



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO CEARÁ

### ESTUDOS PRELIMINARES

#### ESTUDOS PRELIMINARES

#### CONTRATAÇÃO SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE ÔNIBUS

### 1Análise de Viabilidade da Contratação

#### 1.1Contextualização

Necessidade de atender demandas por logística de transportes para traslado de autoridades e servidores convidados oficialmente para solenidades institucionais deste TRE/CE.

Inicialmente, pretende-se atender demanda relativa ao 50º Encontro do Colégio de Corregedores da Justiça Eleitoral. Cumpre, salientar que a Seção de Transportes deste TRE/CE possui suas limitações que impedem o atendimento logístico de solenidades de grande porte.

#### 1.2Equipe de Planejamento da Contratação

<b>Integrante Demandante</b>	BENEDITO SÉRGIO SILVA MONTE COELHO
<b>Integrante Técnico</b>	JOÃO RAFAEL SOUTO DOS SANTOS
<b>Integrante Administrativo</b>	CLÁUDIO EMMANUEL MEDEIROS DANTAS

## 1.3 Definição e Especificação dos Requisitos da Demanda

**Item 1:** Veículo tipo *ônibus*: poltronas acolchoadas e reclináveis, ar-condicionado, capacidade para transportar, no mínimo, 30 (trinta) passageiros, em perfeito estado de conservação e operação.

**Item 2:** Veículo tipo *ônibus*: poltronas acolchoadas e reclináveis, ar-condicionado, capacidade para transportar, no mínimo, 50 (cinquenta) passageiros, em perfeito estado de conservação e operação.

### 1.3.1 Requisitos Funcionais

Carros em perfeito estado de conservação. Disponíveis por 15h, contando com o intervalo de 1h.

### 1.3.2 Requisitos Não Funcionais

Não se aplica

### 1.3.3 Requisitos Externos

Não se aplica.

## 1.4 Produtos/Serviços Disponíveis no Mercado

<b>Produto/Serviço 01</b>	Locação de ônibus 30 passageiros
<b>Fornecedor</b>	GERTAXI
<b>Descrição</b>	Locação de ônibus com motorista – 30 passageiros
<b>Valor Estimado</b>	R\$ 1.200,00 por diária
<b>Observações</b>	

<b>Produto/Serviço 02</b>	Locação de ônibus 50 passageiros
<b>Fornecedor</b>	GERTAXI
<b>Descrição</b>	Locação de ônibus com motorista – 50 passageiros
<b>Valor Estimado</b>	R\$ 1.500,00 por diária
<b>Observações</b>	

[...]

## 1.5 Contratações Públicas Similares

<b>Produto/Serviço 03</b>	
<b>Instituição Pública</b>	
<b>Fornecedor</b>	
<b>Descrição</b>	
<b>Valor Estimado</b>	
<b>Observações</b>	

<b>Produto/Serviço 04</b>	
<b>Instituição Pública</b>	
<b>Fornecedor</b>	
<b>Descrição</b>	
<b>Valor Estimado</b>	
<b>Observações</b>	-----

## 1.6 Custos Totais da Demanda

<b>Solução</b>	<b>Item (insumos, serviços, garantia)</b>	<b>Custo Total Estimado</b>
Produto/Serviço 01 – Locação de ônibus 30 passageiros	1 diária	R\$ 1.200,00
10 diárias	R\$	
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 12.000,00</b>	

Produto/Serviço 02 - Locação de ônibus 50 passageiros	1 diária	R\$ 1.500,00
	R\$	
3 diárias	R\$	
<b>Total</b>	<b>R\$ 4.500,00</b>	
Produto/Serviço 03 - Nome produto/serviço 03		R\$
	R\$	
	R\$	
<b>Total</b>	<b>R\$</b>	

## 1.7 Escolha e Justificativa do Objeto

Este TRE/CE não dispõe, em seu patrimônio, da quantidade suficiente de veículos para prestar o devido suporte às atividades relacionadas ao suporte de grandes solenidades.

## 1.8 Parcelamento do Objeto

Não se aplica.

## 1.9 Adjudicação do Objeto

Não se aplica.

### 1.9.1 Descrição do Objeto

Contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de traslado de autoridades e servidores convidados oficialmente para solenidades institucionais realizados por este TRE/CE

1.9.2Alinhamento do Objeto

Viabilizar a logística de transportes relacionada ao traslado de autoridades e servidores convidados oficialmente para solenidades institucionais deste TRE/CE.

1.9.3Benefícios Esperados

Realização de traslado de autoridades convidadas oficialmente para solenidades institucionais deste TRE/CE.

1.9.4Relação entre a Demanda Prevista e Contratada

A demanda prevista é idêntica à que se pretende contratar.

1.9.10. Condições de habilitação, com requisitos mínimos no atestado de capacidade técnica, excluir a exigência de participação de ME e EPP.

1.10Adequação do Ambiente

Não se aplica

Natureza	Adequações necessárias
Infraestrutura Tecnológica	
Infraestrutura Elétrica	
Logística de Implantação	
Espaço Físico	
Mobiliário	
Impacto Ambiental	

1.11Orçamento Estimado

Preços Públicos:

2Sustentação de Contrato

2.1Recursos Materiais e Humanos

## 2.2 Continuidade do Fornecimento

## 2.3 Transição Contratual

## 3 Estratégia para Contratação

### 3.1 Natureza do Objeto

### 3.2 Modalidade e Tipo de Licitação

### 3.3 Classificação e Indicação Orçamentária

Item	Programa de Trabalho	Elemento de Despesa	Valor
1 – Ônibus 30 passageiros	167.864	339039	R\$12.000,00
2 – Ônibus 50 passageiros	167.864	339039	R\$4.500,00
Total			R\$16.500,00

### 3.4 Vigência da Prestação de Serviço

## 4 Análise de Riscos

Ao avaliar a **probabilidade** de ocorrência do risco, o gestor de riscos deverá considerar os seguintes intervalos para os graus de incerteza do risco:

a)  **muito baixa (1)**: somente pode ocorrer em circunstâncias excepcionais;

b) **baixa (2)**: pode ocorrer sob certas circunstâncias, diferentes das atuais;

c) **média (3)**: pode ocorrer nas circunstâncias atuais;

d) **alta (4)**: deve ocorrer em algum momento, pois as circunstâncias corroboram;

e) **muito alta (5)**: é quase que certo que ocorra, pois as circunstâncias corroboram e há sinais que apontam uma tendência.

Ao avaliar o **impacto** do risco, o gestor de riscos deverá considerar os seguintes intervalos para dimensionar os efeitos causados pelo risco aos objetivos:

a) **muito baixo (1)**: quando houver degradação de operações, atividades, projetos, programas ou processos de trabalho, causando impactos mínimos nos objetivos;

b) **baixo (2)**: quando houver degradação de operações, atividades, projetos, programas ou processos de trabalho, causando impactos pequenos nos objetivos;

c) **médio (3)**: quando houver interrupção de operações, atividades, projetos, programas ou processos de trabalho, causando impactos significativos nos objetivos, porém recuperáveis;

d) **alto (4)**: quando houver interrupção de operações, atividades, projetos, programas ou processos de trabalho, causando impactos de reversão muito difícil nos objetivos;

e) **muito alto (5)**: quando houver paralisação de operações, atividades, projetos, programas ou processos de trabalho, causando impactos irreversíveis nos objetivos.

Após o dimensionamento da probabilidade e do impacto de cada risco, a Matriz de Riscos deve ser usada para estabelecer o nível de criticidade dos riscos identificados:

Dessa forma, os riscos com maiores dimensões de probabilidade e impacto terão maior classificação de prioridade, em relação àqueles com menores consequências e probabilidades.

A tabela abaixo estabelece a estrutura para tratamento dos riscos de acordo com o nível de criticidade:

Nível do risco	Orientação para tratamento do risco	Escalonamento	Responsabilização
Extremo 20..25	É necessária ação imediata para ativamente gerenciar o risco e limitar a exposição da instituição.	Escalonamento para os gestores das unidades de nível executivo (Presidência e Corregedoria)	Presidente ou Corregedor
Alto 12..19	Análise de custo-benefício é necessária para avaliar alternativas para tratar o risco.	Escalonamento para os gestores das unidades administrativas de nível estratégico (Diretoria-Geral e Secretarias)	Diretor-Geral, Secretário ou Representante de Polo Administrativo.

Médio 5..11	Monitoramento regular é necessário para garantir que a exposição ao risco é gerenciada efetivamente e que os resultados são acompanhados.	Escalonamento para os gestores das unidades administrativas de nível tático (Coordenadorias)	Coordenador ou Gestor de Programa
Baixo 1..4	Efetivamente gerenciável através de procedimentos rotineiros e apropriados controles internos.	Monitoramento e gerenciamento pelos gestores das unidades administrativas de nível operacional (Seções e Cartórios Eleitorais)	Chefe de Seção, Chefe de Cartório Eleitoral, Líder de Projeto ou Gestor de Contrato.

## 5Declaração de Viabilidade ou não da contratação

### Anexo A - Lista de Potenciais Fornecedores

#	Nome
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	

### Anexo B - Contratações Públicas Similares



## Anexo C - Memórias de Cálculos

**Item 1** – 10 x R\$1.200,00 = **R\$12.000,00**

**Item 2** – 3 x R\$1.500,00 = **R\$4.500,00**



Documento assinado eletronicamente por **JOAO RAFAEL SOUTO DOS SANTOS**, **CHEFE DE SEÇÃO**, em 29/10/2022, às 15:58, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 1º, §2º, III, b, da [Lei 11.419/2006](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida em [https://sei.tre-ce.jus.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&i\\_d\\_orgao\\_acesso\\_externo=0&cv=0081931&crc=FA1D57B6](https://sei.tre-ce.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&i_d_orgao_acesso_externo=0&cv=0081931&crc=FA1D57B6), informando, caso não preenchido, o código verificador **0081931** e o código CRC **FA1D57B6**.