



JUSTIÇA ELEITORAL DO CEARÁ
DIRETORIA-GERAL
ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO, ESTRATÉGIA E GESTÃO

Reunião do Comitê Estratégico – RCE (EXTRAORDINÁRIA)

RCE nº 10/2020

Local: Ambiente virtual (HANGOUTS)

Data: 17.04.2020

Horário: 10:00 às 11:30

Comitê Estratégico	Membros	Área
Diretor-Geral	HUGO PEREIRA FILHO	DIGER
Assessoria da Presidência	CAIO SILVA GUIMARÃES	ASJUR
Secretários	MARIA CECILIA DE SÁ ARRUDA	SCR
	ORLEANES CAVALCANTI DE OLIVEIRA VIANA GOMES	SJU
	CARLOS ANTÔNIO SAMPAIO DE MELO	STI
	IBERÊ COMIN NUNES	SOF
	BENEDITO SERGIO MONTE SILVA COELHO	SAD
	RODRIGO RIBEIRO CAVALCANTE	SCI
	JARBAS MARINHO LOPES	SGP
Coordenadoria de Eleições	EDNA FERNANDES SABOIA	COELE
Coordenadoria da Escola Judiciária Eleitoral	ÁGUEDA ODETE GURGEL DE LIMA	COEJE

	Participantes Convidados	Área
Assessoria de Planejamento, Estratégia e Gestão	JOSÉ ROMAICO DE CARVALHO	ASPEG
Assessoria de Planejamento, Estratégia e Gestão	TIAGO MOURA SOBREIRA BEZERRA	ASPEG
Assessoria da Diretoria-Geral	ROBERTA MARTINS DE CASTRO	ASDIR
Assessoria de Imprensa, Comunicação Social e Cerimonial	ALINE OLIVEIRA MARTINS	ASCOM
Coordenadoria de Atendimento ao Eleitor	LORENA DE ALMEIDA MORAIS BELO	COATE
Ouvidoria Regional Eleitoral	ANNA CAROLINA A. F. L. MELO SILVA	OUVIR
Ouvidoria Regional Eleitoral	LIVIA NEIVA MOUSINHO	OUVIR

Pauta:

1. Férias de servidores

Deliberações	Área Resp.	Prazo
O Comitê refluí da decisão de regulamentação (conforme item 1 da 7ª Reunião), cabendo à chefia imediata apreciar o pedido.	Todas as áreas	Imediato

2. Proposta de alteração do horário do funcionamento da Secretaria (Nova Sede – PAD 9999/2020)

Deliberações	Área Resp.	Prazo
Abertura de trâmite colaborativo para seções, coordenadorias, secretarias e assessorias para ciência e, querendo, manifestação. A Secretaria Judiciária solicitou abertura de trâmite também para as assessorias dos relatores.	DIGER	Imediato

3. Terceirizados (9619/2020)

Deliberações	Área Resp.	Prazo
Abertura de trâmite colaborativo para as áreas que fazem gestão de terceirizados para que informem os imprescindíveis no período de teletrabalho.	DIGER	Imediato

4. Migração de processos do SADP para o PJe (Portaria TSE nº247/2020)

Deliberações	Área Resp.	Prazo
<p>O normativo estabelece o prazo de 30 (trinta) dias para os Tribunais Regionais apresentarem ao TSE proposta de cronograma. As áreas impactadas assim se manifestaram:</p> <p>SJU (2º grau): 61 processos a serem digitalizados. A digitalização dependerá de servidores e terceirizados, e o início do processo se dará tão logo seja disponibilizada pelo TSE a solução automatizada necessária.</p> <p>SCR (1º grau): 4821 processos a serem digitalizados. O cronograma está em elaboração. A Secretaria da CRE alertou para a possibilidade de também precisar, em algumas zonas, de pessoal terceirizado.</p>	SJU/SCR	A definir

5. Atendimento *on line*

Deliberações	Área Resp.	Prazo
Será adotada a aplicação TítuloNet, disponibilizada pelo TSE conforme o Ofício-Circular STI nº 128/2020.	Todas as áreas	Imediato

6. Contratos de comodato (postos de atendimento em shoppings) e contêineres

Deliberações	Área Resp.	Prazo
A COATE se manifestou pela não renovação dos contratos de comodato, sugerindo o aguardo da provocação dos <i>shoppings</i> para a desocupação dos espaços. Em relação aos contêineres, foi deliberado pela programação da desinstalação dos equipamentos até ao vencimento dos contratos, em 13/05 próximo.	STI(COATE)/SAD	Imediato

7. Expediente nas unidades do TRE-CE

Deliberações	Área Resp.	Prazo
O assessor da Presidência informou a decisão do Presidente e do Corregedor pela prorrogação da suspensão do expediente de trabalho presencial até 30.04.	DIGER/ ASJUR/SCR	Imediato

8. Atendimento de juízes e membros a advogados

Deliberações	Área Resp.	Prazo
Será formulada proposta de atendimento por videoconferência com acesso por <i>e-mail</i> institucional, ficando os assessores responsáveis pela interlocução entre juízes advogados	SJU	Imediato

9. Plano de retorno ao trabalho presencial

Deliberações	Área Resp.	Prazo
A ASPEG deverá criar um PAD para o tratamento do assunto. No expediente, devem constar planta de cada andar da sede da Secretaria e a relação da lotação dos servidores. A SAD e a SGP encaminharão os documentos para a ASPEG.	ASPEG	Imediato

10. Eleições 2020

Deliberações	Área Resp.	Prazo
A Coordenadora de eleições informou o regular andamento dos procedimentos relativos aos contratos.	COELE	Imediato

11. Proposta Orçamentária 2021

Deliberações	Área Resp.	Prazo
Apresentada a Proposta, o Secretário de Finanças contextualizou os impactos da pandemia sobre o orçamento, destacando a necessidade de um forte contingenciamento dos investimentos. Ressaltou também que os valores de custeio foram definidos tendo em vista os custos de manutenção com a nova sede. Informou, por fim, que solicitará ao TSE ampliação de limite orçamentário para proposta de 2021 no valor de R\$3.992,402,00. A Proposta Orçamentária para 2021 foi aprovada pelo Comitê.	SOF	Imediato

12. GRU de Pessoal

Deliberações	Área Resp.	Prazo
Durante a pandemia, fica postergada a emissão de GRU de Pessoal, a fim de colaborar com o período de quarentena.	SGP	Imediato

13. Prêmio CNJ de Qualidade – Planos de ação (PADs 837/2020; 840/2020; 843/2020; 845/2020)

Deliberações	Área Resp.	Prazo
Definido o prazo de 30 dias para que a ASPEG, SJU, SCR e STI (esta com a participação da SCI e SGP) concluam os respectivos planos de ação.	Conforme as deliberações	17.05

Assinam eletronicamente:

HUGO PEREIRA FILHO
DIGER

CAIO SILVA GUIMARÃES
ASJUR

MARIA CECÍLIA DE SÁ ARRUDA
SCR

ORLEANES CAVALCANTI DE OLIVEIRA VIANA GOMES
SJU

CARLOS ANTÔNIO SAMPAIO DE MELO
STI

IBERÊ COMIN NUNES
SOF

BENEDITO SERGIO MONTE SILVA COELHO
SAD

RODRIGO RIBEIRO CAVALCANTE
SCI

JARBAS MARINHO LOPES
SGP

EDNA FERNANDES SABOIA
COELE

ÁGUEDA ODETE GURGEL DE LIMA
COEJE

