Tribunal Regional Eleitoral do Ceará (TRE-CE)
Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - STI

Relatório de Monitoramento Mensal - PDTIC

Janeiro de 2025

Monitoramento das Ações

Id	Ação	Unidade	Estado	Informações Complementares
1	Fomentar a utilização do ConnectJUS	DIGER, ASPEG, STI	Em execução	A publicação de conteúdo (planos e artefatos obrigatórios) vem sendo feita pela COGOV.
2	Participar do Desenvolvimento Colaborativo da Justiça Eleitoral.	STI	Concluída	Desenvolvimento colaborativo dos sistemas PAD, SGE, Athena.
3	Melhorar os resultados do Índice de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação (iGovTIC-JUD)	DIGER, STI, ASPEG, SCI e SGP	Concluída	
4	Promover ações que visam divulgar os resultados do iGovTIC-JUD	STI	Concluída	
5	Constituir e manter estruturas organizacionais adequadas e compatíveis de acordo com a demanda de TIC	DIGER, SGP, STI	Concluída	
6	Constituir e manter estruturas organizacionais privilegiando a departamentalização por função e possuindo níveis hierárquicos de decisão	DIGER, SGP, STI	Concluída	
7	Manter a estrutura organizacional, o quadro permanente de servidores, a gestão de ativos e os processos de gestão de trabalho da área de TIC do órgão adequados às melhores práticas para as atividades consideradas como estratégicas	DIGER, SGP, STI	Em execução	
8	Manter a coordenação dos macroprocessos de TTIC e as funções gerenciais executadas preferencialmente por servidores do quadro permanente do órgão.	PRESI	Concluída	Atualmente estamos com 3 das 4 ocupadas por servidores. Atentando que a CIBER também não é ocupada por um servidor do quadro efetivo.
9	Manter quadro de servidores de TIC compatível com a demanda.	DIGER, STI e SGP	Concluída	Item não cumprido no iGovTIC (SEI 2024.0.000011660-6).
10	Promover a retenção de talentos de TIC	SGP	Concluída	Implementação do Programa Valoriza TIC (Portaria 715/2024 no SEI 2024.0.000014699-8). Traçar plano de ação para implementação ações do programa.
11	Realização de análise de rotatividade de servidores de TIC	SGP e STI	Concluída	Ver SEI 2024.0.000013520-1. A rotatividade deve ser feita periodicamente.
12	Alinhar o Planos Diretores de Tecnologia da Informação e Comunicação à Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário	STI	Concluída	Plano publicado no ConnectJus - CNJ
13	Promover o acompanhamento dos resultados das metas institucionais e nacionais estabelecidas.	STI	Concluída	
14	Elaborar Plano de Trabalho	STI	Concluída	Plano publicado no ConnectJus - CNJ
15	Enviar Plano de Trabalho	STI	Concluída	Plano publicado no ConnectJus - CNJ

16	Encaminhar ao CNJ os planos que constituem os produtos de Gestão do Judiciário previstos na Entic-Jud, de forma periódica	STI	Concluída	Planos publicados no ConnectJus - CNJ
17	Elaborar e manter o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC)	STI	Concluída	Encontra-se em andamento a revisão do PDTIC 2025-2026 (SEI 2024.0.000008401-1)
18	Elaborar propostas orçamentárias alinhadas ao PDTIC	STI	Concluída	
19	Promover a extinção do Plano Estratégico de TIC (PETIC)	STI	Concluída	Ação concluída mediante adoção do PDTIC como plano diretor.
20	Revisar ato de instituição do Comitê de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação multidisciplinar	DIGER	Concluída	Instituição do CGOVTIC através da Portaria TRE-CE 575/2024.
21	Manter um Comitê de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação multidisciplinar	DIGER e STI	Concluída	Manutenção de reuniões com periodicidade mensal.
22	Revisar ato de instituição do Comitê de Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação	DIGER	Concluída	Instituição do CGTIC através da Portaria TRE-CE 576/2024.
23	Manter um Comitê de Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação	STI	Concluída	Manutenção de reuniões com periodicidade quinzenal.
24	Estruturar Escritório de Projetos de TIC	STI e DIGER	Concluída	Encontra-se em andamento plano de trabalho para revisão da metodologia de gerenciamento de projetos de TIC
25	Elaborar Plano de Gestão de Continuidade de Negócios ou de Serviços	STI	Concluída	Plano publicado no ConnectJus - CNJ
26	Elaborar Plano de Gestão de Riscos de TIC	ASPEG e STI	Concluída	Plano publicado no ConnectJus - CNJ
27	Fomentar adesão de práticas e processos de segurança da informação e proteção de dados	CSI	Concluída	
28	Revisar Política de Segurança da Informação (PSI)	CSI	Não iniciada	Resolução TSE nº 23.644/2021 será revisada em 2025
29	Constituir Comitê Gestor de Segurança da Informação multidisciplinar	DIGER	Concluída	Portaria TRE-CE nº 305/2024
30	Manter um Comitê Gestor de Segurança da Informação multidisciplinar	DIGER	Concluída	Manutenção de reuniões com periodicidade trimestral.
31	Constituir Comitê gestor institucional para tratar da Lei Geral de Proteção de dados (LGPD)	PRESI	Concluída	Portaria Nº 827/2022 -Comitê Gestor de Proteção de Dados – CGPD
32	Manter um Comitê gestor institucional para tratar da Lei Geral de Proteção de dados (LGPD)	DIGER	Concluída	As reuniões ocorrem em caso de incidente ou para fins de regulação.
33	Fomentar a aderência dos processos de aquisições de bens e contratação de serviços de TIC às determinações do CNJ	STI e SAD	Concluída	O processo de aquisição e contratação de TIC passará por revisão em 2025
34	Disponibilizar junto ao repositório nacional artefatos de contratações	STI	Concluída	Artefatos disponibilizados no ConnectJus
33	Fomentar a aderência dos processos de aquisições de bens e contratação de serviços de TIC às determinações do CNJ	STI e SAD	Concluída	O processo de aquisição e contratação de TIC passará por revisão em 2025
34	Disponibilizar junto ao repositório nacional artefatos de contratações	STI	Concluída	Artefatos disponibilizados no ConnectJus
35	Executar ou contratar serviços de desenvolvimento e de sustentação de sistemas de informação obedecendo os requisitos estabelecidos na EnticJud	STI	Não iniciada	A contratação estava prevista no PCA 2024 mas não foi executada. A COSIS já incluiu no PCA 2025 a intenção de contratar uma ferramenta para auxiliar desenvolvimento web (PHP Runner).
36	Fomentar o uso de sistemas nacionais desenvolvidos colaborativamente	STI	Concluída	Utilização de sistemas desenvolvimento colaborativamente: PAD, SGE, Athena.
37	Adoção de padrão nacional definido pelo CNJ para a utilização das credenciais de login único e interface de interação dos sistemas	STI	Concluída	Integração com a PDPJ; implantação de protocolos avançados de segurança com autenticação multifator (MFA);
38	Atender as diretrizes estabelecidas na Resolução CNJ no 335/2020	STI	Concluída	Integração com a PDPJ foi efetivada;
39	Adoção de arquitetura e plataforma de serviços em nuvem	STI	Concluída	Aperfeiçoada pelo Contrato 65/2024 SERPRO

40	Inserção de cláusula que determine o depósito da documentação nos instrumentos contratuais de desenvolvimento de sistemas	STI	Não iniciada	
41	Classificar os sistemas estratégicos	STI	Concluída	Consta no Plano de Continuidade do Negócio institucional a classificação dos seguintes sistemas estratégicos: Eleitorais, Judiciais e Administrativos.
42	Desenvolver novos sistemas atendendo os requisitos do Art. 33	STI	Concluída	Adoção de processo de desenvolvimento de software com implementação de requisitos de portabilidade, interoperabilidade, disponibilidade móvel, atualização documental e acessibilidade (eMag).
43	Manter itens de infraestrutura tecnológica que atendam às especificações, temporalidade de uso e obsolescência a serem regulados em instrumentos aplicáveis e específicos.	STI	Em execução	Está prevista ata de registro de preços para renovação do parque tecnológico para 2025.
44	Manter parque tecnológico compatível com a demanda	STI	Em execução	Está prevista ata de registro de preços para renovação do parque tecnológico para 2025.
45	Manter a gestão dos ativos de infraestrutura tecnológica	STI	Concluída	
46	Manter documentos digitais conforme diretrizes definidas	STI	Concluída	
47	Utilizar preferencialmente serviços em nuvem	STI	Concluída	Contratação de nuvem SaaS (Microsoft 365) e IaaS (SERPRO Multicloud)
48	Promover a divulgação ampla das pesquisas de satisfação e experiência do usuário	OUVIR e ASCOM	Concluída	
49	Padronizar os meios de avaliação ou pesquisas de satisfação	OUVIR e ASCOM	Em execução	
50	Aperfeiçoar os atendimentos	DIGER e STI	Em execução	Contratação da Central de Serviços de TIC
51	Melhorar os serviços prestados ao cidadão	STI	Concluída	Aumento do número de serviços digitais disponibilizados no portal de serviços do TRE-CE
52	Adotar modelos de governança e práticas de gerenciamento de serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação	STI	Concluída	Contratação da Central de Serviços de TIC
53	Promover mecanismos para o atendimento personalizado aos usuários	STI	Em execução	Contratação da Central de Serviços de TIC
54	Elaborar, implantar e promover a divulgação do Plano Anual de Capacitações de TIC	STI e SGP	Concluída	Plano publicado no ConnectJus - CNJ
55	Desenvolvimento as lacunas de competências identificadas nos servidores de TIC	STI e SGP	Não iniciada	
56	Publicar e manter o Plano Anual de Capacitações de TIC	SGP	Concluída	Plano publicado no ConnectJus - CNJ
57	Instituir o Plano de Transformação Digital	DIGER	Concluída	Plano publicado no ConnectJus - CNJ
58	Executar o Plano de Transformação Digital	STI	Em execução	Devido ao processo de revisão anual, ocorrido em 2024, novos projetos foram inseridos no PTD.
59	Disponibilizar canais e serviços digitais simples e intuitivos	DIGER, STI e ASPEG	Concluída	Portal da Transparência, Carta de Serviços ao Cidadão etc
60	Disponibilizar serviços digitais	STI	Concluída	Aumento do número de serviços digitais disponibilizados no portal de serviços do TRE-CE
61	1.1. Atualização das competências da ETIR/TRE-CE para alinhamento às ações descritas neste Plano de Prevenção a Incidentes Cibernéticos; 1.2 Treinamento em Gestão de Incidentes e LGPD; 1.3 Revisão das normas ABNT: 27002(Controles de Segurança da Informação), 27005 (Gestão de Riscos), 27035(Tratamento de Incidentes) eASEGI 27701 (Controles complementares de privacidade para adequação das normas ABNT ISO a Lei no 13.853/2019); 1.4 Definição de Papéis e Responsabilidades;	ASEGI	Concluída	Revisar normativos

62	2.1 Coletar requisitos de Segurança da Informação; 2.2 Definir o Escopo a ser priorizado e metodologia de Análise de Riscos; 2.3 Definir processos a serem implantados e priorizar; 2.4 Estimar recursos de pessoal, software, hardware e infraestrutura; 2.5 Planejamento de orçamento e aquisições;	ASEGI	Concluída	Revisar normativos
63	3.1 Adequação da Política de Segurança e suas normas associadas; 3.2 Definição dos Processo de: Gestão de Incidentes; Análise de Vulnerabilidades; Gestão de Riscos de TI conforme Padrões normativos ABNT; 3.3 Implantação de ferramentas associadas aos processos de Gestão de Incidentes e Gestão de Vulnerabilidades; 3.5 Implantação dos processos de Gestão de Incidentes e de Gestão de Vulnerabilidades	ASEGI	Concluída	Revisar normativos
64	4.1 Revisão de Política de Segurança e Normas a cada 2 anos; 4.2 Revisão do Processo de Gestão de Incidentes a cada 2 anos; 4.3 Revisão do Processo de Gestão de Riscos a cada 2 anos; 4.4 Revisão do Processo de Gestão de Vulnerabilidades a cada 2 anos;	ASEGI	Concluída	Revisar normativos
65	1.1. Atualização das competências da ETIR; 1.2 Desenvolver uma equipe multifuncional. O escopo da equipe varia entre a liderança executiva e inclui os diferentes setores (financeiro, jurídico, comunicação, contratos, recursos humanos e tecnologia); 1.3 Revisão de ABNT 27002 e pesquisa de outras normas/resoluções para tratamento de incidentes; 1.4 Treinamento da ETIR; 1.5 Treinamento em Gestão de Continuidade; 1.6 Treinamento em Gestão de Riscos de Segurança da Informação ABNT 27005:2019 1.7 Treinamento em Gerenciamento de Crises	ASEGI	Concluída	Revisar normativos
66	2.1. Aperfeiçoar o processo de gestão de incidentes; 2.2 Definir Plano de Continuidade 2.3 Definir Papéis e Responsabilidades para os momentos antes, durante e após a crise; 2.4 Mapear o Subprocesso de Gestão de Incidentes de Segurança da Informação; 2.5 Definir o Tratamento de Incidentes de Segurança da Informação por categorias; 2.6 Analisar Recursos necessários para implementação dos processos; 2.7 Providenciar recursos orçamentários, pessoal e aquisições; 2.8 Preparar Rascunho de Protocolo de Gerenciamento de Crise; 2.9 Integração da gestão de risco e o protocolo de gerenciamento de crise; 2.10 Preparação dos planos pré-crise e pós-crise; 2.11 Definir o Plano de Recuperação de Desastres; 2.12 Preparar Cenários de Testes;	ASEGI	Concluída	Revisar normativos
67	3.1. Avaliar elementos impactados e preparar infraestrutura de crise com pessoal e canais de acesso confiáveis e não comprometidos; 3.2 Teste do Protocolo de Gerenciamento de Crises; 3.3 Preparar backup com cópias impressas de procedimentos, contatos e outras documentações críticas à operação; 3.4. Criar uma sala de situação de crises cibernéticas; 3.5 Identificar e manter uma lista facilmente disponível dos principais contatos de execução da lei e reguladores aplicáveis, caso seja preciso comunicar-se com essas autoridades;	ASEGI	Concluída	Revisar normativos
68	4.1. Integrar o Processo de Gestão de Mudanças ao procedimento de Revisão de Protocolo de Gerenciamento de Crise; 4.2 Revisar o Protocolo a cada 2 anos para identificar novas práticas recomendadas por órgãos reguladores e Normas	ASEGI	Concluída	Revisar normativos

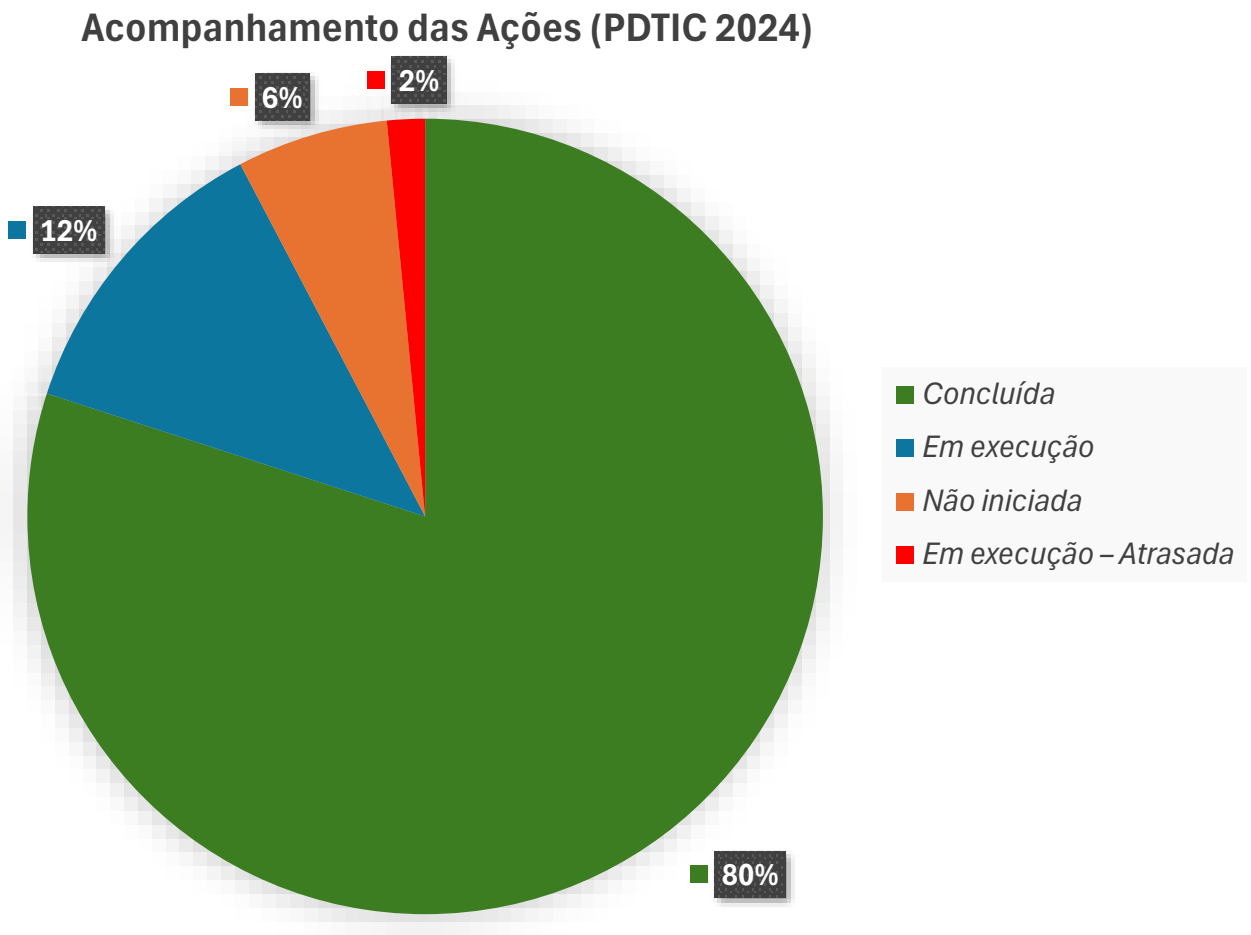
69	1.1. Atualização das competências da ETIR/TRECE para alinhamento às ações descritas neste Plano de Ação; 1.2. Treinamento em Perícia para crimes/incidentes de segurança da informação(ABNT 27037); 1.3 Treinamento em Gestão de Riscos; 1.4 Levantamento de necessidades de Hardware/Software ou serviço de apoio; 1.5 Aquisição de livros e da norma ABNT 27037; 1.6 Integrar à equipe no mínimo um servidor da área de Direito para orientação na área de Direito Digital; 1.7 Levantamento de Ativos/ Ambientes para categorização de procedimentos de Tratamento de Evidências;	ASEGI	Concluída	Revisar normativos
70	2.1. Normatização de procedimentos de execução geral do processo de Investigação; 2.2.Normatização Interna do Procedimento de Identificação de Evidências conforme a categoria; 2.3. Normatização Interna de Procedimentos de preservação das evidências que serão coletadas, desde a abertura da cadeia de custódia até o efetivo uso de ferramentas, equipamentos e de hardware específico, para que durante o processo de coleta não exista nenhum risco da contaminação pelo perito; 2.4.Normatização Interna de Procedimentos de coleta e validação nos quais são realizados os procedimentos de extração das informações armazenadas nos dispositivos de armazenamento; 2.5.Preparação de Cenário para simulação de procedimentos	ASEGI	Concluída	Revisar normativos
71	3.1. Teste de Protocolo aplicado aos diferentes cenários; 3.2 Identificar e manter uma lista facilmente disponível dos principais contatos de execução da lei e reguladores aplicáveis, caso seja preciso comunicar-se com essas autoridades;		Concluída	Execução de Testes
72	4.1. Identificação de Melhorias 4.2 Revisão Anual do Protocolo	ASEGI	Concluída	Revisar normativos
73	Criar grupo técnico de trabalho para elaboração de plano para implementação de ações referentes às normas de segurança da ABNT	ASEGI	Concluída	Revisar normativos
74	Manter os dados em formato interoperável e estruturado para o uso compartilhado, com vistas à execução de políticas públicas, à prestação de serviços públicos, à descentralização da atividade pública e à disseminação e ao acesso das informações pelo público em geral. ();	ASEGI	Concluída	Realizada auditoria
75	Implementar procedimento para tratamento de adequado de dados sensíveis	ASEGI	Concluída	Revisar normativos
76	Pesquisa e aquisição de ferramentas necessárias para adequação a LGPD no âmbito da STI (Proteção de notebooks, SIEM, DLP, WAF, Análise de Vulnerabilidades)	ASEGI	Concluída	Realizar pesquisa
77	Implementação, em nível de STI, de procedimento de verificação contínua quanto à exatidão, à clareza, à relevância e à atualização dos dados do titular. O objetivo é manter-se fiel à finalidade de tratamento informada (princípio da qualidade do dado).	ASEGI	Concluída	Acompanhar ações da TI.

78	Definir e documentar, no âmbito da STI, as medidas técnicas e administrativas que serão adotadas para proteger os dados pessoais de acessos não autorizados e de situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou difusão (princípio da segurança). ABNT NBR ISO/IEC 27001 – Tecnologia da informação — Técnicas de segurança — Sistemas de gestão da segurança da informação — Requisitos; ABNT NBR ISO/IEC 27002 – Código de Prática para controles de segurança da informação;	ASEGI	Concluída	Revisar normativos
79	Identificar e registrar as medidas no âmbito da STI que serão adotadas para prevenir a ocorrência de danos ao titular ou a terceiros em virtude do tratamento de dados pessoais (princípio da prevenção). ABNT NBR ISO/IEC 27701 Técnicas de segurança — Extensão da ABNT NBR ISO/ IEC 27001 e ABNT NBR ISO/IEC 27002 para gestão da privacidade da informação — Requisitos e diretrizes	ASEGI	Concluída	Acompanhar ações da TI.
80	Adotar, no âmbito da STI, medidas eficazes e capazes de comprovar a observância e o cumprimento das normas de proteção de dados pessoais (princípio da responsabilização e prestação de contas) ABNT NBR ISO/IEC 27005:2019. Gestão de riscos de segurança da informação ABNT NBR ISO/IEC 31000:2018. Gestão de riscos	ASEGI	Concluída	Acompanhar ações da TI.
81	Definir, em nível de TIC, um plano de comunicação para incidentes de violação de dados	ASEGI	Concluída	Acompanhar ações da TI.
82	Implementar mecanismos de gestão de incidentes de segurança	ASEGI	Concluída	Revisar normativos
83	Criar na página os links para que as informações relativas ao Principio da Publicidade sejam colocadas pelo Encarregado conforme o item 2.4 do Guia de boas práticas	ASEGI	Concluída	Verificar páginas (Intranet e Internet)
84	Viabilizar ferramenta de anonimização de dados conforme recomendado pelo gestor do sistema	ASEGI	Concluída	Acompanhar ações da TI.
87	Atualizar da ferramenta de gestão da Intranet	STI	Concluída	Está em andamento nova versão do Plone
88	Atualizar dos bancos internos e revisão de arquitetura	STI	Em execução	Atualização de versão do banco
89	Definir e implementar nova estrutura de informações para a intranet	STI	Concluída	Hotsite Eleições, pesquisa de satisfação da ouvidoria etc
90	Definir e implementar novo layout para intranet	STI	Concluída	
91	Desenvolver consultas em banco de dados do Pje	STI	Concluída	O desenvolvimento de consultas é realizado conforme as demandas.
92	Desenvolver melhorias no sistema SIPOG	STI	Concluída	
93	Desenvolver nova versão do sistema SISCAMU	STI	Concluída	Utilizada última versão nas eleições 2024
94	Desenvolver sistema de certidão de distribuição processual online	SJU	Não iniciada	Levar ao CGTIC para deliberar quanto ao prosseguimento
95	Desenvolver sistema para automatização da solicitação de licenças médicas	SGP	Em execução	Projeto incluso no PTD
96	Desenvolver sistema para cálculo de aposentadoria	SGP	Não iniciada	Levar ao CGTIC para deliberar quanto ao prosseguimento
97	Desenvolver sistema para controle e consulta do portfólio de sistemas de informação	STI	Concluída	Implementação do painel de acompanhamento do portfólio de sistemas.
98	Desenvolver sistema para controle e implantação dos reajustes das pensões com PARIDADE e utilização do índice fornecido pelo RGPS (Lei nº 10.887/2004)	SGP	Não iniciada	Levar ao CGTIC para deliberar quanto ao prosseguimento
99	Desenvolver sistema para utilização pelos gestores contratos de terceirização	SAD	Concluída	Sistema SGT
100	Disponibilizar resultado das eleições	STI	Concluída	
101	Executar ações para atendimento da Portaria CNJ Nº 160 de 09/09/2020	STI	Concluída	

102	Executar ações para atendimento da Resolução CNJ Nº 135 de 06/05/2021	STI	Concluída	
103	Executar ações para atendimento da Resolução CNJ Nº 333 de 21/09/2020	STI	Concluída	
104	Executar plano de ação de acessibilidade dos sítios do TRE/CE	STI e CPCAI	Em execução	Ação contínua
105	Reescrever sistema Agendabio na nova arquitetura de serviços	STI	Concluída	
106	Reescrever sistema de substituições – SISUB	STI	Concluída	
107	Reescrever sistema REMOVE	STI	Em execução – Atrasada	Está sendo elaborada a modelagem do sistema
108	Reescrever sistema SELESP	STI	Em execução – Atrasada	Levar ao CGTIC para deliberar quanto ao prosseguimento
109	Elaborar estudo para implantar solução para armazenamento de documentos de longo prazo	TSE	Concluída	Arquitetura ATOM
110	Implantar eSocial-JE	STI	Concluída	
111	Implantar módulos do Plano de Logística Sustentável (PLS) – continuação	STI	Concluída	
112	Implantar Sistema de Gestão de Atas de Registro de Preços	SAD	Concluída	Existe um novo projeto de desenvolvimento em andamento.
121	Reavaliar o normativo de uso do correio eletrônico e acesso à internet	STI	Em execução	Deliberado pelo CGOVTIC
122	Desenvolver processos de governança e gestão de TI	STI	Concluída	Contratação da Central de Serviços de TIC
123	Normatizar e implantar o Gerenciamento de Projetos de TIC	STI	Concluída	Em andamento elaboração de revisão/simplificação da metodologia adotada
124	Aprimorar a implantação dos processos de Gerenciamento de Nível de Serviço, Gerenciamento de Problemas, Gerenciamento do Catálogo de Serviços, Gerenciamento de Liberação de software, Gerenciamento de Mudanças de software	STI	Em execução	Os processos de gerenciamento de serviços de TIC passarão por revisão em 2025
125	Implantar processo de software mediante a revisão e evolução da arquitetura de autenticação e autorização de sistemas	COSIS	Não iniciada	
126	Implantar a gestão de continuidade de serviços de TIC mediante contratação do site backup	COINT	Em execução	Firmado acordo de cooperação com a Justiça Federal. Tratativas em andamento para a contratação do enlace.
127	Implantar a gestão de continuidade de serviços de TIC - Aquisição de solução de backup	COINT	Concluída	Aquisição de robôs de fita.
128	Adequar orçamento às necessidades de TIC Definir o Plano de contratações de TIC	STI	Concluída	PCA 2024 elaborado e revisado.
129	Aperfeiçoar o processo de aquisição Revisar a Portaria 1.710/2015 (nova lei de contratações)	COINT	Em execução	Será feita a revisão do processo de aquisições de TIC (iGovTIC2025)
130	Participação em grupos de desenvolvimento colaborativo - Apoiar o desenvolvimento e evolução do PJe no TSE	COSIS	Concluída	
131	Desenvolvimento de novas soluções e evolução de soluções já existentes Desenvolver ambiente de Business Intelligence para a Estratégia do TRE/CE	COSIS	Concluída	Implementação do Janus
132	Ações de implantação da Política de Segurança Manter válidos os certificados digitais para serviços seguros (HTTPS)	STI	Concluída	
133	Elabora estudos para disponibilização de sistemas na intranet através da internet	COINT	Concluída	Portal ARE
134	Aquisição de certificados digitais para magistrados e servidores	COINT	Concluída	Contrato SERPRO
135	Contratação de serviços de suporte a infraestrutura	COINT	Concluída	Contratação da Central de Serviços
136	Data center e nova sede	COINT	Concluída	Migração do datacenter ocorrida em 2023 da Sede Centro para a Nova Sede

137	Elaborar estudo para avaliar a viabilidade de Contratação de links backup para as zonas eleitorais	COINT	Em execução	O estudo deverá ser contemplado pelo ETP que prevê a contratação do *backbone* secundário em andamento
138	Manter solução corporativa de videoconferência	COINT	Concluída	Teams
Total				**130**

Estado	Contagem
Concluída	104
Em execução	16
Não iniciada	8
Em execução – Atrasada	2
Total Geral	**130**



Tribunal Regional Eleitoral do Ceará (TRE-CE)
Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - STI

Relatório de Monitoramento Mensal - PDTIC

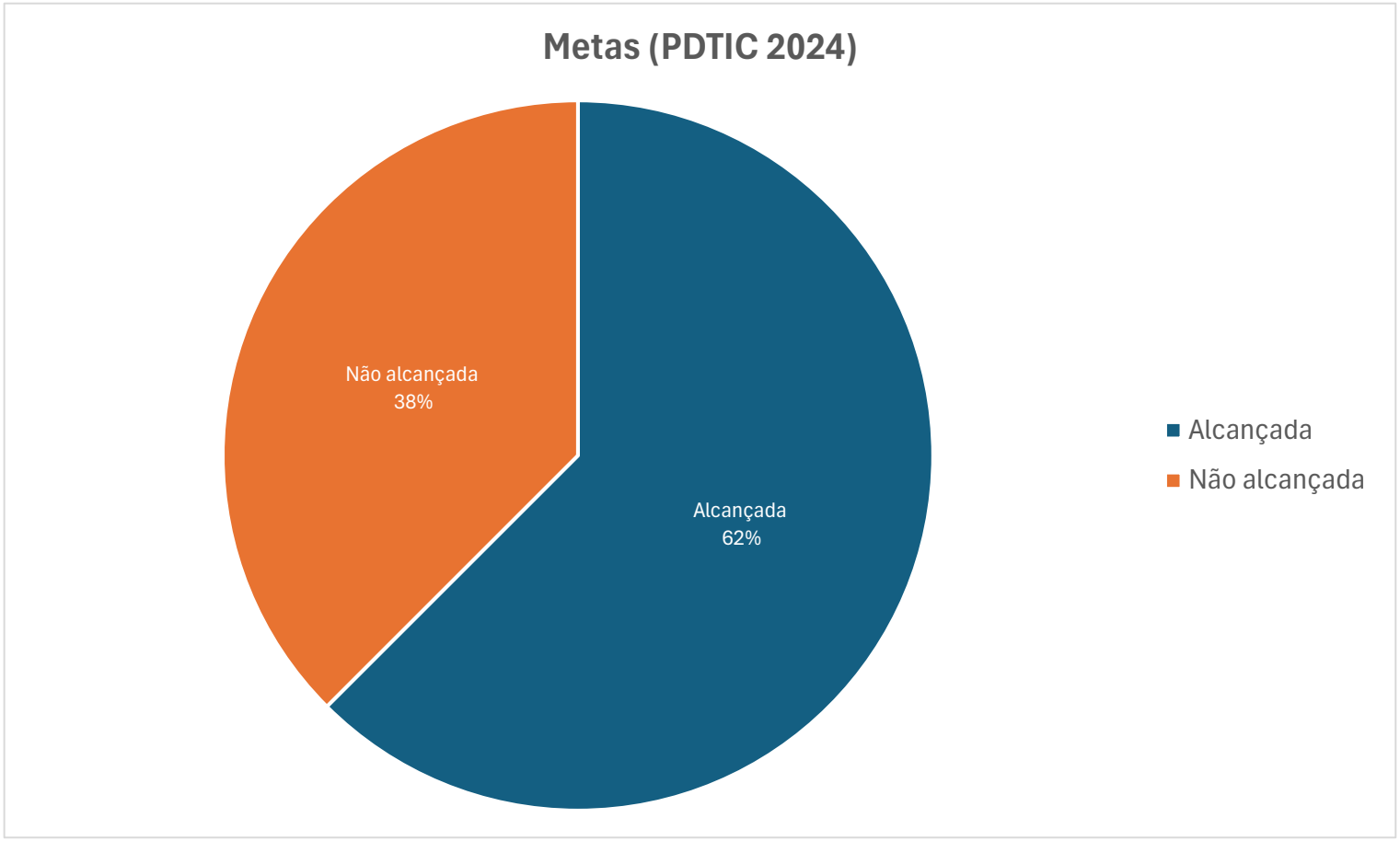
Janeiro de 2025

Monitoramento das Metas e Indicadores

ID	KR	OE	Resultado do Cálculo	Estado
1.1	Efetivar, além das publicações obrigatórias, 20 publicações no Connect-Jus no período de 12 meses.	Inovação Colaborativa	0	Não alcançada
1.2	Garantir que 50% das soluções corporativas de interesse comum da Justiça Eleitoral iniciadas no ano sejam desenvolvidas colaborativamente	Inovação Colaborativa	36,36%	Não alcançada
2.1	Aumentar o IGovTIC-JUD de 0,80 para 0,90 (variando anualmente de 2021 até 2026)	Governança e Gestão	95,19 pontos	Alcançada
2.2	Atingir 100% do número de reuniões de governança realizadas em relação ao planejado no instrumento de instituição do comitê de governança	Governança e Gestão	66,67%	Não alcançada
2.3	Alcançar, no mínimo, a execução de 90% das Ações e Iniciativas previstas no PDTIC, anualmente.	Governança e Gestão	100%	Alcançada
3.1	Manter em zero o número de incidentes cibernéticos que causem algum tipo de dano a dados ou serviços essenciais mantidos pelo TRE	Segurança da informação	0	Alcançada
3.2	Executar, dentro do prazo, no mínimo 90% das ações para adequação à Ensec-PJ	Segurança da informação	71%	Alcançada

4.1	Manter em 100%, o índice de adesão à Resolução de contratações de TIC conforme prazo estabelecido	Contratações	100%	Alcançada
4.2	Alcançar 100% do índice de Contratações de TIC realizadas no exercício conforme plano de contratações	Contratações	50%	Não alcançada
5.1	Manter a disponibilidade dos serviços essenciais de TIC acima de 99%	Serviços de Infraestrutura e Desenvolvimento de Soluções	99,72 %	Alcançada
6.1	Aumentar o índice de satisfação dos usuários de TIC de 90% para 95%. (variando anualmente de 2021 a 2026)	Satisfação do Usuário	98,95%	Alcançada
6.2	Aumentar a participação dos usuários de TIC nas pesquisas de satisfação em 50% (variando anualmente de 2021 a 2026)	Satisfação do Usuário	55%	Alcançada
7.1	Elaborar o PTD, segundo as diretrizes do TSE, no prazo estipulado pela EnticJud	Transformação Digital	100%	Alcançada
7.2	Atingir 100% de execução do PTD até 2026	Transformação Digital	54%	Alcançada
8.1	Aumentar a carga horária média anual de capacitações técnicas realizadas de 32h e 15m para 50 horas até 2026, com acréscimos de 10% ao ano	Pessoas	27,32h	Não alcançada
8.2	Atingir 90% de nível de adoção “em grande parte ou totalmente” dos itens pertinentes a competências e desenvolvimento de pessoas	Pessoas	Não medido	Não alcançada

Estado	Contagem de Estado
Alcançada	10
Não alcançada	6
Total Geral	**16**



Metas por Objetivos Estratégicos	Estado		
OE	Alcançada	Não alcançada	Total Geral
Governança e Gestão	2	1	3
Satisfação do Usuário	2		2
Contratações	1	1	2
Segurança da informação	2		2
Transformação Digital	2		2
Inovação Colaborativa		2	2
Pessoas		2	2
Serviços de Infraestrutura e Desenvolvimento de Soluções	1		1
Total Geral	**10**	**6**	**16**