



**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO CEARÁ  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO  
COORDENADORIA DE SERVIÇOS GERAIS  
SEÇÃO DE ARQUITETURA E ENGENHARIA**

**TERMO DE REFERÊNCIA – TR Nº 13/2019**

**1. DO OBJETO**

---

**1.1.** Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de organização de eventos, compreendendo o planejamento operacional, execução e acompanhamento da montagem, desmontagem, limpeza e manutenção de toda infraestrutura necessária à realização da revisão eleitoral do Município de Fortaleza a ser realizada no Centro de Eventos do Estado do Ceará, no período de 11 a 29 de novembro de 2019, conforme discriminado neste termo de referência (CATSER: 17019)

**2. DA FINALIDADE**

---

**2.1.** Realização de mutirão para cumprimento do prazo final do cadastramento biométrico em Fortaleza.

**3. Da Justificativa**

---

**3.1.** Trata-se de um evento de grande porte onde serão instaladas 120 mesas de atendimento biométrico distribuídas em 10 stands montados em estrutura de divisórias TS, o que envolve a utilização de uma grande quantidade de mobiliário equipamentos, como grades e disciplinadores de fila, estruturas em box struss para recebimento de banners e toda infraestrutura elétrica e dados.

**3.2.** A contratação de uma empresa especializada em eventos, objeto deste Termo de Referência, garantirá:

**3.2.1.** Racionalização de procedimentos burocráticos, garantindo maior agilidade na organização do evento;

**3.2.2.** Qualidade e melhores custos no fornecimento de bens, serviços e suprimentos;

**3.2.3.** Personalização na organização e padronização, com vistas ao alcance de maior eficiência e eficácia;

**3.2.4.** Contratação de maior vulto, possibilitando a redução de preços.

**4. Da Especificação do Serviço**

---

**4.1.** Local: Centro de Eventos do Estado do Ceará

Período de locação: 11/11/2019 a 29/11/2019

Dias de Locação: 19 dias

Montagem e layout conforme pranchas anexas.

ITEM	UNID	QTDE	DESCRIÇÃO
01	un	01	<b>SISTEMA DE STANDS</b> com paredes divisórias em painel TS estrutural na cor branca em ambas as faces, estruturados por perfis de alumínio, conforme prancha 01 – PL 01.
02	un	25	<b>TESTEIRA</b> reta em painel TS para identificação dos stands instalados, com os nomes plotados em letras adesivas caixa alta na cor preta e altura de 10 cm, conforme prancha 04 – PL 01.
03	un	08	<b>ADESIVAÇÃO</b> das paredes de fachada das entradas e saídas de eleitores e servidores, em letras adesivas caixa alta na cor preta, conforme prancha 05.
04	un	01	<b>ESTRUTURA BOX STURSS COM BANNER</b> em lona vinílica branca de 440 g. fosca, impressão digital com qualidade fotográfica, acabamento em ilhós, com cordão (100% polipropileno) trançado, dimensões 6,0 m x 1,5 m, a ser colocado em frente à entrada do prédio, conforme prancha 04 - PI 03. (Arte a ser fornecida pelo TRE/CE).
05	un	03	<b>ESTRUTURA BOX STURSS COM BANNER</b> em lona vinílica branca de 440 g. fosca, impressão digital com qualidade fotográfica, acabamento em ilhós, com cordão (100% polipropileno) trançado, dimensões 2,0 m x 2,0 m, conforme prancha 04 - PI 02. para colocação na área externa do prédio em local indicado no anexo 1. (Arte a ser fornecida pelo TRE/CE).
06	un	04	<b>ESTRUTURA BOX STURSS COM BANNER</b> em lona vinílica branca de 440 g. fosca, impressão digital com qualidade fotográfica, acabamento em ilhós, com cordão (100% polipropileno) trançado, dimensões 2,0 m x 1,0 m, conforme prancha 04 - PI 04. (Arte a ser fornecida pelo TRE/CE)
07	un	01	<b>CIRCUITO ELÉTRICO</b> para atender layout da prancha 03, incluídos passa cabos, canaletas, tomadas, interruptores, lâmpadas, disjuntores e demais componentes necessários ao funcionamento do sistema.
08	un	01	<b>CIRCUITO DE CABEAMENTO ESTRUTURADO</b> para atender layout da prancha 03, incluídos canaletas, cabos UTP, conectores RJ e tomadas necessários ao funcionamento do sistema. (rack, suíte e patch panel serão fornecidos pelo TRE/CE)
09	un	450	<b>GRADIS DISCIPLINADORES EM METALON OU ALUMÍNIO</b> de 1,20 m x 2,0 m (altura x largura), com hastes laterais para encaixe.
10	un	10	<b>ORGANIZADOR MULTIFLUXO</b> com fita retrátil de 2 metros de comprimento por 5 cm de largura.
11	un	72	<b>MESA PLÁSTICA EMPILHÁVEL</b> medindo 70 x 70 x 72 cm (largura x comprimento x altura).
12	un	950	<b>CADEIRA PLÁSTICA</b> medindo 77 x 43 x 54 cm (Altura x Largura x Comprimento), devendo suportar pesos até 140 kg
13	un	01	<b>ELETRICISTA</b> com carga horária de 8 horas, durante todo o evento.
14	un	01	MONTAGEM E DESMONTAGEM de toda estrutura projetada.
15	un	4	CADEIRA DE RODAS para uso de pessoas com deficiência ou mobilidade

			reduzida.
--	--	--	-----------

## **5. DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

**5.1.** Além dos demais documentos de habilitação constantes no EDITAL, o licitante deve apresentar:

**5.1.1.** Comprovante de registro no Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia (CREA), da licitante e de seus responsáveis técnicos.

**5.1.2.** Atestado(s) de capacidade técnica, expedido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado que comprove(m) que o Licitante executou ou executa serviços de fornecimento e montagem de estrutura e utilidades em eventos, como stands, estruturas em box struss, cabeamento estruturado, elétrica, etc.

**5.1.3.** A Certidão de Acervo Técnico (CAT) deverá referir-se às atividades técnicas que façam parte das atribuições legais do profissional;

**5.1.4.** Os serviços relativos ao acervo técnico não poderão ser subcontratados.

## **6. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

**6.1.** Proporcionar todas as facilidades para que a Contratada possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições deste instrumento e da nota de empenho resultante desta contratação;

**6.2.** Rejeitar os serviços executados em desacordo com as obrigações assumidas pela Contratada;

**6.3.** Nomear os gestores de contrato, servidores de seu quadro de funcionários, os quais serão responsáveis pelo acompanhamento do contrato;

**6.4.** Fornecer o nome e o telefone do servidor do TRE/CE responsável pela gestão do contrato;

**6.5.** Fazer vistoria criteriosa no ato da entrega, para que seja constatado se o serviço está de acordo com o que foi contratado, bem como as condições físicas do material entregue, identificando possíveis danos;

**6.6.** Efetuar o pagamento à CONTRATADA, conforme estipulado neste instrumento;

## **7. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**7.1.** A contratada deverá informar, após a assinatura do contrato, número de telefone, fax e correio eletrônico, bem como o endereço da sede da empresa, a fim de poder receber as notificações e comunicações do TRE-CE;

**7.2.** Cumprir as legislações federais, estaduais e municipais relacionadas ao objeto deste termo de referência, bem como seguir as normas relativas à segurança e medicina do trabalho;

**7.3.** Responsabilizar-se pelo pagamento de eventuais multas aplicadas por quaisquer autoridades federais, estaduais e municipais, em consequência de fato a ela imputável e relacionado com os serviços contratados;

**7.4.** Indicar um funcionário, na condição de preposto, através de documento assinado por representante legal da empresa, com vínculo empregatício na empresa proponente. O preposto deverá ser detentor de responsabilidade técnica pela execução do serviço;

**7.5.** Supervisionar o andamento da montagem do evento;

- 7.6.** Prestar orientação técnica ao gestor do TRE/CE, caso solicitada, no que se refere ao material de montagem, serviços de infraestrutura e outras necessidades referentes ao funcionamento do evento;
- 7.7.** Entregar todos os materiais e serviços em condições de uso e conforme as especificações contidas no projeto e nas datas e horários determinados neste termo de referência;
- 7.8.** Manter os estandes em sua total capacidade de operação durante o período integral de funcionamento do evento;
- 7.9.** Cumprir, rigorosamente, os prazos estabelecidos.
- 7.10.** Promover as mudanças nos estandes e materiais fornecidos caso sejam julgadas necessárias, tendo em vista o cumprimento das normas de segurança e requisitos técnicos;
- 7.11.** Manter, durante todo o período de vigência do contrato, todas as condições que ensejaram a sua contratação, particularmente no que tange à regularidade fiscal e à capacidade técnica e operativa;
- 7.12.** Assumir inteira responsabilidade pela execução dos serviços, devendo os materiais a serem empregados estarem em conformidade com as especificações, os quais serão rejeitados, caso não satisfaçam os padrões especificados;
- 7.13.** A contratada se responsabilizará integralmente por qualquer dano causado por seus empregados, quer seja a terceiros ou ao patrimônio deste TRE-CE;
- 7.14.** A CONTRATADA deverá fornecer ART (s)- Anotação de Responsabilidade Técnica relacionada à montagem de eventos com suas estruturas e utilidades, como sistemas elétricos, cabeamento estruturado, montagem de stands, etc.
- 7.15.** Fornecer todos os materiais e ferramentas necessários a execução do serviço;
- 7.16.** A empresa CONTRATADA deverá fornecer a seus operários equipamentos de proteção individual - EPI's, tais como: capacetes, cintos de segurança, botas, luvas, óculos de proteção, etc, caso necessário e a legislação vigente exigir;
- 7.17.** Responsabilizar-se pelos encargos provenientes de qualquer acidente que venha a vitimar um ou mais dos empregados alocados na execução dos serviços;
- 7.18.** Manter, durante a execução e no final do serviço, adequado estado de higiene e limpeza;
- 7.19.** Os serviços não aceitos deverão ser refeitos sem ônus para o TRE/CE, quando for constatado o emprego de material inadequado ou a execução imprópria do serviço, à vista das especificações respectivas, sem que isto resulte em atraso em sua execução;
- 7.20.** Quaisquer dos itens mencionados nas especificações e não incluídos nos desenhos de execução dos projetos, ou vice-versa, terão a mesma significação como se figurassem em ambos, sendo a exclusão de responsabilidade da empresa contratada;
- 7.21.** A montagem de toda estrutura deverá ser realizada no período de 04/11 a 07/11/2019. A Desmontagem deverá ocorrer logo após o encerramento de evento, observados os horários e as normas impostas pela administração do Centro de Eventos do Estado do Ceará
- 7.22.** A Contratada deverá apresentar, em reunião prévia, até a data de 25/10/2019, os materiais que serão utilizados na montagem do evento. Caso sejam encontradas divergência nas especificações, a Contratada deverá providenciar sua substituição. Qualquer alteração dos layouts sugeridos pelo TRE/CE, tendo em vista necessária adequação técnica, deverá ser apresentada por ocasião da reunião.

## **8. DA SUBCONTRATAÇÃO**

---

**8.1.** A CONTRATADA, na execução do contrato, sem prejuízos das responsabilidades contratuais e legais, poderá subcontratar parte dos serviços, objeto deste Termo de Referência, observadas as condições:

**8.1.1.** Até o limite de 30% sobre o valor do contrato firmado entre a licitante contratada e a União;

**8.1.2.** A anuência do gestor do contrato;

**8.1.3.** Apresentação da documentação necessária a comprovação da regularidade fiscal e qualificação técnica da subcontratada.

**8.2.** Em qualquer hipótese de subcontratação, permanece a responsabilidade integral da Contratada pela perfeita execução contratual, cabendo-lhe realizar a supervisão e coordenação das atividades da subcontratada, bem como responder perante a Contratante pelo rigoroso cumprimento das obrigações contratuais correspondentes ao objeto da subcontratação.

## **9. DO PAGAMENTO**

---

**9.1.** A Contratante efetuará o pagamento mediante a apresentação de Nota Fiscal, de acordo com as descrições contidas na Nota de Empenho, por meio de ordem bancária, creditada na conta corrente da Contratada, no prazo de até 30 (trinta) dias, contados do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, exceto os pagamentos decorrentes de despesas até R\$17.600,00 (dezessete mil e seiscentos reais) que serão efetuados no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados da data de aceitação e atesto, realizados pelo gestor do contrato;

**9.2.** As empresas optantes pelo SIMPLES NACIONAL deverão apresentar, juntamente com a nota fiscal/fatura, a declaração prevista no art. 4.º da Instrução Normativa nº 1.234 – RFB, de 11 de janeiro de 2012, assinada por seu(s) representante(s) legal(is), em duas vias;

**9.3.** Caso a empresa não seja optante pelo SIMPLES NACIONAL, o valor dos tributos federais será descontado na fonte, conforme Instrução Normativa n.º 1.234 – RFB, de 11 de janeiro de 2012. Após o recebimento definitivo de todo o serviço contratado, o gestor certificará a nota fiscal e encaminhará a mesma à Secretaria de Orçamento e Finanças, para fins de pagamento.

## **10. DO LOCAL DE ENTREGA**

---

**10.1.** A montagem de toda estrutura deverá ser realizada no Centro de Eventos do Estado do Ceará no período de 04 a 07 de novembro de 2019. Quaisquer dúvidas entrar em contato com o gestor de contrato da SAREN, pelos Telefones: (85) 3453-3753 / 3453-3754;

## **11. DAS SANÇÕES PARA O CASOS DE INADIMPLEMENTO**

---

**11.1.** A CONTRATADA ficará sujeita às sanções administrativas previstas na Lei n.º 8.666/93 e suas alterações, no Decreto n.º 5.450/2005 e suas alterações e na Lei n.º 10.520/2002, a serem aplicadas pela autoridade competente do TRE, conforme a gravidade do caso, assegurado o direito à ampla defesa, sem prejuízo do ressarcimento dos danos ou prejuízos porventura causados à Administração e das cabíveis combinações legais.

**11.2.** O CONTRATANTE poderá aplicar à CONTRATADA as seguintes penalidades, garantida ampla e prévia defesa em processo administrativo:

- a) advertência por escrito;
- b) multa moratória de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) sobre o valor total do empenho, por dia de atraso injustificado no cumprimento dos prazos constantes do item 5 desse Termo de Referência, limitada ao percentual máximo de 10% (dez por cento);
- c) multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor total do empenho, em caso de descumprimento parcial das obrigações dispostas neste termo de referência;
- d) multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do empenho, em caso de descumprimento total das obrigações dispostas neste Termo de Referência;
- e) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o TRE/CE, por prazo não superior a 2 (dois) anos;
- f) Impedimento de licitar e contratar com a União e descredenciamento do Sicafe, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4º desta Lei, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, nos termos do art. 7.º da Lei n.º 10.520/2002;
- g) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, nos termos do art. 87, IV, da Lei nº 8.666/1993.

**11.3.** Se o motivo ocorrer por comprovado impedimento ou reconhecida força maior, devidamente justificado e aceito pela Administração do TRE/CE, a CONTRATADA ficará isenta das penalidades mencionadas.

**11.4.** As sanções estabelecidas nos itens 11.2.a, 11.2.e, 11.2.f e 11.2.g poderão ser aplicadas à CONTRATADA juntamente com aquelas previstas nos itens 11.2.c e 11.2.d, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados;

**11.5.** Os atos administrativos de rescisão contratual e de aplicação das sanções serão publicados resumidamente no Diário Oficial da União.

**11.6.** Da aplicação das penalidades previstas caberá recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis a partir da data da intimação;

**11.7.** Após o trânsito em julgado do processo de aplicação de penalidade, o valor da multa porventura aplicada à CONTRATADA será descontado automaticamente da nota fiscal a que vier fazer jus. Em caso de inexistência ou insuficiência de crédito será enviada à contratada GRU, e, caso não haja o pagamento no prazo estipulado, o valor devido será objeto de inscrição em Dívida Ativa da União, cobrado com base na Lei nº 6830/80, sem prejuízo da correção monetária pelo Índice Geral de Preços do Mercado [IGPM], ou outro índice que porventura venha a substituí-lo.

## **12. Da Proposta Vencedora**

---

**12.1.** A Licitante deverá incluir em sua proposta, os custos necessários e previsíveis para a perfeita execução do objeto, não sendo aceito, posteriormente, qualquer pedido de acréscimo, cuja previsibilidade fosse possível;

**12.2.** A licitante deverá apresentar declaração formal, assinada por seu responsável técnico, sob as penas da lei, de que possui pleno conhecimento das condições e peculiaridades inerentes à natureza

do serviço a ser prestado, não podendo apresentar questionamentos futuros acerca da inviabilidade de execução do objeto;

**12.3.** A licitante deverá apresentar proposta com os valores unitários de cada grupo de itens discriminados no item 4;

**12.4.** Será considerada vencedora a empresa que apresentar o Menor Valor Global referente à locação de toda estrutura discriminada no item 4, pelo período de 11/11/2019 a 29/11/2019.

### **13. Justificativa para Contratação pelo Menor Valor Global.**

---

**13.1.** O conjunto de bens e serviços dirigido a uma única finalidade é a base fundamental para a sua indivisibilidade. O fracionamento visa ampliar a competitividade, contudo, é possível somente quando a obrigação ou o objeto permita;

**13.2.** Em princípio se pressupõe que as empresas de eventos possuam toda a estrutura de serviços e bens que ensejam a realização de um evento, tornando-o assim único em sua finalidade;

**13.3.** Deverá haver um casamento entre o fim proposto e o serviço prestado. O desmembramento, em princípio, ensejaria dificuldade quanto a este indispensável nexos, pois, as empresas trabalham de formas distintas, o que prejudicaria o planejamento e a celeridade;

**13.4.** Fracionar os objetos necessários à realização de um evento (Banners, Sistema de Cabeamento Estruturado, Sistemas Elétricos etc.) tornaria impraticável sua efetivação;

### **14. Da Vigência**

---

**14.1** O Contrato terá vigência até o dia 31 de dezembro de 2019, com termo inicial a partir da data da publicação do seu extrato no Diário Oficial da União.

### **15. Da Fiscalização do Contrato**

---

**15.1.** A Execução do presente contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por Gestor devidamente nomeado, que anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a obra, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados (art. 67, §§ 1º e 2º da Lei 8.666/93);

**15.2.** A presença da fiscalização no local dos serviços não diminuirá a responsabilidade da empresa CONTRATADA em qualquer ocorrência, atos, erros e/ou omissões verificadas no desenvolvimento dos trabalhos ou a eles relacionadas.

**15.3.** O gestor e fiscal do contrato, será o servidor o servidor Frederico Jose Rezende Vieira e seu suplente o servidor Claudecy Oliveira Araujo

Fortaleza, 30 de agosto de 2019

Hamilton Brainer Pires

Técnico Judiciário

Mat. 12631

Gladstone Façanha Barbosa Lima

Marcio Jucá Jereissati

Chefe da Seção de Engenharia e Arquitetura -SAREN

Coordenador de Serviços Gerais COSEG

De Acordo :

Benedito Sérgio Monte Silva Coelho

Secretário de Administração



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO CEARÁ

PROJETO  
ALISTAMENTO BIOMÉTRICO 2019

ANEXO I

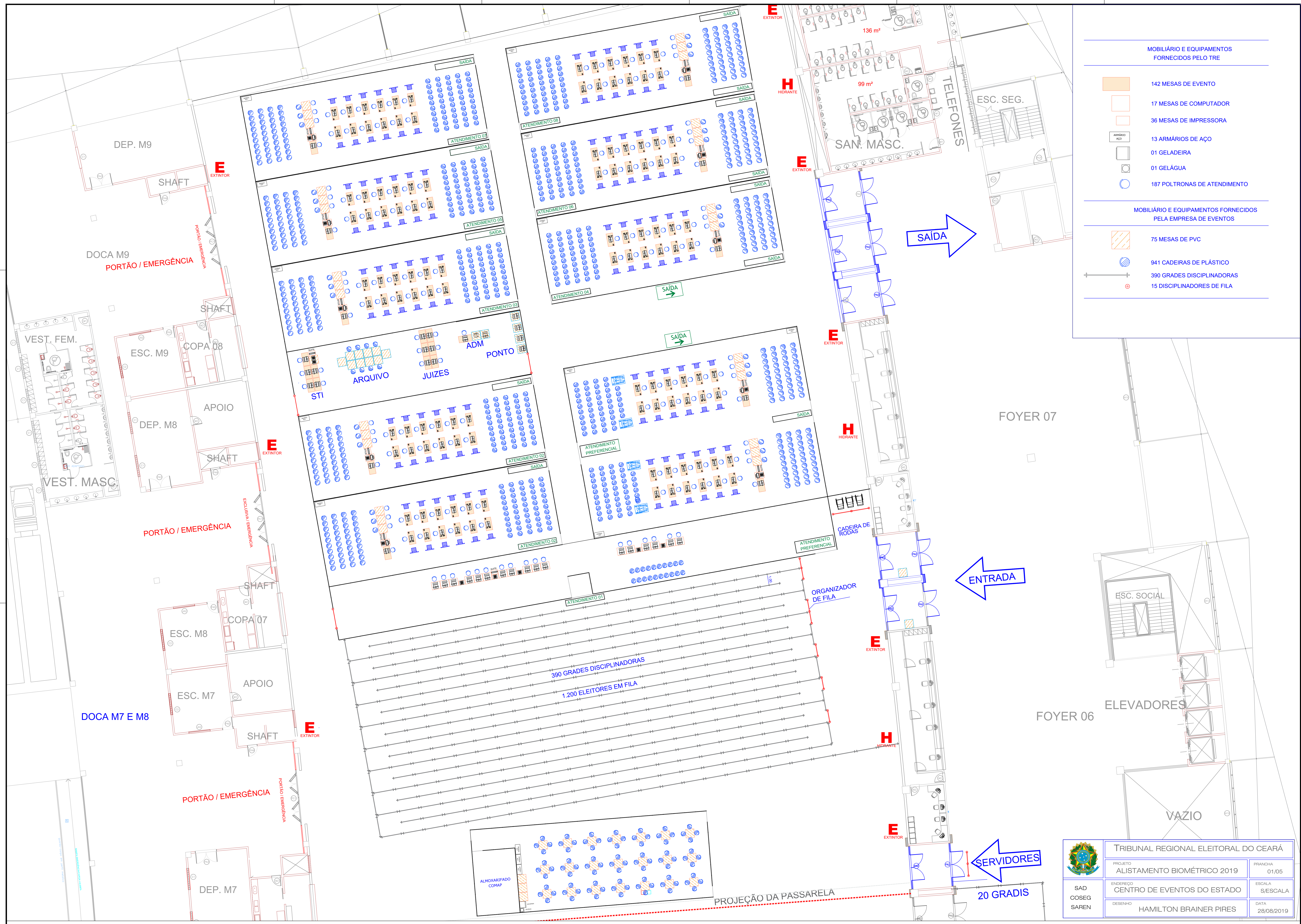
ENDEREÇO  
CENTRO DE EVENTOS DO ESTADO

ESCALA  
S/ESCALA

DESENHO  
HAMILTON BRAINER PIRES

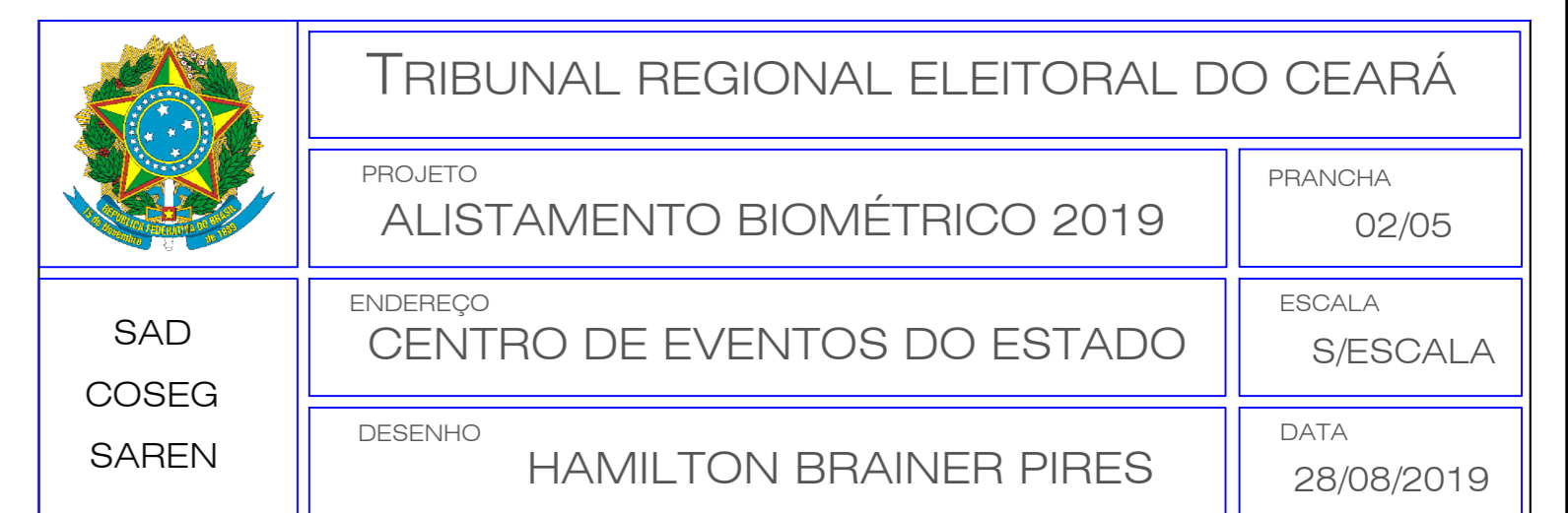
DATA  
28/08/2019

SAD  
COSEG  
SAREN

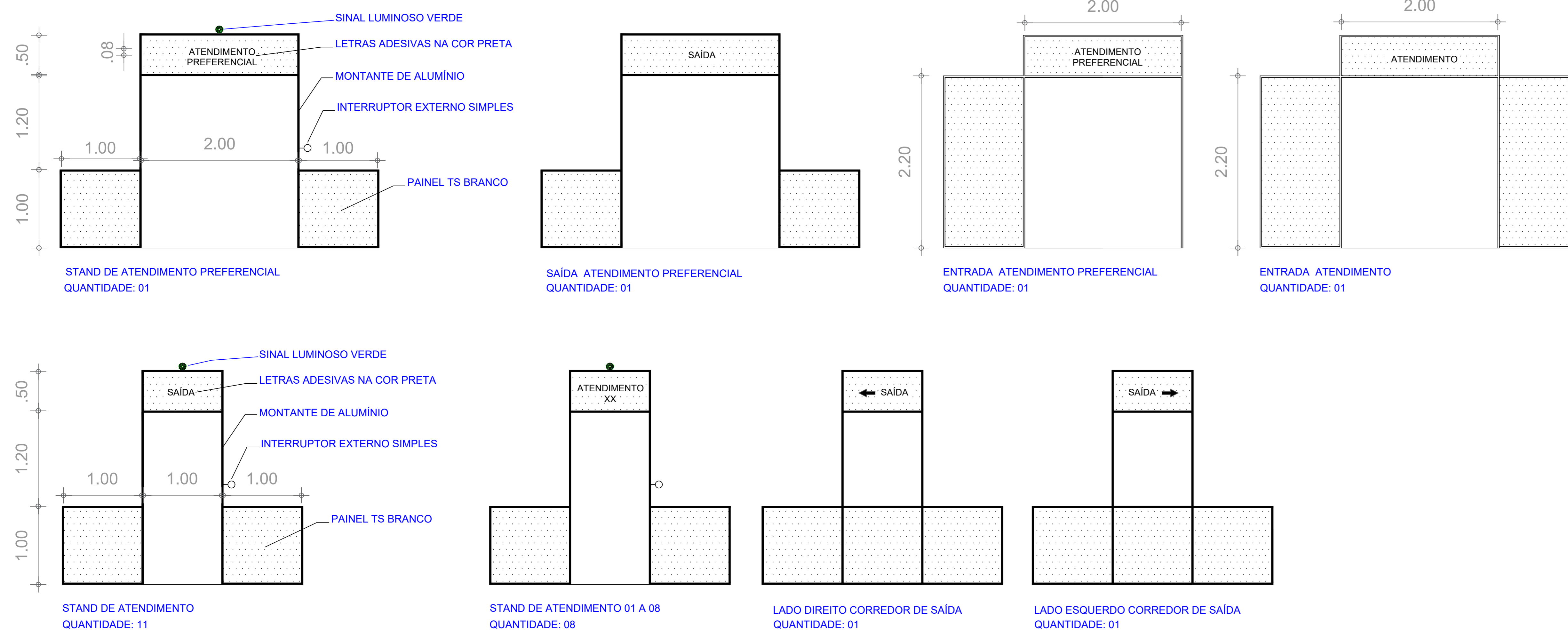


- MOBILIÁRIO E EQUIPAMENTOS FORNECIDOS PELO TRE
- 142 MESAS DE EVENTO
  - 17 MESAS DE COMPUTADOR
  - 36 MESAS DE IMPRESSORA
  - 13 ARMÁRIOS DE AÇO
  - 01 GELADEIRA
  - 01 GELÁGUA
  - 187 POLTRONAS DE ATENDIMENTO
- MOBILIÁRIO E EQUIPAMENTOS FORNECIDOS PELA EMPRESA DE EVENTOS
- 75 MESAS DE PVC
  - 941 CADEIRAS DE PLÁSTICO
  - 390 GRADES DISCIPLINADORAS
  - 15 DISCIPLINADORES DE FILA

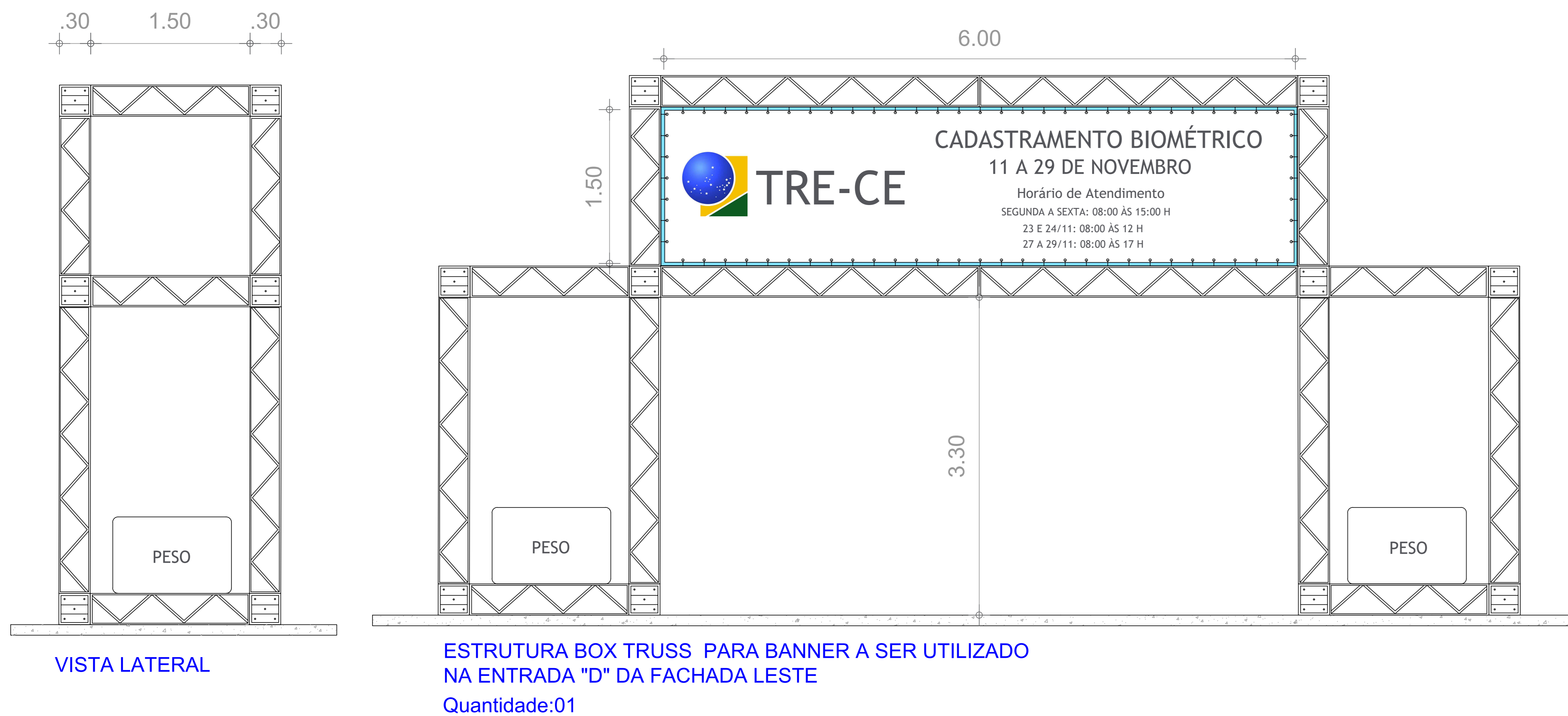
	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO CEARÁ	
	PROJETO: ALISTAMENTO BIOMÉTRICO 2019	PRANCHAS: 01/05
	ENDEREÇO: CENTRO DE EVENTOS DO ESTADO	ESCALA: S/ESCALA
	DESENHO: HAMILTON BRAINER PIRES	DATA: 28/08/2019



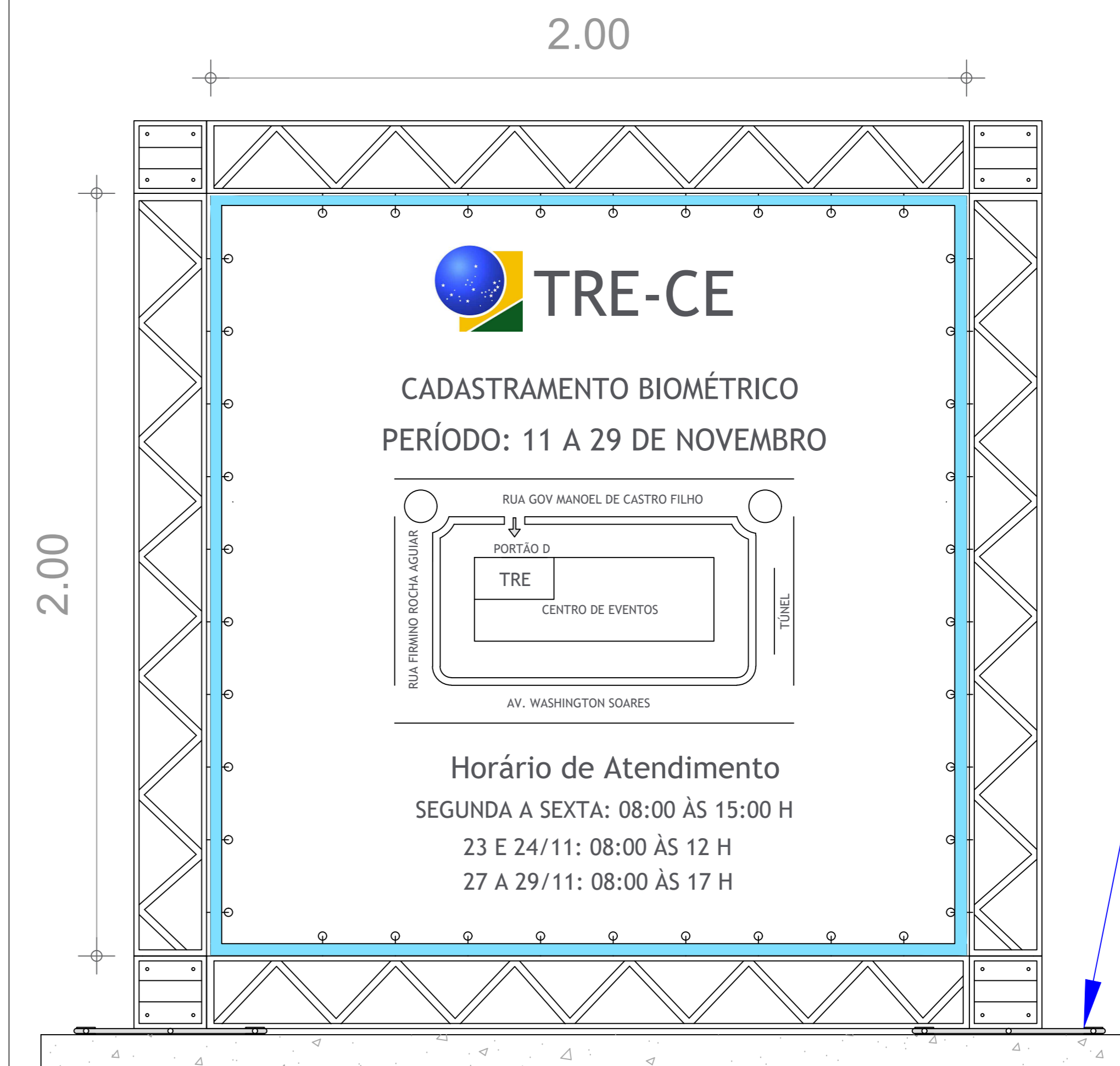




## PI. 01 - TESTEIRAS ADESIVADAS



## PI. 03 - BANNERS ENTRADA



ESTRUTURA DE USO EXTERNO COM SISTEMA DE FIXAÇÃO A SER DEFINIDO PELA MONTADORA

ESTRUTURA BOX TRUSS PARA BANNER INDICATIVO DE DIREÇÃO

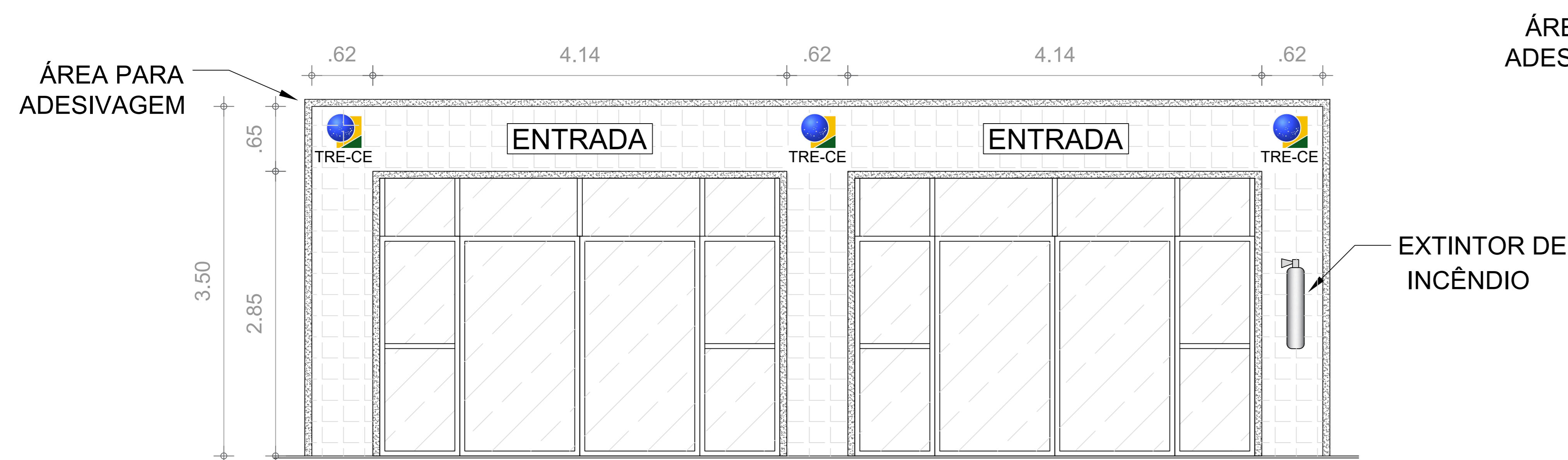
Quantidade: 03

## PI. 02 - BANNERS EXTERNOS

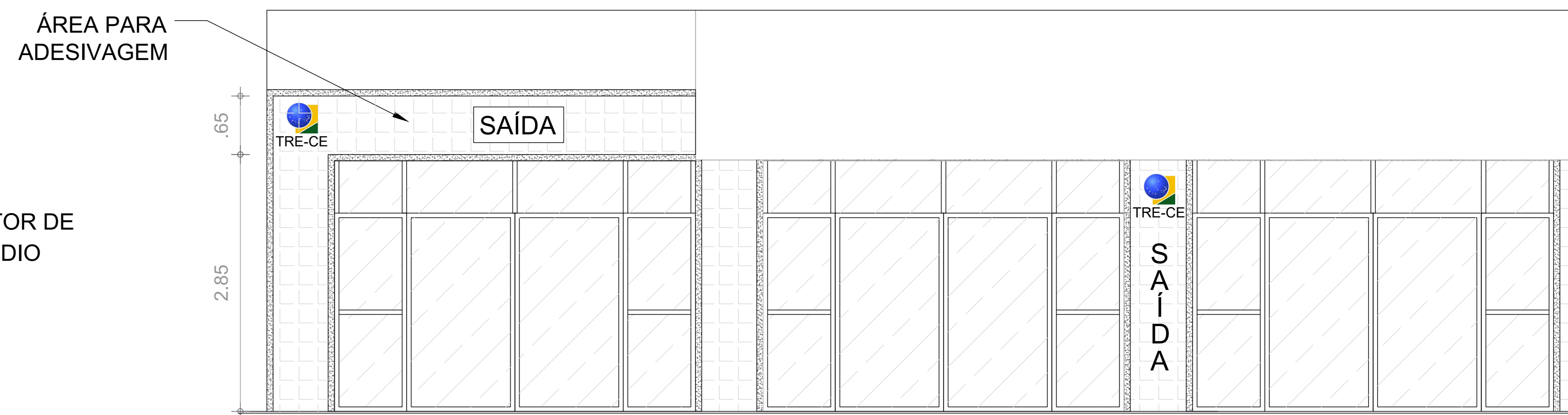


## PI. 04 - BANNERS INTERNOS

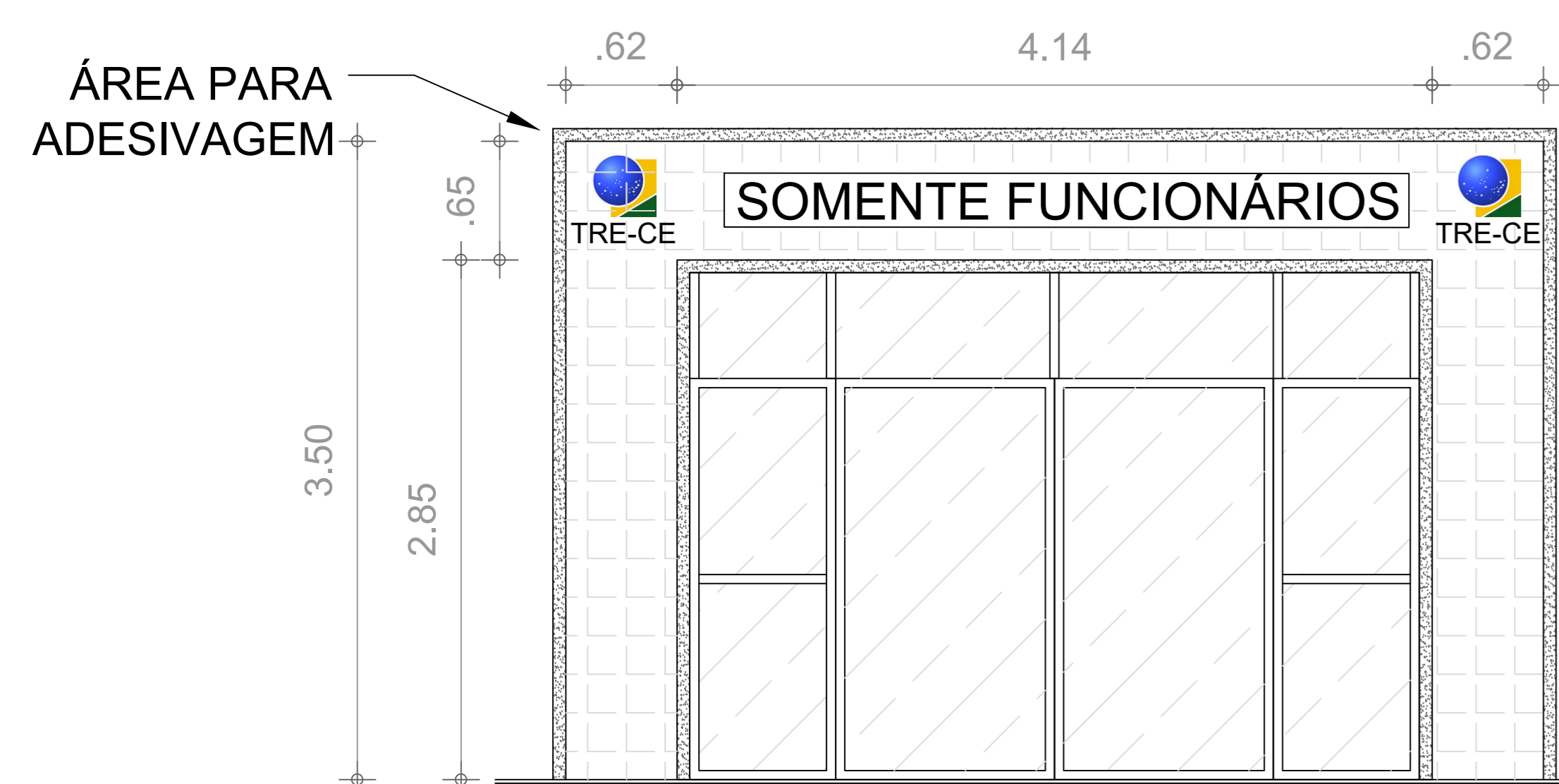
	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO CEARÁ		
	PROJETO	ALISTAMENTO BIOMÉTRICO 2019	PRANCHETA
	ENDEREÇO	CENTRO DE EVENTOS DO ESTADO	ESCALA
	DESENHO	HAMILTON BRAINER PIRES	DATA
SAD			04/05
COSEG			S/ESCALA
SAREN			28/08/2019



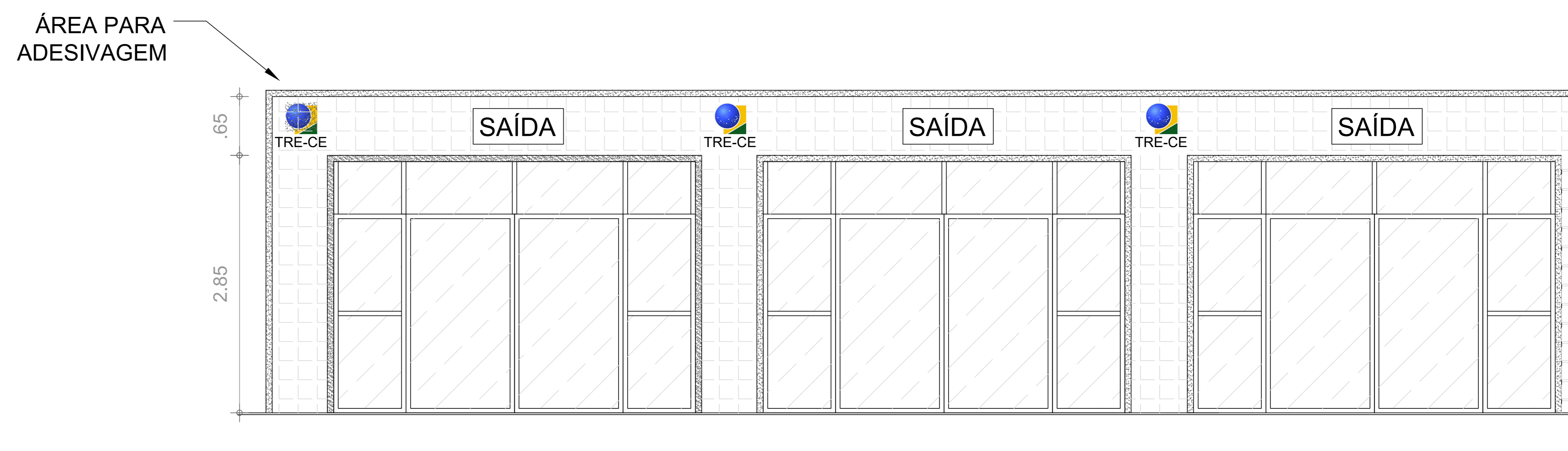
PI. 01 - Vista Externa da Entrada



PI. 03 - Vista Externa da Saída



PI. 02 - Vista Externa da Entrada Servidores



PI. 04 - Vista Interna da Saída

