



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO CEARÁ

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DE DEMANDA (DOD)

1 Identificação da Demanda

1.1 Título

Registro de Preços para futuras e eventuais contratações de empresa especializada para prestação de serviços de cerimonial em eventos e correlatos – fornecimento de Mestre de Cerimônias, recepcionista e garçom em âmbito estadual.

1.2 Unidade Demandante

Unidade	Assessoria de Imprensa, Comunicação Social e Cerimonial - ASCOM	Data	19/01/2023
Responsável pela Demanda	Aline Oliveira Martins		

2 Contexto

2.1 Motivação

Os serviços a serem contratados justificam-se pela necessidade de proporcionar serviço profissional e adequado aos padrões deste Tribunal, objetivando atender aos eventos a serem realizados oriundos das atividades da Assessoria de Imprensa, Comunicação Social e Cerimonial, ou os solicitados por outras unidades deste TRE, considerando que este órgão não possui em seu quadro cargo com a qualificação e atribuições de Mestre de Cerimônia, recepcionista de evento e garçom.

2.2 Resultados Esperados

Realizar eventos com excelência, seguindo as regras protocolares e critérios logísticos necessários para manter a qualidade dos trabalhos e a boa imagem pública do Tribunal como órgão da Justiça eficiente, ético e atualizado.

2.3 Alinhamento Estratégico

Alinhamento Estratégico	Objetivos, Ações e Iniciativas
--------------------------------	---------------------------------------

PEJE	<ul style="list-style-type: none"> • Objetivo estratégico - Satisfação em atendimento. • Ação estratégica – Melhorar os recursos para a realização do trabalho.
Objetivos Organizacionais	<ul style="list-style-type: none"> • Atender com excelência as medidas organizacionais e protocolares nos eventos.

2.4Qual a expectativa de tempo de utilização ou validade do objeto a ser contratado?

[] Menos de 1 ano [] De 1 a 3 anos [x] Mais de 3 anos

Trata-se de uma demanda de caráter contínuo.

2.5Unidades que farão uso do objeto da demanda ou serão beneficiadas

[] Uma Unidade [] Duas unidades [] Três unidades [x] Mais de Três unidades

2.6Expectativa de entrega

O mais breve possível, tendo em vista que temos duas posses de membros da Corte neste ano.

3Integrante Demandante na Equipe de Planejamento da Contratação

Nome do Servidor (titular)	Aline Oliveira Martins
Telefone	(85) 3453-3855
E-mail	alinemartins@tre-ce.jus.br
Nome do servidor (substituto)	Mirna Chrispim Guimarães
Telefone	(85) 3453-3791
E-mail	mirna@tre-ce.jus.br

4 Integrante Técnico na Equipe de Planejamento da Contratação

Nome do Servidor (titular)	Aline Oliveira Martins
Telefone	(85) 3453-3855
E-mail	alinemartins@tre-ce.jus.br
Nome do servidor (substituto)	Mirna Chrispim Guimarães
Telefone	85) 3453-3791
E-mail	mirna@tre-ce.jus.br



Documento assinado eletronicamente por **MIRNA CHRISPIM GUIMARAES, TÉCNICA JUDICIÁRIA**, em 19/01/2023, às 13:39, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 1º, §2º, III, b, da [Lei 11.419/2006](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida em
https://sei.tre-ce.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&cv=0140604&crc=07F8DBE7, informando, caso não preenchido, o código verificador **0140604** e o código CRC **07F8DBE7**.