



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO CEARÁ

### ATA

#### RELATÓRIO DE REUNIÃO DO COMITÊ GESTOR DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS (CGPD)

**CGPD nº 2/2025**

**Local:** Presidência (4º andar)

**Data:** 05.11.2025

**Horário:** 10h:30min  
às 11h30min

| <b>Comitê Gestor de Proteção de Dados Pessoais</b>           | <b>Membros</b>                              | <b>Área</b> |
|--|---|-------------|
| Assessor de Segurança da Informação                          | LAURO SALMITO PINHEIRO                      | ASEGI       |
| Secretário de Tecnologia da Informação e Comunicação         | FRANCISCO NAFTALI AIRES PEDROSA             | STI         |
| Secretário da Presidência                                    | Carlos Andre Oliveira Bezerra               | SPR         |
| Assessor de Comunicação                                      | Jose Oceli Lopes                            | ASCOM       |
| Secretaria da Corregedoria                                   | Livia Neiva Mousinho                        | SCR         |
| COORDENADORIA DE GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CADASTRO ELEITORAL | Lenina Beserra Coelho Canamary              | COFIC       |
| Diretoria Geral  | Orleanes Cavalcanti de Oliveira Viana Gomes | DIGER       |
| Coordenadora de Sistemas                                     | Joaao Alfredo Pinto Moreira Farias Fortuna  | COSIS       |
| Seção de Capacitação   | Flavia Helena Bezerra Costa Galvao          | SECAP       |
| Secretaria de Orçamento e Finanças                           | Ibere Comin Nunes                           | SOF         |
| Assessoria da Ouvidoria                                      | Suzana Gloria Rodrigues Pinheiro            | ASOUV       |
| Secretaria de Gestão de Pessoas                              | Kleirton Ibiapina Alves                     | SGP         |

#### PAUTA:

##### 1. Revisão e atualização dos membros do comitê

**Assuntos abordados/Deliberações**

**Área Resp. Prazo**

A reunião foi aberta pelo Assessor da ASEGI, que informou acerca da necessidade de revisar e atualizar os membros do CGPD, considerando as mudanças na estrutura orgânica do TRE/CE

**Deliberações:**

ASEGI Imediato

- Ficou deliberado pela Comissão que a ASEGI fará o estudo e atualização dos membros do CGPD

**2. Publicar notícia da Intranet sobre a atualização do sistema SEI para versão 4.1 e seus impactos institucionais**

**Assuntos abordados/Deliberações**

Área Resp.

Prazo

O Assessor da ASEGI sugeriu um trabalho junto com a ASCOM na notícia de divulgação dos impactos na atualização da nova versão do SEI. Ficou explicado a todos que a publicidade de todos dos documentos gerados pela nova versão do SEI será automática na internet pela nova consulta pública.

**Deliberações:**

ASEGI/ASCOM Imediato

- Ficou deliberado que será publicada notícia até 10/11/2025 sobre todos os aspectos da atualização do novo sistema SEI, versão 4.1, assim como os impactos em relação a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) e Lei de Acesso à Informação (LAI). A notícia contará com um FAQ (Perguntas) e dúvidas adicionais poderão ser sanadas pelas Assessoria de Segurança da Informação (ASEGI).

**3. Obrigatoriedade na realização de treinamento sobre proteção de dados pessoais na administração pública**

**Assuntos abordados/Deliberações**

Área Resp. Prazo

- Ficou deliberado a sugestão de elaboração e publicação de ato normativo à presidência sobre a obrigatoriedade de todos os usuários capazes de criar informações no sistema SEI.

## **Deliberações:**

- Ficou deliberado pela Comissão recomendar à Presidência a edição de ato normativo (Portaria) ou Decisão da Presidente, instituindo treinamento compulsório em proteção de dados pessoais no serviço público para todos os colaboradores e usuários que criem informações no sistema SEI.

## SPR      Imediato

## Imediato

O prazo para conclusão do treinamento será de 30 dias, contados a partir de 12/11/2025, devendo o certificado ser encaminhado à SECAP.

Ficam excluídos da obrigatoriedade no prazo inicial os servidores afastados por qualquer motivo, aos quais será concedido prazo adicional de 15 dias após o retorno às atividades, conforme sugestão da Diretora-Geral.

#### **4. Alinhamento com o núcleo de Arquivo e Gestão Documental e Assessoria de Segurança da Informação (ASEGI)**

| Assuntos abordados/Deliberações   | Área Resp. | Prazo                             |
|---|------------|-----------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Ficou deliberado a sugestão de elaboração e estudos de classificação automática de alguns tipos de documentos considerados sensíveis.</li> </ul>   |            |                                   |
| <b>Deliberações:</b>  |            |                                   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Ficou deliberado pela Comissão que após a implantação do novo sistema SEI, a Assessoria de Segurança da Informação(ASEGI) e o núcleo de Arquivo e Gestão Documental, realizem uma auditoria de avaliação de como os usuários estão classificando os documentos contendo dados críticos ou considerado dados pessoais.</li> </ul> | ASEGI/ARQ  | Após<br>implantação<br>do SEI 4.1 |

Encerrados os assuntos constantes da pauta, Lauro assessor da ASEGI e presidente do comitê de proteção de dados pessoais agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a reunião.



Documento assinado eletronicamente por **JOAO ALFREDO PINTO MOREIRA FARIAS FORTUNA, COORDENADOR**, em 06/11/2025, às 12:26, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 1º, §2º, III, b, da [Lei 11.419/2006](#).



Documento assinado eletronicamente por **IBERE COMIN NUNES, SECRETÁRIO**, em 06/11/2025, às 13:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 1º, §2º, III, b, da [Lei 11.419/2006](#).



Documento assinado eletronicamente por **FLAVIA HELENA BEZERRA COSTA GALVAO, CHEFE DE SEÇÃO**, em 06/11/2025, às 14:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 1º, §2º, III, b, da [Lei 11.419/2006](#).



Documento assinado eletronicamente por **FRANCISCO NAFTALI AIRES PEDROSA, SECRETÁRIO**, em 06/11/2025, às 14:38, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 1º, §2º, III, b, da [Lei 11.419/2006](#).



Documento assinado eletronicamente por **CARLOS ANDRE OLIVEIRA BEZERRA, SECRETÁRIO**, em 06/11/2025, às 18:19, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 1º, §2º, III, b, da [Lei 11.419/2006](#).



Documento assinado eletronicamente por **LIVIA NEIVA MOUSINHO, ANALISTA JUDICIÁRIA**, em 14/11/2025, às 11:36, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 1º, §2º, III, b, da [Lei 11.419/2006](#).



Documento assinado eletronicamente por **LAURO SALMITO PINHEIRO, ASSESSOR**, em 02/12/2025, às 09:34, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 1º, §2º, III, b, da [Lei 11.419/2006](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida em  
[https://sei.tre-ce.jus.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0&cv=0001243709&crc=064222CB](https://sei.tre-ce.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&cv=0001243709&crc=064222CB), informando, caso não preenchido, o código verificador **0001243709** e o código CRC **064222CB**.