



**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO CEARÁ  
COORDENADORIA DE SERVIÇOS GERAIS  
SEÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO PREDIAL**

| DOD -Identificação da Demanda   |  |                                    |  |
|---|--|------------------------------------|--|
| Aquisição de 09(nove) cafeteiras industriais e 2 (dois) carrinhos para servir café para atender as necessidades das copas da Nova Sede do Tribunal. |  |                                    |  |
|   |  | Identificação da Área Demandante   |  |
| Unidade / Setor:  |  | Secretaria de Administração - SAD  | Data: 3/6/2022   |
| Nome do Projeto:<br>(justificar, se não houver)   |  | Não é necessário projeto.          |  |
| Responsável<br>pela<br>demanda:   |  | Benedito Sérgio Monte Silva Coelho | Telefone /<br>ramal: 3731  |
| E-mail do responsável:  |  | sergiom@tre-ce.jus.br              |  |
| Integrante<br>Demandante da<br>Equipe de<br>Planejamento da<br>Contratação -<br>EPC:  |  | Benedito Sérgio Monte Silva Coelho | Telefone /<br>ramal: 3731  |
| E-mail do integrante<br>demandante:   |  | sergiom@tre-ce.jus.br              |  |
| Indicação da fonte<br>dos recursos para<br>a contratação: (Se<br>há e qual o valor)   |  | Orçamento da manutenção predial    |  |
| Objeto da Contratação   |  |                                    |  |
| Seq   | OBJETO DA CONTRATAÇÃO<br>(Descrição do produto elou serviço) | QUANT                              | MOTIVAÇÃO / JUSTIFICATIVA<br>(Por que está sendo adquirido?<br>Pequeno histórico e situação ou<br>problemas atuais ) |

|   |   |  |   |
|---|---|--|---|
| 1 | Aquisição de 09(nove) cafeteiras industriais e 02(dois) carrinhos para servir café para atender as necessidades das copas da Nova Sede do Tribunal Regional Eleitoral do Ceará. |  | Objetiva suprir a necessidade das copas da Nova Sede do TRE/CE, visando a feitura e o fornecimento do café aos servidores, magistrados e colaboradores que atuam na Justiça Eleitoral do Ceará.<br>Por se tratar de prédio novo para a sede do TRE/CE, faz-se necessário a aquisição dos bens para compor as copas. |
|---|---|--|---|

| Seq | Objetivos Estratégicos<br>(Referenciar Planejamento Estratégico da unidade e do órgão vinculados aos objetos da contratação)  |
|-----|---|
| 1   | Os equipamentos serão utilizados nas copas da nova sede do TRE/CE pela Seção de Administração Predial, no atendimento referente ao fornecimento e distribuição de café aos servidores, magistrados e colaboradores que atuam no Tribunal.   |
| 2   | Objetivo estratégico: 13. Garantir a infraestrutura adequada às atividades administrativas e judiciais.<br><br>Prover os recursos materiais (instalações, mobiliários) que permitam o bom desempenho das unidades da Justiça Eleitoral, garantindo aos magistrados e servidores condições de trabalho com saúde e segurança, além da proteção e manutenção dos bens materiais |
| Seq | Resultados a serem alcançados<br>(Medidas e indicadores objetivos de resultados tangíveis e intangíveis)  |
| 1   | Propiciar um ambiente de trabalho agradável, contribuindo, assim, para o bem-estar e saúde dos servidores.  |
| Seq | Observações e Anexos<br>(Documentos utilizados para o embasamento da demanda; expectativa de entrega da solução, justificada; clientes internos e externos que farão uso da solução ou serão beneficiados, tempo de utilização da solução objeto da demanda)  |

|   |                                     |
|---|-------------------------------------|
| 1 | Unidade do TRE-CE: Nova Sede TRE/CE |
|---|-------------------------------------|

#### Encaminhamento

Solicito a aquisição dos bens permanentes, considerando sua relevância e oportunidade em relação aos objetivos estratégicos e as necessidades da Área Demandante.

Área Demandante da solução

Luara Nobre Aragão  
Analista Judiciária  
Matrícula nº 67471

Fortaleza, 3 de junho de 2022.

| Demais integrantes da Equipe de Planejamento da Contratação |  |                   |                     |
|---|--|-------------------|---------------------|
| Integrante técnico:   | Luara Nobre Aragão                         | Telefone / ramal: | 3658/<br>99994-9385 |
| E-mail do integrante técnico:                               | luara@tre-ce.jus.br                        |                   |                     |
| Integrantes administrativos:                                | Gladstone Façanha Barbosa Lima             | Telefone / ramal: | 3753                |
| E-mail do integrante administrativo:                        | gladstone@tre-ce.jus.br                    |                   |                     |
| Outros integrantes: (se for o caso)                         | Luara Nobre Aragão<br>(Integrante técnico) | Telefone / ramal: | 3753                |
| E-mail:   | luara@tre-ce.jus.br                        |                   |                     |