

**JUSTIÇA ELEITORAL DO CEARÁ**  
**DIRETORIA-GERAL**  
**ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO, ESTRATÉGIA E GESTÃO**

**Reunião do Comitê Estratégico – RCE**

**RCE nº 20/2021**

**Local:** Ambiente virtual – *Google Meet*

**Data:** 25.5.2021

**Horário:** 10:15 às 11:40

<b>Comitê Estratégico</b>	<b>Membros</b>	<b>Área</b>
Diretor-Geral	HUGO PEREIRA FILHO	DIGER
Assessoria da Presidência	CAIO SILVA GUIMARÃES	ASJUR
Secretários	MARIA CECÍLIA DE SÁ ARRUDA	SCR
	ORLEANES CAVALCANTI DE O. VIANA GOMES	SJU
	LORENA DE ALMEIDA MORAIS BELO	STI
	IBERÊ COMIN NUNES	SOF
	BENEDITO SERGIO MONTE SILVA COELHO	SAD
	RODRIGO RIBEIRO CAVALCANTE	SCI
	CYNTHIA MONTEIRO DANTAS TOSCANO (substituta)	SGP
Coordenadoria de Eleições	EDNA FERNANDES SABOIA	COELE
Coordenadoria da Escola Judiciária Eleitoral	ÁGUEDA ODETE GURGEL DE LIMA	COEJE

	<b>Participantes Convidados</b>	<b>Área</b>
Assessoria de Planejamento, Estratégia e Gestão	JOSÉ ROMAICO DE CARVALHO	ASPEG
Assessoria de Imprensa, Comunicação Social e Cerimonial	ALINE OLIVEIRA MARTINS	ASCOM
Assessoria da Diretoria-Geral	ROBERTA MARTINS DE CASTRO	ASDIR
Representante dos Cartório Eleitorais	EDUARDO FIGUEIREDO PONTES	112ªZE

**Pauta:**

**1. PAD 7253/2021: 19º Informe Epidemiológico**

<b>Deliberações</b>	<b>Área Resp.</b>	<b>Prazo</b>
O Comitê ficou ciente do 19º Informe Epidemiológico.	SAMED	Imediato

**2. PAD 7961/2018: Acompanhamento do Cumprimento da Resolução nº 233/CNJ – Criação de cadastro de profissionais e órgãos técnicos ou científicos na Justiça de primeiro e segundo graus.**

<b>Deliberações</b>	<b>Área Resp.</b>	<b>Prazo</b>
A SJU destacou a baixa demanda que importe na necessidade de realização de perícia técnica especializada no 2º grau, avaliando que o mesmo se dá no 1º grau de jurisdição. Entretanto, para fins de atendimento da Resolução CNJ nº 233/2016, manifestou-se pela criação do cadastro de peritos. Nesse sentido, pontuou, por fim, a necessidade de definir a área que faria a gestão do cadastro e as formas de pagamento, entre outros aspectos.  <b>Deliberação:</b> a SJU providenciará minuta de normativo para instituir o cadastro de peritos, que será operacionalizado pela SGP (SESAJ). A SOF verificará como poderão ser realizados os pagamentos dos peritos.	Conforme deliberações	-----

### 3. Implantação do SEI – Resolução 806/2021

Deliberações	Área Resp.	Prazo
<p>Considerando o prazo final de 30.06.21 para a criação de novos Pads, a SAD indagou sobre a possibilidade de a STI disponibilizar o SEI até 1º de julho. A STI esclareceu que está preparando uma informação considerando todas as providências solicitadas pela COAPA relativas à adaptação do sistema, avaliando, inclusive, etapas de validação de configurações, que precisam ser feitas pelas áreas de negócio. Destacou os esforços para a implantação do SEI, mas ainda não é possível afirmar se data de 1º de julho é viável ou não para a implantar o novo sistema de processos administrativos.</p> <p><b>Deliberação:</b> O Comitê fará o acompanhamento das providências necessárias à implantação do SEI.</p>	STI SAD	Imediato

### 4. PAD 7542/2021 – Planejamento Eleição Suplementar de Martinópolis

Deliberações	Área Resp.	Prazo
<p>A COELE destacou a situação dos servidores da 25ª ZE (Martinópolis) em relação à compensação de carga horária. A Zona tem quatro servidores requisitados, entre eles a chefe de cartório, com prazo de retorno ao órgão de origem previsto para 3 de julho próximo. Em razão da eleição suplementar, os servidores fizeram a remarcação das férias. E por meio do PAD 7405/2021 solicitam a remarcação das folgas para período posterior à eleição. A COELE advertiu, entretanto, para a possibilidade da geração de um passivo de folgas caso a prorrogação da permanência dos requisitados na JE não seja aprovada pelo TSE.</p> <p><b>Deliberação:</b> O comitê fica ciente da realização da eleição suplementar em Martinópolis. Os gestores das áreas diretamente impactadas na eleição suplementar deverão tomar ciência do Plano de Ação (doc.76163/2021) e adotar as providências de competência de cada área. Com relação à compensação de carga horária, o Comitê se posicionou favoravelmente à autorização das remarcações das folgas dos servidores das zonas que realizarão eleição suplementar, como é o caso dos municípios de Martinópolis, Pedra Branca e Missão Velha. O PAD 7405/2021, que está na SGP, deverá ser enviado à Presidência para decisão.</p>	Conforme Deliberações	Imediato

### EXTRA-PAUTA

### 5. Decurso de prazo dos processos físicos

Deliberações	Área Resp.	Prazo
<p>O representante dos cartórios eleitorais revelou preocupação com o decurso de prazo dos processos físicos, entendendo ainda não estar clara a definição de a partir de quando deve se dar o início da retomada da contagem de prazos. Após isso, o Assessor da Presidência esclareceu sobre as motivações que levaram à decisão pela volta da contagem dos prazos físicos, baseadas nos decretos estaduais de combate à pandemia. Por fim, informou que está na Presidência Pad que trata do assunto para nova decisão.</p>	ASJUR	-----

## 6. Reunião de Análise Estratégica

Deliberações	Área Resp.	Prazo
Agendada a 2ª RAE de 2021 para o próximo dia 16.06, às 9h.	ASPEG	16.06

## 7. Informe ASCOM: Solenidade de posse dos novos dirigentes

Deliberações	Área Resp.	Prazo
A ASCOM comunicou que a solenidade de posse será realizada no próximo dia 4.06, às 10h, em cerimônia mista, com transmissão pelo canal do TRE no You Tube, e um número reduzido de pessoas nas dependências do Tribunal. Por isso, reforçou o acompanhamento da cerimônia pela internet. A ASCOM comunicou ainda, em linhas gerais, as providências adotadas para a realização do evento.	ASCOM	Imediato

## 8. Informe STI

Deliberações	Área Resp.	Prazo
A atualização do sistema operacional e do sistema de banco de dados do CE1, prevista para o próximo final de semana, será realizada a partir do feriado, dia 3, estendendo-se até os dias 5 e 6. o sistema do banco será atualizado da atual versão 11 para a 19, que será utilizada pelo TSE a partir do segundo semestre.	COSIS	3 a 6.6

## 9. Prestação de Contas SCR: Gestão 2019 - 2021

Deliberações	Área Resp.	Prazo
<p>A Secretária da Corregedoria deu ciência ao Comitê, de forma resumida, de ações da CRE no biênio 2019-2021. Entre os destaques, citou:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Desburocratização de atividades;</li><li>➤ Implantação do PJE no 1º grau em parceria com a SJU;</li><li>➤ Criação do Portal PJe na intranet;</li><li>➤ Disponibilização de consultas processuais aos cartórios eleitorais;</li><li>➤ Projeto propaganda eleitoral, com novidades no EAD;</li><li>➤ Modificações no formulário eletrônico de denúncia, item bem avaliado nas Eleições 2020;</li><li>➤ Melhorias diversas no Convoca-e;</li><li>➤ Normatização dos postos de atendimento criados no último rezoneamento;</li><li>➤ Ações relativas à descentralização do atendimento;</li><li>➤ Realização de inspeções e correições virtuais;</li><li>➤ Conclusão de todas as correições de 2019;</li><li>➤ Conclusão do Projeto Biometria, coordenado pela COATE; todas as revisões dos últimos 55 municípios foram homologadas;</li><li>➤ Participação em grupos de trabalho do ATENA e Dados de Litigiosidade – DATAJUD;</li><li>➤ Atualização do Manual de Práticas Cartorárias, em formato digital, com capítulos independentes, o que favorece uma atualização mais célere;</li><li>➤ Atualização do cadastro de usuários do SIEL (em andamento);</li><li>➤ Implantação do Infodip (em andamento);</li><li>➤ Novo sistema SICEL (em andamento);</li></ul>	SCR	Imediato

Assinado eletronicamente conforme Lei 11.419/2006

Em: 26/05/2021 12:29:37

Por: EDNA FERNANDES SABOIA e outros

Deliberações	Área Resp.	Prazo
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Implantação do PJe COR;</li> <li>➤ Implantação do Núcleo de Apoio Processual aos Cartórios Eleitorais (por meio de portaria conjunta);</li> <li>➤ Relatório de Gestão da Corregedoria;</li> <li>➤ Avaliação positiva dos cartórios em relação ao Convoca-e;</li> <li>➤ Avaliação positiva dos cartórios em relação à comunicação da Corregedoria: 90% de satisfação;</li> </ul> <p>Após a apresentação dos resultados, os gestores parabenizaram a Secretária pelo excelente desempenho à frente da Corregedoria, destacando, entre outras características, sua competência e proatividade, assim como a boa articulação com as diversas áreas. Foi ressaltado ainda, de forma reiterada, o aspecto humano nas relações de trabalho. Por fim, desejaram votos de sucesso no enfrentamento dos novos desafios durante a gestão 2021-2023.</p>		

**Assinam eletronicamente:**

HUGO PEREIRA FILHO  
**DIGER**

CAIO SILVA GUIMARÃES  
**ASJUR**

MARIA CECÍLIA DE SÁ ARRUDA  
**SCR**

ORLEANES CAVALCANTI DE O. VIANA GOMES  
**SJU**

RODRIGO RIBEIRO CAVALCANTE  
**SCI**

CYNTHIA MONTEIRO DANTAS TOSCANO  
**SGP**

LORENA DE ALMEIDA MORAIS BELO  
**STI**

IBERÊ COMIN NUNES  
**SOF**

BENEDITO SERGIO MONTE SILVA COELHO  
**SAD**

EDNA FERNANDES SABOIA  
**COELE**

ÁGUEDA ODETE GURGEL DE LIMA  
**COEJE**