

JUSTIÇA ELEITORAL DO CEARÁ
DIRETORIA-GERAL
ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO, ESTRATÉGIA E GESTÃO

Reunião do Comitê Estratégico – RCE

RCE nº 39/2020

Local: Ambiente virtual

Data: 16.09.2020

Horário: 15:00 às 17:30

Comitê Estratégico	Membros	Área
Diretor-Geral	HUGO PEREIRA FILHO	DIGER
Assessoria da Presidência	CAIO SILVA GUIMARÃES	ASJUR
Secretários	MARIA CECILIA DE SÁ ARRUDA	SCR
	ORLEANES CAVALCANTI DE O. V. GOMES	SJU
	CARLOS ANTÔNIO SAMPAIO DE MELO	STI
	IBERÊ COMIN NUNES	SOF
	BENEDITO SERGIO MONTE SILVA COELHO	SAD
	RODRIGO RIBEIRO CAVCALCANTE	SCI
	JARBAS MARINHO LOPES	SGP
Coordenadoria de Eleições	EDNA FERNANDES SABOIA	COELE
Coordenadoria da Escola Judiciária Eleitoral	ÁGUEDA ODETE GURGEL DE LIMA	COEJE

	Participantes Convidados	Área
Assessoria de Planejamento, Estratégia e Gestão	JOSÉ ROMAICO DE CARVALHO	ASPEG
Assessoria de Imprensa, Comunicação Social e Cerimonial	ALINE OLIVEIRA MARTINS	ASCOM
Assessoria da Diretoria-Geral	ROBERTA MARTINS DE CASTRO	ASDIR
Ouvidoria Regional Eleitoral	LIVIA NEIVA MOUSINHO	OUVIR
Coordenadoria de Atendimento ao Eleitor	LORENA DE ALMEIDA MORAIS BELO	COATE

Pauta:

1. Demandas Comitê Gestor Operacional do Plano de Retomada (CGO)

Deliberações	Área Resp.	Prazo
Dada ciência do acompanhamento feito dos Pads referentes às licitações relacionadas à pandemia e questionado o Comitê acerca do termo de assunção de responsabilidade previsto no art. 2º, §3º, da Portaria Conjunta TRE-CE nº 27/2020.	DIGER/ASPEG	Imediato
Deliberação: a ASPEG elaborará o documento, que deverá ficar disponível na intranet, na página do servidor. O termo deve ser assinado e dirigido, por meio de PAD, à chefia imediata, que tomará ciência da manifestação do servidor.		

2. Eleições 2020

Deliberações	Área Resp.	Prazo
I) Solicitada urgência na tramitação dos seguintes expedientes:		
PAD 16607/2020 – licença de plataforma para eventos virtuais: na ASDIR para apreciação com arrimo orçamentário PAD 13537/2020 – Aquisição de celulares: para abertura de certame, previsto para 1º/10;		

Deliberações	Área Resp.	Prazo
Deliberação: os PADs terão a tramitação priorizada;		
II) EPIS Mesários: destacado pela COELE possível problema de armazenamento de material por parte de diversas zonas eleitorais, bem como para a necessidade de fornecimento de embalagem para a entrega dos equipamentos aos mesários e sacos plásticos para o descarte dos itens utilizados.		
Deliberação: COELE e SAD se reunirão com chefes de cartório para discutirem acerca da embalagem para os itens que serão entregues aos mesários. Quanto aos sacos plásticos, considerando a proximidade das eleições, o Comitê deliberou por disponibilizar aos cartórios eleitorais os sacos que estão sendo adquiridos para a demanda de todo o Tribunal, devendo ser iniciada uma nova licitação para a compra dos mesmos itens, a fim de recompor o estoque será aproveitado.		
III) PAD 20069/19 – o expediente trata da aquisição de diversos itens, e um deles (saco) terá de passar por novo processo licitatório, devendo este considerar uma nova demanda: incremento na quantidade em razão da necessidade do item para acondicionar as máscaras que serão disponibilizadas aos mesários. Solicitada urgência na tramitação.	COELE	Imediato
Deliberação: autorizada a compra de uma maior quantidade de sacos plásticos, de acordo com a necessidade, e o PAD terá a tramitação priorizada;		
IV) Apoio às Zonas: a COELE pontuou as dificuldades de pessoal de algumas zonas eleitorais, com quadro reduzido de servidores, destacando os pedidos formais que têm sido encaminhados à Administração, como o que consta do PAD 17421/2020, da 105ª – Capistrano.		
Deliberação: os pedidos de apoio/suporte serão analisados caso a caso, priorizando-se as situações mais críticas. Para o atendimento do pedido da 105ª ZE, deferido pela Presidência, a Secretaria Judiciária indicou o servidor Danilo Cardoso de Magalhães.		
IV) Estrutura dos NATs – a COELE informou um déficit de 5 servidores no total de 36 inicialmente previstos, razão pela qual necessitou fazer ajustes na estrutura dos NATs, excluindo Crateús e Brejo Santo e fazendo o remanejamento de zonas entre as sedes de NAT remanescentes.		
Deliberação: O Comitê aprovou os ajustes sugeridos.		

3. PAD 18685/2020 - Estrutura física para atuação da força-tarefa da assessoria dos Juízes Suplentes do 2º Grau nos recursos em registro de candidaturas

Deliberações	Área Resp.	Prazo
A SJU formalizou pedido de estrutura física para o trabalho dos servidores da força-tarefa de apoio aos juízes suplentes do 2º grau, destacando que 4 dos 11 servidores deverão desempenhar suas atividades nos respectivos ambientes de trabalho.		
Deliberação: o Comitê autorizou a instalação de 7 estações de trabalho na sala onde funciona a SEDIT, que deverá manter seus servidores em teletrabalho, ressalvando a necessidade de se garantir o necessário distanciamento físico entre as estações. A SAD providenciará o <i>lay-out</i> e instalações necessárias.	SAD	Imediato

4. Serviço extraordinário

Deliberações	Área Resp.	Prazo
A SGP destacou alguns pontos definidos em reunião havida com DIGER, CRE, e ASJUR: - serviço extraordinário apenas em trabalho presencial; - possibilidade de alternância entre jornada de trabalho presencial e remota, vedado o serviço extraordinário nesta última modalidade; - exigência de registro biométrico do ponto para o serviço presencial; - serviço extraordinário aos sábados será realizado em caráter excepcional; aos domingos e feriados, nos dias de plantão; - o plantão está previsto para o horário das 14 às 19h; - o plantão do dia 26.09 será das 8h às 19h; Deliberação: cientificado o Comitê, a minuta de portaria regulando o serviço extraordinário será encaminhada ao Exmo. Sr. Presidente.	SGP	Imediato

Assinam eletronicamente:

HUGO PEREIRA FILHO
DIGER

MARIA CECILIA DE SÁ ARRUDA
SCR

ORLEANES CAVALCANTI DE O. V. GOMES
SJU

IBERÊ COMIN NUNES
SOF

BENEDITO SERGIO MONTE SILVA COELHO
SAD

RODRIGO RIBEIRO CAVALCANTE
SCI

JARBAS MARINHO LOPES
SGP

EDNA FERNANDES SABOIA
COELE

ÁGUEDA ODETE GURGEL DE LIMA
COEJE