

## JUSTIÇA ELEITORAL NO CEARÁ

PLANO DE AÇÃO / MATRIZ 5W2H	PERÍODO: 2021/2022
-----------------------------	--------------------

<b>TEMA</b>	Acessibilidade nos sítios do TRE-CE
<b>ÁREA/GRUPO PROPONENTE</b>	Comissão Permanente de Cidadania, Acessibilidade e Inclusão (CPCAI)
<b><u>ALINHAMENTO ESTRATÉGICO</u></b>	<p><b>1. Perspectiva Sociedade:</b> Garantia dos Direitos Fundamentais e Fortalecimento da Relação Institucional do Poder Judiciário com a Sociedade;</p> <p><b>2. Perspectiva Processos Internos:</b> Aperfeiçoamento da gestão administrativa e da governança judiciária.</p>
<b><u>ALINHAMENTO COM OS ODS*</u></b>	<p><b>1. ODS 10 – Redução das desigualdades;</b></p> <p><b>2. ODS 16 – Paz, Justiça e instituições eficazes.</b></p>
<b>OBJETIVO(S) DO PLANO DE AÇÃO</b>	<p><b>1.</b> Disponibilizar conteúdo acessível ao maior número de pessoas, incluindo as pessoas com deficiências sensoriais e diferentes percepções culturais e sociais.</p> <p><b>2.</b> Melhorar o acesso das pessoas com deficiência à sociedade do conhecimento.</p>
<b>INDICADOR(ES)</b>	<p><b>1.</b> Média de avaliação de acessibilidade das páginas do portal por menu, utilizando o programa Avaliador e Simulador de Acessibilidade em Sítios (ASES)</p> <p><b>2.</b> Média de avaliação de acessibilidade das páginas da intranet por menu, utilizando o programa Avaliador e Simulador de Acessibilidade em Sítios (ASES)</p>
<b>META(S)</b>	<p><b>1.</b> Manter a média de avaliação das páginas do portal acima de 95%</p> <p><b>2.</b> Atingir a média de avaliação das páginas da intranet acima de 95%</p>

\* Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) definidos na Agenda 2030.

AÇÕES / MACROATIVIDADES			INÍCIO	TÉRMINO	ÁREAS
<b>1</b>	Avaliar acessibilidade das páginas do portal e Carta de Serviços, comunicar as inconformidades aos editores e acompanhar correções. Utilização do avaliador ASEs.		Janeiro/2022	Dezembro/2022	SEWEB
<b>2</b>	Implementar campo # PraTodoMundoVer na intranet (notícias e imagens).		Março/2021	Dezembro/2021	SEWEB
<b>3</b>	Implementar do modo escuro na intranet.		Maio/2021	Junho/2022	SEWEB
<b>4</b>	Implementar e dar suporte a criação de formulários em formato editável acessível.		Outubro/2021	Dezembro/2022	SEWEB SGP
<b>5</b>	Capacitar editores com relação aos requisitos de acessibilidade e criação de formulários acessíveis.		Ação adiada para o próximo biênio, em razão da proximidade do período eleitoral.		
<b>6</b>	Adotar medidas para melhorar acessibilidade nos resultados das eleições no portal.		Janeiro/2022	Dezembro/2022	SEWEB BANCO
<b>7</b>	Implementar o manual de comunicação acessível.		Outubro/2021	Dezembro/2021	SEWEB
<b>8</b>	Avaliar e melhorar a acessibilidade das páginas da intranet.		Fevereiro/2022	Novembro/2022	SEWEB

EQUIPE RESPONSÁVEL			LÍDER	Denise Brito Rebouças Freitas
Nome	Unidade	Ramal	E-mail dos membros da equipe	
Denise Brito Rebouças Freitas	SEWEB	3821	denise@tre-ce.jus.br	
Clebernaice Cruz de Oliveira	SEWEB	3821	cleberc@tre-ce.jus.br	
Marcos Vinicius de Moraes Viana	SEWEB	3821	vinicius@tre-ce.jus.br	

## JUSTIÇA ELEITORAL NO CEARÁ

PLANO DE AÇÃO / MATRIZ 5W2H

PERÍODO: 2021/2022

### NORMAS APLICÁVEIS / INFORMAÇÕES ADICIONAIS

- Constituição da República Federativa do Brasil de 1988;
- Decreto nº 6949/2009 (Promulga a Convenção Internacional sobre os Direitos das Pessoas com Deficiência e seu Protocolo Facultativo, assinados em Nova York, em 30 de março de 2007);
- Lei nº 13.146/2015 (Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência);
- Resolução CNJ nº 230/2016 (Orienta a adequação das atividades dos órgãos do Poder Judiciário às determinações exaradas pela Convenção Internacional sobre os Direitos das Pessoas com Deficiência e pela Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência);
- Resolução TSE nº 23.381/2012 (Institui o Programa de Acessibilidade da Justiça Eleitoral e dá outras providências);
- Resolução TRE-CE nº 659/2017 (Adapta o Programa de Acessibilidade da Justiça Eleitoral do Ceará, instituído pela Resolução TRE-CE nº 401, de 21 de junho de 2010, à Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015 - Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência – Estatuto da Pessoa com Deficiência e à Resolução CNJ nº 230, de 22 de junho de 2016);
- Portaria TRE-CE nº 155/2020 (Dispõe sobre a constituição e atribuições da Comissão Permanente de Cidadania, Acessibilidade e Inclusão no âmbito da Justiça Eleitoral do Ceará).
- Portaria TRE-CE nº 728/2019 - Estabelece a gestão de conteúdos nos sítios de internet e intranet do Tribunal Regional Eleitoral do Ceará.

### MATRIZ 5W2H – DETALHAMENTO DAS AÇÕES

AÇÃO 1	Avaliar acessibilidade das páginas do portal e Carta de Serviços, comunicar as inconformidades aos editores e acompanhar correções. Utilização do avaliador ASEs.				
What O quê?	Why Por quê?	Where Onde?	Who Quem?	When Quando?	
1. Geração e análise dos relatórios de acessibilidade das páginas do portal e Carta de Serviços utilizando preferencialmente o avaliador ASEs.	Identificar as páginas com conteúdo em desacordo com as regras de acessibilidade.	Site do ASEs	SEWEB	2022	
2. Envio dos relatórios das páginas avaliadas com nota abaixo de 95% às unidades responsáveis.	Comunicar aos responsáveis para efetuar os ajustes necessários.	SEI	SEWEB	2022	
3. Monitoramento da implementação dos ajustes.	Acompanhar implementação dos ajustes sugeridos.	SEI e site do ASEs	SEWEB	2022	

## JUSTIÇA ELEITORAL NO CEARÁ

PLANO DE AÇÃO / MATRIZ 5W2H	PERÍODO: 2021/2022
-----------------------------	--------------------

<b>How Como?</b>	<b>How Much Quanto?</b>	<b>Status Situação</b>	<b>Data da Atualização</b>
1. Gerar relatórios, preferencialmente no ASEs, para as páginas do portal e Carta de Serviços que sofreram atualização após a última geração.	Sem ônus	CONCLUÍDO	16/12/2022
2. Enviar os relatórios das páginas com notas abaixo de 95%, via SEI, comunicando às respectivas unidades responsáveis para efetuar ajustes.	Sem ônus	CONCLUÍDO	16/12/2022
3. Analisar despachos das unidades no SEI.  Gerar novos relatórios para verificar se a nota melhorou.  Executar processo novamente para unidades que não responderam o SEI ou não atualizaram as páginas.	Sem ônus	Aguardando retorno dos editores	16/12/2022

<b>AÇÃO 2</b>	Implementar campo #PraTodoMundoVer na intranet (notícias).			
<b>What O quê?</b>	<b>Why Por quê?</b>	<b>Where Onde?</b>	<b>Who Quem?</b>	<b>When Quando?</b>
1. Adição do campo #PraTodoMundoVer no formulário de edição dos itens de conteúdo padrão do Plone (Notícias).	Criar campo específico para descrição das imagens em notícias.	Intranet	SEWEB	Março a dezembro 2021
2. Modificação do <i>Page Template</i> (como a página é mostrada) dos itens padrões do Plone (Notícia e Imagem) para expor de forma acessível o campo #PraTodoMundoVer.	Atender aos critérios do WCAG 2.0/WCAG 2.1.	Intranet	SEWEB	Março a dezembro 2021
3. Adição do campo #PraTodoMundoVer no formulário de edição dos itens de conteúdo personalizados (Publicação).	Criar campo específico para descrição das imagens nos conteúdos personalizados.	Intranet	SEWEB	Março a dezembro 2021
4. Modificação do <i>Page Template</i> dos itens personalizados (Publicação) para expor de forma acessível o campo #PraTodoMundoVer.	Atender aos critérios do WCAG 2.0/WCAG 2.1.	Intranet	SEWEB	Março a dezembro 2021

<b>How Como?</b>	<b>How Much Quanto?</b>	<b>Status Situação</b>	<b>Data da Atualização</b>
1. Construir ambiente de desenvolvimento com Plone 5 e Debian 10.  2. Criar pacote “TRE-CE Acessibilidade”.  3. Testar em ambiente de desenvolvimento.  4. Instalar em ambiente de produção.	Sem ônus	CONCLUÍDO	Novembro /2021

## JUSTIÇA ELEITORAL NO CEARÁ

PLANO DE AÇÃO / MATRIZ 5W2H	PERÍODO: 2021/2022
-----------------------------	--------------------

AÇÃO 3	Implementar o modo escuro na intranet.			
What O quê?	Why Por quê?	Where Onde?	Who Quem?	When Quando?
1. Implementação de modo escuro na intranet.	Tornar intranet acessível para usuários de baixa visão.	Intranet	SEWEB	Maio/2021 a junho/2022

How Como?	How Much Quanto?	Status Situação	Data da Atualização
1. Desenvolver script e folha de estilo.	Sem ônus	CONCLUÍDO	16/12/2022
2. Efetuar teste em desenvolvimento e homologação.	Sem ônus	CONCLUÍDO	16/12/2022
3. Implantar em produção.	Sem ônus	Em andamento	16/12/2022

AÇÃO 4	Implementar e dar suporte a criação de formulários em formato editável acessível.			
What O quê?	Why Por quê?	Where Onde?	Who Quem?	When Quando?
1. Avaliação e estudo dos recursos Adobe relacionados a acessibilidade.	Aprender a utilizar a ferramenta e seus recursos.	Internet	SEWEB	Out/2021 a Dez/2022
2. Levantamento e priorização de formulários.	Estabelecer ordem de prioridade para criação de formulários.	Intranet	SGP	Out/2021
3. Inclusão no manual de comunicação dos procedimentos para criação de formulários acessíveis. (Anexo do manual)	Publicar o procedimento padrão para orientar editores.	Intranet	SEWEB	Out/2021 a Dez/2022
4. Implementação dos modelos de formulários acessíveis.	Possibilitar o preenchimento de formulários por servidores com deficiência visual.	Intranet	SEWEB	Jan/2022 a Dez/2022

How Como?	How Much Quanto?	Status Situação	Data da Atualização
1. Pesquisar cursos e instruções na internet.	Sem ônus	Em andamento	16/12/2022
2. Consultar as unidades sobre priorização dos formulários das respectivas áreas pelo critério de maior utilização.	Sem ônus	SGP	16/12/2022
3. Elaborar procedimento padrão pra incluí-lo no manual de comunicação acessível na intranet (GT Publicações).	Sem ônus	Aguardando aquisição de ferramenta	08/04/22
4. Orientar editores para produzir formulários acessíveis seguindo o procedimento padrão.	Sem ônus	Aguardando aquisição de ferramenta	16/12/2022

## JUSTIÇA ELEITORAL NO CEARÁ

PLANO DE AÇÃO / MATRIZ 5W2H	PERÍODO: 2021/2022
-----------------------------	--------------------

AÇÃO 5	Capacitar editores com relação aos requisitos de acessibilidade e criação de formulários acessíveis.			
What O quê?	Why Por quê?	Where Onde?	Who Quem?	When Quando?
1. Planejamento e preparação de material para capacitação.	Organizar capacitação.	Editor de texto	SEWEB	CANCELADA
2. Realização de capacitação para os editores.	Treinar os editores para realizar publicações acessíveis e criar formulários acessíveis.	Presencial ou vídeo-conferência	SEWEB	CANCELADA

How Como?	How Much Quanto?	Status Situação	Data da Atualização
1. Levantar os conteúdos e logística Preparar material visual (slides, vídeos) Dividir turmas e propor datas para realização. Tem como pré-requisito ação 4	Sem ônus	CANCELADA	06/04/2022
2. Realizar capacitação e disponibilizar material na intranet.	Sem ônus	CANCELADA	06/04/2022

AÇÃO 6	Adotar medidas para melhorar acessibilidade nos resultados das eleições no portal.			
What O quê?	Why Por quê?	Where Onde?	Who Quem?	When Quando?
1. Avaliação da acessibilidade dos resultados das eleições.	Identificar informações/formatação que precisam ser modificadas.	Internet	SEWEB	Out/2022
2. Busca de soluções para resolver os erros encontrados.	Avaliar melhor forma de apresentar resultados.	TRE	SEWEB	Out/2022
3. Planejamento e desenvolvimento de trabalho colaborativo com servidores com deficiência visual.	Organizar as tarefas.	TRE	SEWEB	Out/2022
4. Programação, teste e implantação de scripts para gerar relatórios.	Mostrar resultados acessíveis.	Site do TRE-CE	SEWEB BANCO	Out/2022

How Como?	How Much Quanto?	Status Situação	Data da Atualização
1. Utilizar avaliador ASEs. Consultar servidores sobre a experiência das consultas.	Sem ônus	Não realizada	Dez/2022
2. Desenvolver trabalho colaborativo com servidores com deficiência.	Sem ônus	Não realizada	Dez/2022

## JUSTIÇA ELEITORAL NO CEARÁ

PLANO DE AÇÃO / MATRIZ 5W2H	PERÍODO: 2021/2022
-----------------------------	--------------------

3. Programar scripts. Testar em desenvolvimento e implantar em produção.	Sem ônus	Não realizada	Dez/2022
---	----------	---------------	----------

AÇÃO 7	Implementar o manual de comunicação acessível.			
What O quê?	Why Por quê?	Where Onde?	Who Quem?	When Quando?
1. Criação da estrutura das pastas e páginas que compõem o manual.	Disponibilizar estrutura para edição dos conteúdos do manual.	Intranet	SEWEB	Out/2021
2. Criação do layout do manual.	Apresentar o aspecto visual do manual.	Intranet	SEWEB	Out/2021
3. Automatização da atualização das páginas no portal assim que são modificadas na intranet.	Evitar retrabalho de edição de conteúdos nos dois ambientes (intranet e portal da internet).	Intranet	SEWEB	Nov/2021
4. Publicação do manual.	Disponibilizar manual para o público.	Intranet e portal	SEWEB	Dez/2021

How Como?	How Much Quanto?	Status Situação	Data da Atualização
1. Montar pastas e páginas no Sistema de Gerenciamento de Conteúdo Plone.	Sem ônus	CONCLUÍDO	Dez/2021
2. Criar esboço do design do manual na ferramenta gráfica Fireworks. Programar a disposição e formatação dos elementos e estilos.	Sem ônus	CONCLUÍDO	Dez/2021
3. Implementar em php a publicação automática das páginas da intranet para o portal da internet.	Sem ônus	CONCLUÍDO	Dez/2021
4. Alterar status das páginas do manual no Plone da intranet. Publicação de links na intranet e portal.	Sem ônus	CONCLUÍDO	Dez/2021

AÇÃO 8	Avaliar e melhorar a acessibilidade das páginas da intranet.			
What O quê?	Why Por quê?	Where Onde?	Who Quem?	When Quando?
1. Automatização da geração dos relatórios de avaliação do ASEs.	Agilizar a geração dos relatórios do ASEs. Facilitar a visualização das notas e relatórios das avaliações.	Intranet e Sistema php	SEWEB	Fev/2022
2. Geração de relatórios de acessibilidade das páginas da intranet	Avaliar acessibilidade das páginas da intranet, para construir o marco zero	Intranet e ASEs	SEWEB	Mar/2022
3. Diagnóstico da acessibilidade das páginas dos menus	Identificar as inconformidades nos códigos para correção	Intranet	SEWEB	Abril e nov/2022
4. Diagnóstico da acessibilidade das notícias a partir de 2022	Identificar as inconformidades nos códigos para correção	Intranet	SEWEB	Abril e nov/2022
5. Apresentação dos diagnósticos de	Dar ciência da situação inicial de	Reunião da	SEWEB	Abri/2022

## JUSTIÇA ELEITORAL NO CEARÁ

PLANO DE AÇÃO / MATRIZ 5W2H	PERÍODO: 2021/2022		
-----------------------------	--------------------	--	--

acessibilidade na intranet à CPCAI	acessibilidade na intranet (marco zero)	CPCAI		
6. Correção das inconformidades nos códigos	Melhorar acessibilidade nas páginas e notícias da intranet	Intranet	SEWEB	Abri e nov/2022
7. Envio dos relatórios das páginas avaliadas com nota abaixo de 95% às unidades responsáveis.	Comunicar aos responsáveis para efetuar os ajustes necessários	SEI	SEWEB	2022
8. Monitoramento e implementação dos ajustes.	Acompanhar implementação dos ajustes sugeridos.	Intranet	SEWEB	2022

<i>How Como?</i>	<i>How Much Quanto?</i>	Status Situação	Data da Atualização
1. Implementar aplicativo em php que disponibiliza o resumo das páginas avaliadas com links para os relatórios gerados.	Sem ônus	CONCLUÍDO	06/04/2022
2. Executar o aplicativo que efetua a geração de relatórios por menu e das notícias de 2022.	Sem ônus	CONCLUÍDO	18/11/2022
3. Analisar os relatórios das páginas por menu, gerados no ASEs	Sem ônus	CONCLUÍDO	18/11/2022
4. Analisar os relatórios das notícias de 2022, gerados no ASEs	Sem ônus	CONCLUÍDO	18/11/2022
5. Apresentar a situação inicial de acessibilidade na intranet (marco zero), a partir dos resultados da avaliação das páginas no ASEs	Sem ônus	CONCLUÍDO	18/11/2022
6. Editar código html ou page template do Plone (páginas da intranet)	Sem ônus	CONCLUÍDO	18/11/2022
7. Enviar os relatórios das páginas com notas abaixo de 95%, via SEI, comunicando às respectivas unidades responsáveis para efetuar ajustes.	Sem ônus	Não foi necessário	18/11/2022
8. Analisar despachos das unidades no SEI.  Gerar novos relatórios para verificar se a nota melhorou.  Executar processo novamente para unidades que não responderam o SEI ou não atualizaram as páginas.	Sem ônus	Não foi necessário	13/07/2022

### DEMONSTRAÇÃO E ANÁLISE DOS RESULTADOS

Ação 1 - Avaliar acessibilidade das páginas do portal e Carta de Serviços, comunicar as inconformidades aos editores e acompanhar correções. Utilização do avaliador ASEs.

SEWEB efetuou correções de código HTML das páginas e enviou relatório para unidades.

Todas as páginas da Carta de Serviços foram avaliadas com nota acima de 95%.

Ação 2 - Implementar campo # PraTodoMundoVer na intranet (notícias e imagens).

As notícias da intranet que contêm imagens apresentam o campo # PraTodoMundoVer com sua descrição.

Ação 3 - Implementar do modo escuro na intranet.

Teste foram realizados em homologação e implantação será realizada no próximo ano.

Ação 4 - Implementar e dar suporte a criação de formulários em formato editável acessível.

Aguardando aquisição de ferramenta para criação de formulários acessíveis. Continua no próximo plano de ação.

Ação 5 - Capacitar editores com relação aos requisitos de acessibilidade e criação de formulários acessíveis.

## **JUSTIÇA ELEITORAL NO CEARÁ**

**PLANO DE AÇÃO / MATRIZ 5W2H**

**PERÍODO: 2021/2022**

Atividade cancelada devido à dificuldade de reunir editores por causa das atividades do período eleitoral.

Ação foi cancelada devido às atividades das eleições. Será realizada no próximo plano de ação.

Ação 6 - Adotar medidas para melhorar acessibilidade nos resultados das eleições no portal.

Atividade não foi realizada devido à necessidade de implementação das Trilhas de Aprendizagem, atividade não prevista no Plano de Ação da SEWEB e das atividades eleitorais.

Ação 7 - Implementar o manual de comunicação acessível.

Manual de comunicação acessível está disponível no portal do TRE-CE.

Ação 8 - Avaliar e melhorar a acessibilidade das páginas da intranet.

Todas as páginas da intranet foram avaliadas com nota acima de 95%.

Não foi necessário enviar relatórios aos editores pois os servidores da SEWEB efetuaram os ajustes nos códigos.