUD de 0,80 para 0,90 (variando anualmente de 2021 até 2026)	Fórmula própria do iGovTIC-JUD, conforme Guia da ENTIC-JUD Resolução CNJ n. 370/2021	0,80	0,90	STI
Processos Internos	2	Aperfeiçoar a Governança e a Gestão	KR-2.2	Atingir 100% do número de reuniões de governança realizadas em relação ao planejado no instrumento de instituição do comitê de governança	Número de reuniões realizadas pelo comitê de governança no período / número de reuniões planejadas para o período * 100	0%	100%	STI
Processos Internos	2	Aperfeiçoar a Governança e a Gestão	KR-2.3	Alcançar, no mínimo, a execução de 90% das Ações e Iniciativas previstas no PDTIC, anualmente.	Número de iniciativas executadas / Número de iniciativas propostas * 100	-	90%	STI
Processos Internos	3	Aprimorar a Segurança da Informação e a Gestão de Dados	KR- 3.1	Manter em zero o número de incidentes cibernéticos que causem algum tipo de dano a dados ou serviços essenciais mantidos pelo TRE	Consulta ao registro de incidentes mantidos pela ETIR	-	0	ETIR

# Objetivos e Indicadores

Objetivos			Resultados-chave					
Perspectiva (art.2o ENTIC)	ID	Descrição (art. 2o da ENTIC)	ID	KR	Fórmula	Baseline	Meta	Responsável
Processos Internos	3	Aprimorar a Segurança da Informação e a Gestão de Dados	KR - 3.2	Executar, dentro do prazo, no mínimo 90% das ações para adequação à Ensec-PJ	Número de ações executadas / Número de ações previstas * 100	-	90%	STI
Processos Internos	4	Aprimorar as Aquisições e Contratações	KR-4.1	Manter em 100%, o índice de adesão à Resolução de contratações de TIC conforme prazo estabelecido.	Quantidade de itens atendidos da Resolução de contratações de TIC / total de recomendações propostas * 100	100%	100%	STI
Processos Internos	4	Aprimorar as Aquisições e Contratações	KR-4.2	Alcançar 100% do índice de Contratações de TIC realizadas no exercício conforme plano de contratações	Total de contratações de TIC executadas / total de contratações Planejadas no plano de contratações de TIC * 100	-	100%	STI
Processos Internos	5	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	KR-5.1	Manter a disponibilidade dos serviços essenciais de TIC acima de 99%	Por meio da ferramenta de monitoramento, registrar Tempo de disponibilidade do conjunto de sistemas definidos como essenciais pelo CDTIC, dividido pelo tempo total do período (TTP), multiplicado por cem. (TDSE/TTP) x 100 (anual)	Não medido	>99	STI
Sociedade	6	Aumentar a Satisfação dos Usuários do Sistema Judiciário	KR-6.1	Aumentar o índice de satisfação dos usuários de TIC de 90% para 95%. (variando anualmente de 2021 a 2026)	Por meio da aplicação de questionário padronizado via sistema de gestão de chamados (anual)	90%	95%	STI
Sociedade	6	Aumentar a Satisfação dos Usuários do Sistema Judiciário	KR-6.2	Aumentar a participação dos usuários de TIC nas pesquisas de satisfação em 50%(variando anualmente de 2021 a 2026)	Por meio da aplicação de questionário padronizado (anual)	57%	85,5	STI

# Objetivos e Indicadores

Objetivos			Resultados-chave					
Perspectiva (art.2o ENTIC)	ID	Descrição (art. 2o da ENTIC)	ID	KR	Fórmula	Baseline	Meta	Responsável
Sociedade	7	Promover a Transformação Digital	KR-7.1	Elaborar o PTD, segundo as diretrizes do TSE, no prazo estipulado pela Entic-Jud	Elaboração e aprovação do PTD até 12/2024	0%	100%	DIGER
Sociedade	7	Promover a Transformação Digital	KR-7.2	Atingir 100% de execução do PTD até 2026	Número de iniciativas executadas no período / número de iniciativas planejadas no período * 100	0%	100%	STI
Aprendizado e Crescimento	8	Reconhecer e Desenvolver as Competências dos Colaboradores	KR-8.1	Aumentar a carga horária média anual de capacitações técnicas realizadas de 32h e 15m para 50 horas até 2026, com acréscimos de 10% ao ano	Total de carga horária de capacitações técnicas realizadas dividido pelo total de servidores lotados nas áreas técnicas da STI	32h15m	50h	STI, SGP
Aprendizado e Crescimento	8	Reconhecer e Desenvolver as Competências dos Colaboradores	KR-8.2	Atingir 90% de nível de adoção “em grande parte ou totalmente” dos itens pertinentes a competências e desenvolvimento de pessoas.	Total de itens atendidos / Total de itens * 100	72%	90%	STI, SGP

# Iniciativas



# PTE – Plano de Trabalho da Entic-Jud

O PDTIC é composto por 4 planos de ação. O PTE – Plano de trabalho da Entic-Jud, se refere às ações necessárias ao cumprimento das determinações da resolução CNJ 370 / 2021.

## **Número de iniciativas por grupo do PTE:**

Grupo 1: Colaboração e Inovação.....	02
Grupo 2: Governança e Gestão de TIC.....	22
Grupo 3: Segurança da Informação e Proteção de Dados.....	08
Grupo 4: Aquisições e Contratações.....	02
Grupo 5: Serviços Infraestrutura e Soluções corporativas.....	13
Grupo 6: Atendimento e Satisfação do Usuário.....	06
Grupo 7: Desenvolvimento de Competências.....	03
Grupo 8: Iniciativas de Transformação Digital.....	04

## Grupo 1: Colaboração e Inovação

ID	Objetivo estratégico	Ações	Descrição	Data de Início	Data de Término	Demandante	Unidade responsável
1	Grupo 1: Colaboração e inovação	Fomentar a utilização do ConnectJUS	1. Expor no âmbito da STI as funcionalidades da plataforma ConnectJUS. 2. Orientar os interessados no processo de inscrição no ConnectJus. 3. Definir, no âmbito do CDTIC, as iniciativas a serem postadas no ConnectJus. 4. Designar a área responsável por publicar o conteúdo do ConnectJUS e, periodicamente, extrair de lá assuntos de interesse dos vários públicos internos para divulgação pelos meios de comunicação apropriados.	01/2021	12/2022	CNJ	DIGER, ASPEG, STI
2	Grupo 1: Colaboração e inovação	Participar do Desenvolvimento Colaborativo da Justiça Eleitoral.	1. Conhecer as soluções em desenvolvimento que estão em conformidade com a DECOLA-JE. 2. Engajar no desenvolvimento de soluções inovadoras pautadas na DECOLA-JE.	07/2021	12/2022	CNJ	STI



## Grupo 2: Governança e Gestão de TIC

ID	Objetivo estratégico	Ações	Descrição	Data de Início	Data de Término	Unidade responsável
3	Grupo 2: Governança e Gestão de TIC	Melhorar os resultados do Índice de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação (iGovTIC-JUD)	1. Identificar os itens do questionário iGovTIC-JUD que não estão com status “adota integralmente”. 2. Para cada item identificado e priorizado na tarefa anterior, criar uma ação no PDI para avançar na pontuação ou na maturidade organizacional em relação ao item.	01/2021	12/2021	DIGER, STI, ASPEG, SCI e SGP
4	Grupo 2: Governança e Gestão de TIC	Promover a divulgação dos resultados do iGovTIC-JUD	Promover ações que visam divulgar os resultados do iGovTIC-JUD	01/2021	12/2021	STI
5	Grupo 2: Governança e Gestão de TIC	Constituir e manter estruturas organizacionais adequadas e compatíveis de acordo com a demanda de TIC	1. Elaborar análise de aderência da atual estrutura da STI do TRE aos macroprocessos estabelecidos na Resolução CNJ 370/2021, arts. 21, 22 e 23. 2. Propor adequações estruturais ou de atribuições conforme análise anterior.	01/2021	12/2021	DIGER, SGP, STI
6	Grupo 2: Governança e Gestão de TIC	Constituir e manter estruturas organizacionais privilegiando a departamentalização por função e possuindo níveis hierárquicos de decisão	Promover ações de forma manter estruturas especializadas privilegiando a departamentalização por função e possuindo níveis hierárquicos de decisão	01/2021	12/2021	DIGER, SGP e STI
7	Grupo 2: Governança e Gestão de TIC	Manter a estrutura organizacional, o quadro permanente de servidores, a gestão de ativos e os processos de gestão de trabalho da área de TIC do órgão adequados às melhores práticas para as atividades consideradas como estratégicas	Promover ações de forma manter a estrutura organizacional, o quadro permanente de servidores, a gestão de ativos e os processos de gestão de trabalho da área de TIC do órgão adequados às melhores práticas para as atividades consideradas como estratégicas	01/2021	12/2021	DIGER, SGP e STI

## Grupo 2: Governança e Gestão de TIC

ID	Objetivo estratégico	Ações	Descrição	Data de Início	Data de Término	Unidade responsável
8	Grupo 2: Governança e Gestão de TIC	Manter a coordenação dos macroprocessos de TIC e as funções gerenciais executadas preferencialmente por servidores do quadro permanente do órgão	Promover ações de forma manter a coordenação dos macroprocessos de TIC e as funções gerenciais executadas preferencialmente por servidores do quadro permanente do órgão	01/2021	12/2021	PRESI
9	Grupo 2: Governança e Gestão de TIC	Manter quadro de servidores de TIC compatível com a demanda.	1. Emitir parecer com a avaliação e o cálculo do quantitativo de servidores de TIC necessário, usando a metodologia e o sistema DFT (dimensionamento da força de trabalho) da Justiça Eleitoral, alinhado ao número de usuários internos e externos de recursos de TIC conforme referencial mínimo estabelecido no Guia. 2. Instar autoridades superiores a prover recursos de forma a atender aos requisitos de pessoal conforme demonstrações e cálculos da atividade anterior.	01/2021	12/2021	DIGER, STI e SGP
10	Grupo 2: Governança e Gestão de TIC	Promover a retenção de talentos de TIC	Promover ações de forma estabelecer instrumentos de reconhecimento e valorização dos servidores da área de TIC, propiciando oportunidades de crescimento profissional, direcionadas aos servidores do quadro permanente do órgão, com vistas à retenção de talentos.	01/2021	12/2021	SGP

## Grupo 2: Governança e Gestão de TIC

ID	Objetivo estratégico	Ações	Descrição	Data de Início	Data de Término	Unidade responsável
11	Grupo 2: Governança e Gestão de TIC	Realização de análise de rotatividade de servidores de TIC	Realizar de análise de rotatividade a cada dois anos	01/2021	12/2021	SGP e STI
12	Grupo 2: Governança e Gestão de TIC	Alinhar o Planos Diretores de Tecnologia da Informação e Comunicação à Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário	Elaborar o novo PDTIC e promover adequação dos normativos, conforme Art. 42 e incisos	01/2021	07/2021	STI
13	Grupo 2: Governança e Gestão de TIC	Promover o acompanhamento dos resultados das metas institucionais e nacionais estabelecidas.	Estabelecer ações que visam o acompanhamento dos resultados das metas institucionais e nacionais estabelecidas.	01/2021	12/2021	STI
14	Grupo 2: Governança e Gestão de TIC	Elaborar Plano de Trabalho	Elaborar Plano de Trabalho, conforme critérios da ENTIC	01/2021	07/2021	STI
15	Grupo 2: Governança e Gestão de TIC	Enviar Plano de Trabalho ao CNJ	Enviar o Plano de Trabalho ao CNJ	01/2021	07/2021	STI
16	Grupo 2: Governança e Gestão de TIC	Encaminhar ao CNJ os planos que constituem os produtos de Gestão do Judiciário previstos na Entic-Jud, de forma periódica	Encaminhar, dentro dos prazos requeridos, os planos que constituem os produtos de Gestão do Judiciário previstos na Entic-Jud, de forma periódica, conforme formatos padronizados no repositório nacional definido pelo CNJ.	01/2021	12/2021	STI
17	Grupo 2: Governança e Gestão de TIC	Elaborar e manter o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC)	Instituir e manter o PDTIC alinhado à ENTIC	01/2021	12/2021	STI

## Grupo 2: Governança e Gestão de TIC

ID	Objetivo estratégico	Ações	Descrição	Data de Início	Data de Término	Unidade responsável
18	Grupo 2: Governança e Gestão de TIC	Elaborar propostas orçamentárias alinhadas ao PDTIC	Elaborar propostas orçamentárias alinhadas ao PDTIC	01/2021	12/2021	STI
19	Grupo 2: Governança e Gestão de TIC	Promover a extinção do Plano Estratégico de TIC (PETIC)	Promover a migração das linhas estratégicas do PETIC no PDTIC	01/2021	12/2021	STI
20	Grupo 2: Governança e Gestão de TIC	Revisar ato de instituição do Comitê de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação multidisciplinar	Revisar ato de instituição do Comitê de Governança de TIC para eventuais adequações conforme ENTIC-JUD, prevendo a periodicidade das reuniões	01/2021	12/2021	DIGER
21	Grupo 2: Governança e Gestão de TIC	Manter um Comitê de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação multidisciplinar	Promover reuniões periódicas	01/2021	12/2021	DIGER e STI
22	Grupo 2: Governança e Gestão de TIC	Revisar ato de instituição do Comitê de Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação	Revisar ato de instituição do Comitê de Gestão de TIC para eventuais adequações conforme Entic-Jud, prevendo a periodicidade das reuniões	01/2021	12/2021	DIGER
23	Grupo 2: Governança e Gestão de TIC	Manter um Comitê de Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação	Promover reuniões periódicas	01/2021	12/2021	STI
24	Grupo 2: Governança e Gestão de TIC	Estruturar Escritório de Projetos de TIC	Instituir escritório de projetos de TIC, responsável pela sustentação do processo (metodologia) de gerenciamento de projetos de TIC	05/2021	12/2023	STI, DIGER

### Grupo 3: Segurança da Informação e Proteção de Dados

ID	Objetivo estratégico	Ações	Descrição	Data de Início	Data de Término	Unidade responsável
25	Grupo 3: Segurança da informação e proteção de dados	Elaborar Plano de Gestão de Continuidade de Negócios ou de Serviços	1. Capacitar equipe envolvida na implementação 2. Estabelecer Política de Gestão de Continuidade de serviços essenciais de TIC, com papéis e responsabilidades. 3. Estabelecer o processo de gestão da continuidade dos serviços essenciais de TIC 4. Elaborar, testar e implementar o plano de continuidade de serviços essenciais de TIC	01/2021	12/2021	STI
26	Grupo 3: Segurança da informação e proteção de dados	Elaborar Plano de Gestão de Riscos de TIC	1. Estabelecer a política de gestão de riscos institucional 2. Estabelecer o processo de gestão de riscos de Segurança de TIC. 3. Implementar controles 4. Revisar o nível de risco	01/2021	12/2021	ASPEG e STI
27	Grupo 3: Segurança da informação e proteção de dados	Fomentar adesão de práticas e processos de segurança da informação e proteção de dados	1. Elaborar e aplicar práticas e processos de segurança da informação e proteção de dados a serem adotadas no Tribunal, conforme disposto na Lei no 13.709/2018 que dispõe sobre a Proteção de Dados Pessoais 2. Avaliar riscos associados à proteção de dados pessoais 3. Estabelecer um plano de tratamento de riscos 4. Implementar controles	01/2021	12/2021	CSI (Portaria 280/2017)
28	Grupo 3: Segurança da informação e proteção de dados	Revisar Política de Segurança da Informação (PSI)	Revisar e manter Política de Segurança da Informação (PSI) em consonância com os objetivos institucionais, da área de TIC e segurança da informação.	01/2021	12/2021	CSI (Portaria 280/2017)

### Grupo 3: Segurança da Informação e Proteção de Dados

ID	Objetivo estratégico	Ações	Descrição	Data de Início	Data de Término	Unidade responsável
29	Grupo 3: Segurança da informação e proteção de dados	Constituir Comitê Gestor de Segurança da Informação multidisciplinar	Instituir o Comitê	01/2021	12/2021	DIGER
30	Grupo 3: Segurança da informação e proteção de dados	Manter um Comitê Gestor de Segurança da Informação multidisciplinar	Promover reuniões periódicas	01/2021	12/2021	DIGER e STI
31	Grupo 3: Segurança da informação e proteção de dados	Constituir Comitê gestor institucional para tratar da Lei Geral de Proteção de dados (LGPD)	Instituir o Comitê	01/2021	12/2021	PRESI
32	Grupo 3: Segurança da informação e proteção de dados	Manter um Comitê gestor institucional para tratar da Lei Geral de Proteção de dados (LGPD)	Promover reuniões periódicas	01/2021	12/2021	DIGER

#### Grupo 4: Aquisições e Contratações

ID	Objetivo estratégico	Ações	Descrição	Data de Início	Data de Término	Unidade responsável
33	Grupo 4: Aquisições e contratações	Fomentar a aderência dos processos de aquisições de bens e contratação de serviços de TIC às determinações do CNJ	Revisar fluxos de processos de forma promover aderência aos normativos do CNJ	01/2021	12/2022	STI e SAD
34	Grupo 4: Aquisições e contratações	Disponibilizar junto ao repositório nacional artefatos de contratações	Estabelecer fluxos de processos de forma promover a disponibilização de artefatos de contratações ao repositório nacional	01/2021	12/2022	STI

## Grupo 5: Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas

ID	Objetivo estratégico	Ações	Descrição	Data de Início	Data de Término	Unidade responsável
35	Grupo 5: Serviços de infraestrutura e soluções corporativas	Executar ou contratar serviços de desenvolvimento e de sustentação de sistemas de informação obedecendo os requisitos estabelecidos na Entic-Jud	Promover ações de forma executar ou contratar serviços de desenvolvimento e de sustentação de sistemas de informação obedecendo os requisitos estabelecidos na Entic-Jud	01/2021	12/2022	STI
36	Grupo 5: Serviços de infraestrutura e soluções corporativas	Fomentar o uso de sistemas nacionais desenvolvidos colaborativamente	Utilizar preferencialmente os sistemas nacionais desenvolvidos colaborativamente e amplamente disseminados pelo Poder Judiciário, com o intuito da ampliação e compartilhamento de soluções.	01/2021	12/2022	STI
37	Grupo 5: Serviços de infraestrutura e soluções corporativas	Adoção de padrão nacional definido pelo CNJ para a utilização das credenciais de login único e interface de interação dos sistemas	Promover ações de forma viabilizar a adoção de padrão nacional definido pelo CNJ para a utilização das credenciais de login único e interface de interação dos sistemas	01/2021	12/2022	STI
38	Grupo 5: Serviços de infraestrutura e soluções corporativas	Atender as diretrizes estabelecidas na Resolução CNJ no 335/2020	Em relação aos sistemas, promover ações de forma atender as diretrizes propostas na Res. 335/2020 (PDPJ)	01/2021	12/2022	STI
39	Grupo 5: Serviços de infraestrutura e soluções corporativas	Adoção de arquitetura e plataforma de serviços em nuvem	Seguir as diretrizes propostas pelo CNJ na adoção de arquitetura e plataforma de serviços em nuvem, atendendo aos requisitos de segurança da informação e proteção de dados.	01/2021	12/2022	STI



## Grupo 5: Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas

ID	Objetivo estratégico	Ações	Descrição	Data de Início	Data de Término	Unidade responsável
40	Grupo 5: Serviços de infraestrutura e soluções corporativas	Inserção de cláusula que determine o depósito da documentação nos instrumentos contratuais de desenvolvimento de sistemas	Definir modelos de contrato de aquisição e de desenvolvimento de software em que constem cláusula que determine o depósito da documentação dos sistemas, além dos requisitos de direitos autorais etc	01/2021	12/2022	STI
41	Grupo 5: Serviços de infraestrutura e soluções corporativas	Classificar os sistemas estratégicos	1. Classificar os sistemas estratégicos 2. Aprovar classificação em nível estratégico	01/2021	12/2022	CDTIC
42	Grupo 5: Serviços de infraestrutura e soluções corporativas	Desenvolver novos sistemas atendendo os requisitos do Art. 33	Reformular ou readequar o processo de desenvolvimento de software para que implemente os requisitos exigidos pelo CNJ (portabilidade, interoperabilidade, disponibilidade móvel, atualização documental, suporte para assinatura com certificado digital, acessibilidade (eMag), avaliação da existência de sistemas já disponíveis no Poder Judiciário	01/2021	12/2022	STI
43	Grupo 5: Serviços de infraestrutura e soluções corporativas	Manter itens de infraestrutura tecnológica que atendam às especificações, temporalidade de uso e obsolescência a serem regulados em instrumentos aplicáveis e específicos.	Promover ações de forma manter itens de infraestrutura tecnológica que atendam às especificações, temporalidade de uso e obsolescência a serem regulados em instrumentos aplicáveis e específicos.	01/2021	12/2022	STI

## Grupo 5: Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas

ID	Objetivo estratégico	Ações	Descrição	Data de Início	Data de Término	Unidade responsável
44	Grupo 5: Serviços de infraestrutura e soluções corporativas	Manter parque tecnológico compatível com a demanda	Manter parque tecnológico compatível com a demanda	01/2021	12/2022	STI
45	Grupo 5: Serviços de infraestrutura e soluções corporativas	Manter a gestão dos ativos de infraestrutura tecnológica	Definição dos processos, visando o registro e monitoramento da localização de cada ativo.	01/2021	12/2022	STI
46	Grupo 5: Serviços de infraestrutura e soluções corporativas	Manter documentos digitais conforme diretrizes definidas	Criar mecanismos de forma atender a Recomendação CNJ nº 46/2013 e na Lei nº 13.709/2018 e alterações	01/2021	12/2022	CSI (Portaria 280/2017) e Comitê gestão documental
47	Grupo 5: Serviços de infraestrutura e soluções corporativas	Utilizar preferencialmente serviços em nuvem	Fomentar a adoção de serviços em nuvem	01/2021	12/2022	STI

## Grupo 6: Atendimento e Satisfação do Usuário

ID	Objetivo estratégico	Ações	Descrição	Data de Início	Data de Término	Unidade responsável
48	Grupo 6: Atendimento e satisfação do usuário	Promover a divulgação ampla das pesquisas de satisfação e experiência do usuário	Elaborar e aplicar pesquisas de satisfação	01/2021	12/2022	OUVIR e ASCOM
49	Grupo 6: Atendimento e satisfação do usuário	Padronizar os meios de avaliação ou pesquisas de satisfação.	Elaborar mecanismos de forma a padronizar as ações	01/2021	12/2022	OUVIR e ASCOM
50	Grupo 6: Atendimento e satisfação do usuário	Aperfeiçoar os atendimentos	Implantar processos de gestão baseados em modelos e boas práticas de mercado, e definir parâmetros de pesquisa com o objetivo de uniformizar e gerar indicadores mais precisos e equiparados entre os órgãos do Poder Judiciário	01/2021	12/2022	DIGER e STI
51	Grupo 6: Atendimento e satisfação do usuário	Melhorar os serviços prestados ao cidadão	Implantar estratégias flexíveis e aderentes às especificidades locais, regionais e próprias de cada segmento do Poder Judiciário de forma colaborativa visando a eficiência operacional interna, humanização do atendimento de TIC, simplificação dos processos internos da área de TIC e otimização dos processos de trabalho	01/2021	12/2022	STI
52	Grupo 6: Atendimento e satisfação do usuário	Adotar modelos de governança e práticas de gerenciamento de serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação	Promover ações para adoção de modelos de governança e práticas de gerenciamento de serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação	01/2021	12/2022	STI

## Grupo 6: Atendimento e Satisfação do Usuário

ID	Objetivo estratégico	Ações	Descrição	Data de Início	Data de Término	Unidade responsável
53	Grupo 6: Atendimento e satisfação do usuário	Promover mecanismos para o atendimento personalizado aos usuários	Implementar ferramentas e soluções para proporcionar atendimento personalizado aos usuários, observando a segmentação do atendimento por perfil, com o objetivo de conhecer o usuário e propor soluções mais eficazes, com foco no valor agregado, bem como promover a melhoria na experiência do usuário e na oferta de serviços	01/2021	12/2022	STI e ASPEG

## Grupo 7: Desenvolvimento das Competências dos Colaboradores

ID	Objetivo estratégico	Ações	Descrição	Data de Início	Data de Término	Unidade responsável
5 4	Grupo 7: Desenvolvimento das competências dos colaboradores	Elaborar, implantar e promover a divulgação do Plano Anual de Capacitações de TIC	Promover ações de forma elaborar, implantar e promover a divulgação do Plano Anual de Capacitações de TIC	01/2021	12/2023	STI e SGP
5 5	Grupo 7: Desenvolvimento das competências dos colaboradores	Desenvolvimento as lacunas de competências identificadas nos servidores de TIC	Acompanhar, junto à área de Pessoas, o desenvolvimento das lacunas de competências identificadas nos servidores de TIC, alinhado com a gestão por competências institucional.	01/2021	12/2023	STI e SGP
5 6	Grupo 7: Desenvolvimento das competências dos colaboradores	Publicar e manter o Plano Anual de Capacitações de TIC	1. Elaborar e implantar o Plano Anual de Capacitações de TIC em parceria com a área responsável pelas capacitações. 2. Publicar e manter no Repositório Nacional o Plano Anual de Capacitações de TIC. 3. Na execução do PAC, avaliar a possibilidade de realizar parcerias com outros órgãos e acompanhar os processos de contratação, contribuindo para a celeridade da tramitação.	01/2021	12/2023	SGP

## Grupo 8: Iniciativas de Transformação Digital

ID	Objetivo estratégico	Ações	Descrição	Data de Início	Data de Término	Unidade responsável
57	Grupo 8: Iniciativas de transformação digital	Instituir o Plano de Transformação Digital	Elaborar e instituir o Plano de Transformação Digital. Cabendo destacar que o normativo é institucional, sendo elaborado pela unidade competente do Tribunal e aprovado pelo Comitê de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação	01/2021	12/2024	DIGER
58	Grupo 8: Iniciativas de transformação digital	Executar o Plano de Transformação Digital	Promover ações para atendimento das iniciativas do Plano de Transformação Digital	01/2021	12/2024	STI
59	Grupo 8: Iniciativas de transformação digital	Disponibilizar canais e serviços digitais simples e intuitivos	Promover ações para disponibilização de canais e serviços digitais simples e intuitivos	01/2021	12/2024	DIGER, STI e ASPEG
60	Grupo 8: Iniciativas de transformação digital	Disponibilizar serviços digitais	Promover ações para o desenvolvimento e disponibilização de serviços digitais	01/2021	12/2024	STI

## PTS – Plano de Trabalho da Ensec-PJ

O PTS – Plano de trabalho de segurança da informação e proteção de dados, se refere às ações necessárias ao cumprimento das determinações da Resolução CNJ 396/2021 e da LGPD (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais), à luz também do que determina a Resolução CNJ 363/2021, que estabelece as medidas para o processo de adequação à LGPD a serem adotadas pelos tribunais.

### Número de iniciativas por assunto do PTS:

Prevenção de Incidentes Cibernéticos.....	04
Gestão de Crises Cibernéticas.....	04
Investigação de Ilícitos Cibernéticos.....	04
Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais.....	12

## Plano de Trabalho de Segurança da Informação – Protocolo de Prevenção de Incidentes Cibernéticos

ID	Fase	Ação	Data de Início	Data de término	Responsável
61	1. Preparação	1.1. Atualização das competências da ETIR/TRE-CE para alinhamento às ações descritas neste Plano de Prevenção a Incidentes Cibernéticos; 1.2 Treinamento em Gestão de Incidentes e LGPD; 1.3 Revisão das normas ABNT: 27002(Controles de Segurança da Informação), 27005 (Gestão de Riscos), 27035(Tratamento de Incidentes) e 27701 (Controles complementares de privacidade para adequação das normas ABNT ISO a Lei no 13.853/2019); 1.4 Definição de Papéis e Responsabilidades;	07/2022	10/2022	Gestor de Segurança, Comissão de Segurança e SESIC
62	2. Planejamento	2.1 Coletar requisitos de Segurança da Informação; 2.2 Definir o Escopo a ser priorizado e metodologia de Análise de Riscos; 2.3 Definir processos a serem implantados e priorizar; 2.4 Estimar recursos de pessoal, software, hardware e infraestrutura; 2.5 Planejamento de orçamento e aquisições;	10/2022	12/2022	Gestor de Segurança, SESIC, NGT, Comissão de Segurança e Alta administração
63	3. Execução	3.1 Adequação da Política de Segurança e suas normas associadas; 3.2 Definição dos Processo de: Gestão de Incidentes; Análise de Vulnerabilidades; Gestão de Riscos de TI conforme Padrões normativos ABNT; 3.3 Implantação de ferramentas associadas aos processos de Gestão de Incidentes e Gestão de Vulnerabilidades; 3.5 Implantação dos processos de Gestão de Incidentes e de Gestão de Vulnerabilidades	12/2022	03/2023	Gestor de Segurança, SESIC, NGT, Comissão de Segurança
64	4. Monitoramento e Controle	4.1 Revisão de Política de Segurança e Normas a cada 2 anos; 4.2 Revisão do Processo de Gestão de Incidentes a cada 2 anos; 4.3 Revisão do Processo de Gestão de Riscos a cada 2 anos; 4.4 Revisão do Processo de Gestão de Vulnerabilidades a cada 2 anos;	03/2023	12/2026	Gestor de Segurança, SESIC, NGT, Comissão de Segurança



## Plano de Trabalho de Segurança da Informação – Protocolo de Gestão de Crises Cibernéticas

ID	Fase	Ação	Data de Início	Data de término	Responsável
65	1. Preparação	1.1. Atualização das competências da ETIR; 1.2 Desenvolver uma equipe multifuncional. O escopo da equipe varia entre a liderança executiva e inclui os diferentes setores (financeiro, jurídico, comunicação, contratos, recursos humanos e tecnologia); 1.3 Revisão de ABNT 27002 e pesquisa de outras normas/resoluções para tratamento de incidentes; 1.4 Treinamento da ETIR; 1.5 Treinamento em Gestão de Continuidade; 1.6 Treinamento em Gestão de Riscos de Segurança da Informação ABNT 27005:2019 1.7 Treinamento em Gerenciamento de Crises	01/2023	03/2023	Gestor de Segurança e SESIC
66	2. Planejamento	2.1. Aperfeiçoar o processo de gestão de incidentes; 2.2 Definir Plano de Continuidade 2.3 Definir Papéis e Responsabilidades para os momentos antes, durante e após a crise; 2.4 Mapear o Subprocesso de Gestão de Incidentes de Segurança da Informação; 2.5 Definir o Tratamento de Incidentes de Segurança da Informação por categorias; 2.6 Analisar Recursos necessários para implementação dos processos; 2.7 Providenciar recursos orçamentários, pessoal e aquisições; 2.8 Preparar Rascunho de Protocolo de Gerenciamento de Crise; 2.9 Integração da gestão de risco e o protocolo de gerenciamento de crise; 2.10 Preparação dos planos pré-crise e pós-crise; 2.11 Definir o Plano de Recuperação de Desastres; 2.12 Preparar Cenários de Testes;	03/2023	07/2023	Gestor de Segurança, SESIC, NGT Comissão de Segurança e Alta administração
67	3.Execução	3.1. Avaliar elementos impactados e preparar infraestrutura de crise com pessoal e canais de acesso confiáveis e não comprometidos; 3.2 Teste do Protocolo de Gerenciamento de Crises; 3.3 Preparar backup com cópias impressas de procedimentos, contatos e outras documentações críticas à operação; 3.4. Criar uma sala de situação de crises cibernéticas; 3.5 Identificar e manter uma lista facilmente disponível dos principais contatos de execução da lei e reguladores aplicáveis, caso seja preciso comunicar-se com essas autoridades;	07/2023	08/2023	Gestor de Segurança, SESIC, Comissão de Segurança
68	4. Monitoramento e Controle	4.1. Integrar o Processo de Gestão de Mudanças ao procedimento de Revisão de Protocolo de Gerenciamento de Crise; 4.2 Revisar o Protocolo a cada 2 anos para identificar novas práticas recomendadas por órgãos reguladores e Normas;	08/2023	12/2026	Gestor de Segurança, NGT e SESIC

## Plano de Trabalho de Segurança da Informação – Protocolo de Investigação de Ilícitos Cibernéticos

ID	Tópico	Ação	Data de Início	Data de término	Responsável
69	1. Preparação	1.1. Atualização das competências da ETIR/TRECE para alinhamento às ações descritas neste Plano de Ação; 1.2. Treinamento em Perícia para crimes/incidentes de segurança da informação( ABNT 27037); 1.3 Treinamento em Gestão de Riscos; 1.4 Levantamento de necessidades de Hardware/Software ou serviço de apoio; 1.5 Aquisição de livros e da norma ABNT 27037; 1.6 Integrar à equipe no mínimo um servidor da área de Direito para orientação na área de Direito Digital; 1.7 Levantamento de Ativos/ Ambientes para categorização de procedimentos de Tratamento de Evidências;	01/2023	03/2023	SE SIC e Gestor de Segurança
70	2. Planejamento	2.1. Normatização de procedimentos de execução geral do processo de Investigação; 2.2.Normatização Interna do Procedimento de Identificação de Evidências conforme a categoria; 2.3. Normatização Interna de Procedimentos de preservação das evidências que serão coletadas, desde a abertura da cadeia de custódia até o efetivo uso de ferramentas, equipamentos e de hardware específico, para que durante o processo de coleta não exista nenhum risco da contaminação pelo perito; 2.4.Normatização Interna de Procedimentos de coleta e validação nos quais são realizados os procedimentos de extração das informações armazenadas nos dispositivos de armazenamento; 2.5.Preparação de Cenário para simulação de procedimentos	03/2023	07/2023	Gestor de Segurança, Comissão de Segurança e SE SIC
71	3. Execução	3.1. Teste de Protocolo aplicado aos diferentes cenários; 3.2 Identificar e manter uma lista facilmente disponível dos principais contatos de execução da lei e reguladores aplicáveis, caso seja preciso comunicar-se com essas autoridades;	07/2023	08/2023	Gestor de Segurança, Comissão de Segurança e SE SIC
72	4. Monitoramento e Controle	4.1. Identificação de Melhorias 4.2 Revisão Anual do Protocolo	03/2023	12/2026	Gestor de Segurança e SE SIC

## LGPD – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais

ID	Ação	Data de Início	Data de término	Responsável
73	Criar grupo técnico de trabalho para elaboração de plano para implementação de ações referentes às normas de segurança da ABNT	08/2021	08/2021	STI
74	Manter os dados em formato interoperável e estruturado para o uso compartilhado, com vistas à execução de políticas públicas, à prestação de serviços públicos, à descentralização da atividade pública e à disseminação e ao acesso das informações pelo público em geral. ();	01/2022	12/2025	COSIS
75	Implementar procedimento para tratamento de adequado de dados sensíveis	01/22023	12/2023	COSIS
76	Pesquisa e aquisição de ferramentas necessárias para adequação a LGPD no âmbito da STI (Proteção de notebooks, SIEM, DLP, WAF, Análise de Vulnerabilidades)	07/2021	12/2022	COINT
77	Implementação, em nível de STI, de procedimento de verificação contínua quanto à exatidão, à clareza, à relevância e à atualização dos dados do titular. O objetivo é manter-se fiel à finalidade de tratamento informada (princípio da qualidade do dado).	01/2023	12/2023	COSIS
78	Definir e documentar, no âmbito da STI, as medidas técnicas e administrativas que serão adotadas para proteger os dados pessoais de acessos não autorizados e de situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou difusão (princípio da segurança). ABNT NBR ISO/IEC 27001 – Tecnologia da informação — Técnicas de segurança — Sistemas de gestão da segurança da informação — Requisitos; ABNT NBR ISO/IEC 27002 – Código de Prática para controles de segurança da informação;	01/2022	12/2025 (25% ao ano)	COINT e COSIS
79	Identificar e registrar as medidas no âmbito da STI que serão adotadas para prevenir a ocorrência de danos ao titular ou a terceiros em virtude do tratamento de dados pessoais (princípio da prevenção). ABNT NBR ISO/IEC 27701 Técnicas de segurança — Extensão da ABNT NBR ISO/ IEC 27001 e ABNT NBR ISO/IEC 27002 para gestão da privacidade da informação — Requisitos e diretrizes	01/2022	07/2025 (30% ao ano)	COINT e COSIS

## LGPD – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais

ID	Ação	Data de Início	Data de término	Responsável
80	Adotar, no âmbito da STI, medidas eficazes e capazes de comprovar a observância e o cumprimento das normas de proteção de dados pessoais (princípio da responsabilização e prestação de contas) ABNT NBR ISO/IEC 27005:2019. Gestão de riscos de segurança da informação ABNT NBR ISO/IEC 31000:2018. Gestão de riscos	01/2022	12/2025 (25% ao ano)	NGT e SESIC
81	Definir, em nível de TIC, um plano de comunicação para incidentes de violação de dados.	01/2022	07/2022	ETIR
82	Implementar mecanismos de gestão de incidentes de segurança	01/2022	07/2025 (30% ao ano)	SE SIC e NGT
83	Criar na página os links para que as informações relativas ao Princípio da Publicidade sejam colocadas pelo Encarregado conforme o item 2.4 do Guia de boas práticas	07/2022	12/2022	COSIS e SEWEB
84	Viabilizar ferramenta de anonimização de dados conforme recomendado pelo gestor do sistema	01/2023	12/2023	COSIS

# PDI – Plano de Demandas Internas

O Plano de Demandas Internas se refere às ações necessárias ao atendimento das demandas levantadas junto aos clientes e usuários do Tribunal.

**Número de iniciativas por tipo de demanda do PDI:**

Desenvolvimento de Sistemas.....	35
Infraestrutura de TIC.....	12
Governança e Gestão de TIC.....	06



# Desenvolvimento de sistemas

ID	Objetivo estratégico	Ações	Descrição	Demandante	Data de Início	Data de Término	Unidade responsável
87	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	Desenvolvimento de novas soluções e evolução de soluções já existentes	Atualizar da ferramenta de gestão da Intranet	STI	07/2021	12/2021	COSIS
88	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	Desenvolvimento de novas soluções e evolução de soluções já existentes	Atualizar dos bancos internos e revisão de arquitetura	STI	07/2021	12/2021	COSIS
89	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	Desenvolvimento de novas soluções e evolução de soluções já existentes	Definir e implementar nova estrutura de informações para a intranet	STI	07/2021	12/2021	COSIS
90	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	Desenvolvimento de novas soluções e evolução de soluções já existentes	Definir e implementar novo layout para intranet	STI	07/2021	12/2021	COSIS
91	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	Desenvolvimento de novas soluções e evolução de soluções já existentes	Desenvolver consultas em banco de dados do Pje	SJU	07/2021	12/2021	COSIS
92	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	Desenvolvimento de novas soluções e evolução de soluções já existentes	Desenvolver melhorias no sistema SIPOG	ASPEG	07/2021	12/2021	COSIS
93	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	Desenvolvimento de novas soluções e evolução de soluções já existentes	Desenvolver nova versão do sistema SISCAMU	STI	07/2021	12/2021	COSIS
94	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	Desenvolvimento de novas soluções e evolução de soluções já existentes	Desenvolver sistema de certidão de distribuição processual online	SJU	07/2021	12/2021	COSIS
95	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	Desenvolvimento de novas soluções e evolução de soluções já existentes	Desenvolver sistema para automatização da solicitação de licenças médicas	SGP	07/2021	12/2021	COSIS

# Desenvolvimento de sistemas

ID	Objetivo estratégico	Ações	Descrição	Demandante	Data de Início	Data de Término	Unidade responsável
96	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	Desenvolvimento de novas soluções e evolução de soluções já existentes	Desenvolver sistema para cálculo de aposentadoria	SGP	07/2021	12/2021	COSIS
97	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	Desenvolvimento de novas soluções e evolução de soluções já existentes	Desenvolver sistema para controle e consulta do portfólio de sistemas de informação	STI	07/2021	12/2021	COSIS
98	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	Desenvolvimento de novas soluções e evolução de soluções já existentes	Desenvolver sistema para controle e implantação dos reajustes das pensões com PARIDADE e utilização do índice fornecido pelo RGPS (Lei nº 10.887/2004)	SGP	07/2021	12/2021	COSIS
99	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	Desenvolvimento de novas soluções e evolução de soluções já existentes	Desenvolver sistema para utilização pelos gestores contratos de terceirização	SAD	07/2021	12/2021	COSIS
100	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	Desenvolvimento de novas soluções e evolução de soluções já existentes	Disponibilizar resultado das eleições	STI	07/2021	12/2021	COSIS
101	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	Desenvolvimento de novas soluções e evolução de soluções já existentes	Executar ações para atendimento da Portaria CNJ Nº 160 de 09/09/2020	Legal	07/2021	12/2021	COSIS
102	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	Desenvolvimento de novas soluções e evolução de soluções já existentes	Executar ações para atendimento da Resolução CNJ Nº 135 de 06/05/2021	Legal	07/2021	12/2021	COSIS
103	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	Desenvolvimento de novas soluções e evolução de soluções já existentes	Executar ações para atendimento da Resolução CNJ Nº 333 de 21/09/2020	Legal	07/2021	12/2021	COSIS

# Desenvolvimento de sistemas

ID	Objetivo estratégico	Ações	Descrição	Demandante	Data de Início	Data de Término	Unidade responsável
104	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	Desenvolvimento de novas soluções e evolução de soluções já existentes	Executar plano de ação de acessibilidade dos sítios do TRE/CE	CPCAI	07/2021	12/2021	COSIS
105	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	Desenvolvimento de novas soluções e evolução de soluções já existentes	Reescrever sistema Agendabio na nova arquitetura de serviços	STI	07/2021	12/2021	COSIS
106	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	Desenvolvimento de novas soluções e evolução de soluções já existentes	Reescrever sistema de substituições – SISUB	STI	07/2021	12/2021	COSIS
107	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	Desenvolvimento de novas soluções e evolução de soluções já existentes	Reescrever sistema Remove	STI	07/2021	12/2021	COSIS
108	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	Desenvolvimento de novas soluções e evolução de soluções já existentes	Reescrever sistema SELESP	STI	07/2021	12/2021	COSIS
109	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	Implantação de sistemas	Elaborar estudo para implantar solução para armazenamento de documentos de longo prazo	TSE	07/2021	12/2021	COSIS
110	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	Implantação de sistemas	Implantar eSocial-JE	Legal	07/2021	12/2021	COSIS
111	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	Implantação de sistemas	Implantar módulos do Plano de Logística Sustentável (PLS) – continuação	Legal	07/2021	12/2021	COSIS
112	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	Implantação de sistemas	Implantar Sistema de Gestão de Atas de Registro de Preços	SAD	07/2021	12/2021	COSIS



# Desenvolvimento de sistemas

ID	Objetivo estratégico	Ações	Descrição	Demandante	Data de Início	Data de Término	Unidade responsável
113	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	Desenvolvimento de novas soluções e evolução de soluções já existentes	Executar plano de ação de acessibilidade dos sítios do TRE/CE	CPCAI	07/2021	12/2021	COSIS
114	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	Desenvolvimento de novas soluções e evolução de soluções já existentes	Reescrever sistema Agendabio na nova arquitetura de serviços	STI	07/2021	12/2021	COSIS
115	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	Desenvolvimento de novas soluções e evolução de soluções já existentes	Reescrever sistema de substituições – SISUB	STI	07/2021	12/2021	COSIS
116	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	Desenvolvimento de novas soluções e evolução de soluções já existentes	Reescrever sistema Remove	STI	07/2021	12/2021	COSIS
117	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	Desenvolvimento de novas soluções e evolução de soluções já existentes	Reescrever sistema SELESP	STI	07/2021	12/2021	COSIS
118	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	Implantação de sistemas	Elaborar estudo para implantar solução para armazenamento de documentos de longo prazo	TSE	07/2021	12/2021	COSIS
119	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	Implantação de sistemas	Implantar eSocial-JE	Legal	07/2021	12/2021	COSIS
120	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	Implantação de sistemas	Implantar módulos do Plano de Logística Sustentável (PLS) – continuação	Legal	07/2021	12/2021	COSIS
121	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	Implantação de sistemas	Implantar Sistema de Gestão de Atas de Registro de Preços	SAD	07/2021	12/2021	COSIS

# Infraestrutura de TIC

ID	Objetivo estratégico	Ações	Descrição	Demandante	Data de Início	Data de Término	Unidade responsável
127	Aprimorar a Segurança da Informação e a Gestão de Dados	Implantar a gestão de continuidade de serviços de TIC	Aquisição de solução de backup	STI	07/2022	12/2022	COINT
128	Aprimorar as Aquisições e Contratações	Adequar orçamento às necessidades de TIC	Definir o Plano de contratações de TIC	STI	07/2021	12/2021 12/2022 12/2023 12/2024 12/2025 12/2026	STI
129	Aprimorar as Aquisições e Contratações	Aperfeiçoar o processo de aquisição	Revisar a Portaria 1.710/2015 (nova lei de contratações)	STI	01/2023	12/2023	COINT
130	Colaboração e inovação	Participação em grupos de desenvolvimento colaborativo	Apoiar o desenvolvimento e evolução do PJe no TSE	DIGER	07/2021	12/2021	COSIS
131	Desenvolvimento de Sistemas (não contemplados no PTD)	Desenvolvimento de novas soluções e evolução de soluções já existentes	Desenvolver ambiente de Business Intelligence para a Estratégia do TRE/CE	Legal	01/2022	12/2026	COSIS
132	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	Ações de implantação da Política de Segurança	Manter válidos os certificados digitais para serviços seguros (HTTPS)	STI	07/2021	12/2026	STI
133	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	Apoio a projetos diversos	Elabora estudos para disponibilização de sistemas na intranet através da internet	PRESI	01/2022	06/2022	COINT

# Infraestrutura de TIC

ID	Objetivo estratégico	Ações	Descrição	Demandante	Data de Início	Data de Término	Unidade responsável
134	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	Apoio a projetos diversos	Aquisição de certificados digitais para magistrados e servidores	STI	07/2021	12/2026	COINT
135	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	Apoio a projetos diversos	Contratação de serviços de suporte a infraestrutura	STI	09/2021	03/2022	COINT
136	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	Serviços de rede	Data center e nova sede	STI	01/2022	07/2022	COINT
137	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	Serviços de rede	Elaborar estudo para avaliar a viabilidade de Contratação de links backup para as zonas eleitorais	STI	07/2024	12/2024	COINT
138	Serviços de infraestrutura e soluções corporativas	Apoio a projetos diversos	Manter solução corporativa de videoconferência	Legal	07/2021	10/2021	COINT

# Governança e Gestão de TIC

ID	Objetivo estratégico	Ações	Descrição	Demandante	Data de Início	Data de Término	Unidade responsável
121	Aperfeiçoar a Governança e a Gestão	Ações de implantação da Política de Segurança	Reavaliar o normativo de uso do correio eletrônico e acesso à internet	Questionário iGovTIC, ITIL	01/2022	06/2022	STI
122	Aperfeiçoar a Governança e a Gestão	Desenvolver processos de governança e gestão de TI	Elaboração de estudo para contratação de suporte ao Sistema OTRS	STI	01/2022	06/2022	COSIS
123	Aperfeiçoar a Governança e a Gestão	Desenvolver processos de governança e gestão de TI	Normatizar e implantar o Gerenciamento de Projetos de TIC	STI	01/2023	12/2023	STI
124	Aperfeiçoar a Governança e a Gestão	Desenvolver processos de governança e gestão de TI	Aprimorar a implantação dos processos de Gerenciamento de Nível de Serviço, Gerenciamento de Problemas, Gerenciamento do Catálogo de Serviços, Gerenciamento de Liberação de software, Gerenciamento de Mudanças de software	STI	07/2021	12/2023	STI
125	Aperfeiçoar a Governança e a Gestão	Implantar processo de software	Revisão e evolução da arquitetura de autenticação e autorização de sistemas	STI	07/2021	12/2026	COSIS
126	Aprimorar a Segurança da Informação e a Gestão de Dados	Implantar a gestão de continuidade de serviços de TIC	Montagem de site backup	STI	01/2022	12/2022	COINT

## PTD – Plano de Transformação Digital

O Plano de Transformação Digital – PTD, visa englobar ações ligadas à transformação digital de serviços, integração de canais digitais, interoperabilidade de sistemas e estratégias de monitoramento. Nesse sentido, o Tribunal Superior Eleitoral – TSE mobiliza ações para constituir grupo de trabalho nacional com vistas a elaborar essa entrega. Desta feita, o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação – PDTIC, não apresentará iniciativas referentes a este tema em sua versão inicial, que serão incluídas durante seu processo de revisão.

# Planos Produto

Além dos planos de ação que compõem o PDTIC, a Resolução CNJ 370/2021 determina a elaboração de outros planos, conforme lista ao lado. Entretanto, são planos derivados da estratégia, ou seja, resultados das ações do PDTIC, por isso “planos produto”. Em alguns casos, as ações descritas nestes planos serão executadas apenas em determinadas condições (na ocorrência de um risco ou de um desastre, por exemplo) e não de maneira necessária para tornar a estratégia eficaz.

O PCN, o PGR e a PSI guardam relação com o objetivo 7 de aprimorar a segurança da informação e a gestão de dados, enquanto o PAC se alinha ao objetivo 3 de reconhecimento e desenvolvimento dos colaboradores. A proposta orçamentária e o plano de contratações dela decorrente são fundamento e objeto para as ações do objetivo 6 de aquisições e contratações, além de guiar os investimentos das ações e projetos do PDTIC.

Atenção constante deve ser dada ao Anexo 1 deste PDTIC, que contém os riscos a serem monitorados durante o ciclo estratégico.

Espera-se, por meio deste PDTIC, que as orientações e a consolidação dos principais projetos e ações a serem desenvolvidos neste ciclo sejam reconhecidas por todos os colaboradores como caminhos efetivos para o alcance da visão de futuro, resultado do desdobramento das iniciativas estratégicas e das demandas dos setores. Ações estruturantes e sinérgicas deverão ensejar a construção de novos paradigmas, a agregação de valores, a relevância, a qualidade, a cultura da eficiência e a disseminação de práticas bem-sucedidas de gestão.

❖ **PCN** (art. 36) – Plano de continuidade de negócio ou de serviços essenciais de TIC

❖ **PGR** (art. 37) – Plano de gestão de riscos de TIC

❖ **PAC** (art. 27) – Plano anual de capacitação de TIC

❖ **PSI** ou **POSIC** (art. 39) – Política de segurança da informação

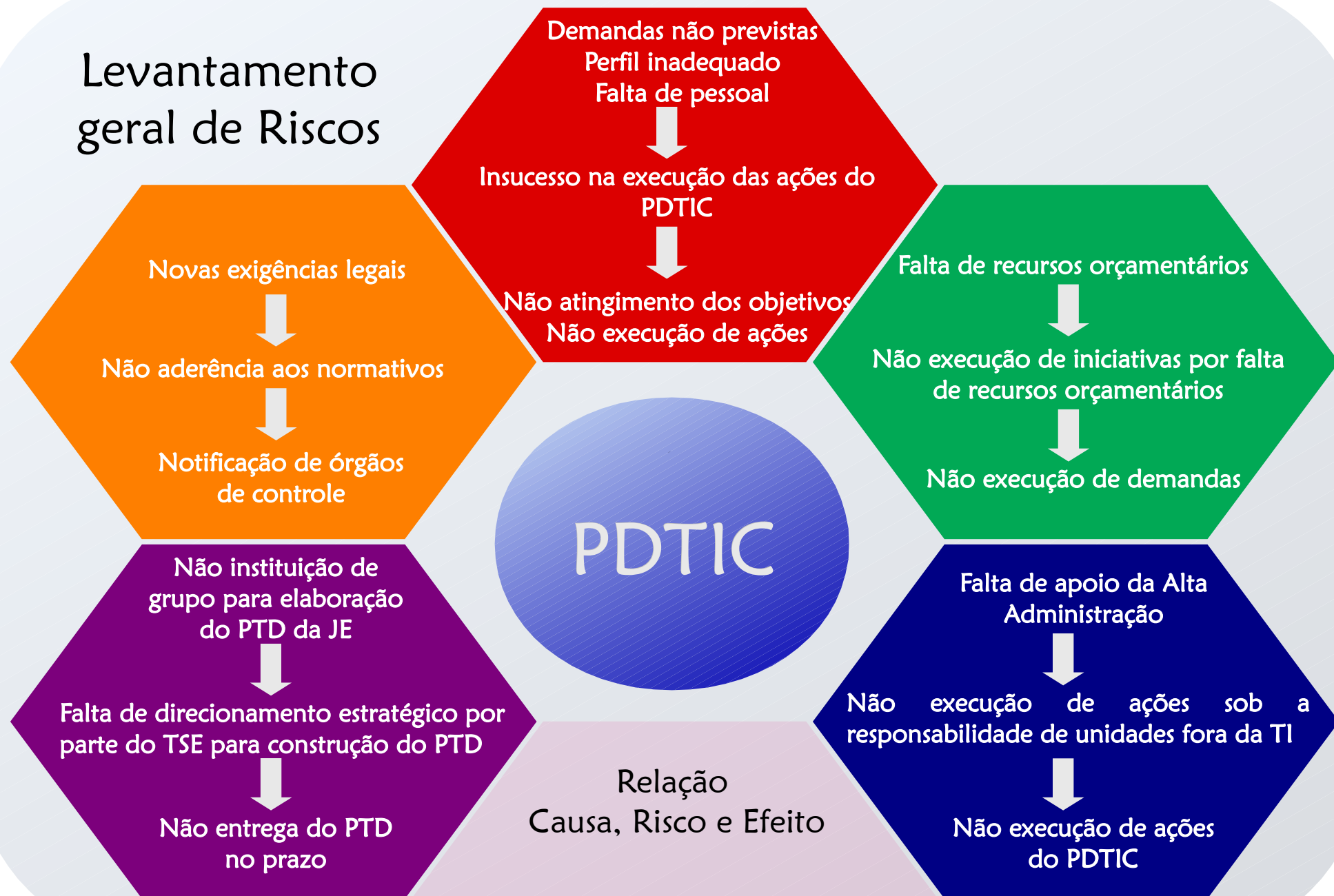
❖ **POTIC** (§1º art. 6) – Proposta orçamentária de TIC

❖ **PCTIC** (não ref.) – Plano de contratações de TIC

Anexo



# Levantamento geral de Riscos





**Secretaria de Tecnologia da Informação**

Rua Jaime Benévolo, 21 – Centro

Fortaleza - Ceará

CEP: 60050-080

<http://www.tre-ce.jus.br>