

**JUSTIÇA ELEITORAL DO CEARÁ**  
**DIRETORIA-GERAL**  
**ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO, ESTRATÉGIA E GESTÃO**

**Reunião do Comitê Estratégico – RCE**

**RCE nº 5/2021**

**Local:** Ambiente virtual – *Google Meet*

**Data:** 11.02.2021

**Horário:** 9:00 às 12:00

| <b>Comitê Estratégico</b>                    | <b>Membros</b>                              | <b>Área</b> |
|--|---|-------------|
| Diretor-Geral                                | HUGO PEREIRA FILHO                          | DIGER       |
| Assessoria da Presidência                    | CAIO SILVA GUIMARÃES                        | ASJUR       |
| Secretários                                  | MARIA CECILIA DE SÁ ARRUDA                  | SCR         |
|  | ORLEANES CAVALCANTI DE OLIVEIRA VIANA GOMES | SJU         |
|  | CARLOS ANTÔNIO SAMPAIO DE MELO              | STI         |
|  | IBERÊ COMIN NUNES                           | SOF         |
|  | BENEDITO SÉRGIO MONTE SILVA COELHO          | SAD         |
|  | RODRIGO RIBEIRO CAVALCANTE                  | SCI         |
|  | JARBAS MARINHO LOPES                        | SGP         |
| Coordenadoria de Eleições                    | EDNA FERNANDES SABOIA                       | COELE       |
| Coordenadoria da Escola Judiciária Eleitoral | ÁGUEDA ODETE GURGEL DE LIMA                 | COEJE       |

|   | <b>Participantes Convidados</b> | <b>Área</b> |
|---|---------------------------------|-------------|
| Assessoria de Planejamento, Estratégia e Gestão         | JOSÉ ROMAICO DE CARVALHO        | ASPEG       |
| Assessoria da Diretoria-Geral                           | ROBERTA MARTINS DE CASTRO       | ASDIR       |
| Assessoria de Imprensa, Comunicação Social e Cerimonial | ALINE OLIVEIRA MARTINS          | ASCOM       |
| Assessoria de Imprensa, Comunicação Social e Cerimonial | VIVANE LIMA MAZULO              | ASCOM       |
| Coordenadoria de Atendimento ao Eleitor                 | LORENA DE ALMEIDA MORAIS BELO   | COATE       |

**Pauta:**

- 1. PAD 6804/2018:** Implantação de política de seleções internas para ocupação de funções de confiança e cargos comissionados

| <b>Deliberações</b>   | <b>Área Resp.</b> | <b>Prazo</b> |
|---|-------------------|--------------|
| Dada ciência da minuta de Resolução.<br><br><b>Deliberações:</b> abrir trâmite colaborativo com prazo de 5 dias para os membros do Comitê se manifestarem sobre a minuta. Após, ASPEG fará a consolidação das respostas para debate em outra reunião. | ASPEG             | Imediato     |

- 2. PAD 2674/2019:** Abertura de procedimentos de auditoria em gestão documental

| <b>Deliberações</b>  | <b>Área Resp.</b> | <b>Prazo</b> |
|--|-------------------|--------------|
| Dada ciência dos achados e recomendações da auditoria, acolhidas estas pela Presidência.<br><br><b>Deliberação:</b> encaminhar o PAD às áreas envolvidas para ciência. | DIGER             | Imediato     |

- 3. PAD 15381/2020:** Criação do Laboratório de Inovação e Inteligência do TRE/CE

| <b>Deliberações</b>  | <b>Área Resp.</b> | <b>Prazo</b> |
|--|-------------------|--------------|
| Confirmado o entendimento quanto à instituição, no âmbito da Justiça Eleitoral do Ceará, laboratório de inovação vinculado aos ODS da Agenda 2030 da ONU, conforme deliberação da 59ª RCE de 2020 (doc.220711/2020). | DIGER             | Imediato     |

| <b>Deliberações</b>  | <b>Área Resp.</b> | <b>Prazo</b> |
|--|-------------------|--------------|
| <b>Deliberação:</b> enviar o PAD à Presidência para conhecimento e decisão. Referendado o posicionamento do Comitê, deverá providenciada comunicação ao TSE. |                   |              |

#### **4. PAD 26123/2020:** Prorrogação da validade do PLS 2015-2020

| <b>Deliberações</b>   | <b>Área Resp.</b> | <b>Prazo</b> |
|---|-------------------|--------------|
| <p>Apresentados aos membros os argumentos que justificam a prorrogação PLS deste Regional, especialmente a atualização da Resolução CNJ nº 201/215, que trata sobre o Plano de Logística Sustentável no Poder Judiciário, sobre a qual está baseado o PLS do TRE/CE. A expectativa inicial era a de que essa atualização aconteceria até o fim de 2020. Foi observado ainda que a prorrogação do PLS 2016 – 2020 até a atualização da Res. 201/2015 não traria prejuízo ao Tribunal.</p> <p><b>Deliberação:</b> autorizada a prorrogação do PLS 2016 – 2020 até a atualização da Res. CNJ 201/2015.</p> | NSA               | Imediato     |

#### **5. PAD 508/2021:** Implantação do Sistema Eletrônico de Informações – SEI

| <b>Deliberações</b>  | <b>Área Resp.</b> | <b>Prazo</b> |
|--|-------------------|--------------|
| <p>Dada ciência das minutas de portaria e resolução que tratam da implantação do SEI no âmbito deste TRE-CE, destacando-se a previsão de 120 dias para a conclusão dos trabalhos do grupo operacional, conforme consta da correspondente minuta de portaria (doc.4192/2021). Também foi observado que, para a comissão prevista em minuta do normativo constante do doc.4190/2021, não há a definição de quem a coordenará.</p> <p><b>Deliberação:</b> redução para 60 dias do prazo para a conclusão dos trabalhos do grupo operacional e definição da COAPA como coordenadora da comissão que acompanhará o projeto de implantação do SEI. O PAD será enviado à Diretoria-Geral para providências.</p> | DIGER             | Imediato     |

#### **6. PAD 25666/2020:** Ata da Reunião com Chefes de Cartório da Capital

| <b>Deliberações</b>   | <b>Área Resp.</b> | <b>Prazo</b> |
|---|-------------------|--------------|
| <p>A COATE apresentou as sugestões dos chefes de cartórios para mitigar os efeitos do retorno, até julho de 2021, de 73 servidores requisitados aos respectivos órgãos de origem. Observou a situação dos cartórios, destacando que alguns deles já não contam com a colaboração de alguns servidores por estes estarem em gozo de compensação de carga horária. A SGP pontuou que o prazo de permanência de requisitados do estado ou município na JE é estipulado pelo TSE em resolução. Com relação ao pedido de pagamento do saldo de banco de horas dos servidores, a SOF considerou que, até o presente momento, não foi aprovada LOA, o que, por si só, inviabilizaria a assunção da referida despesa, pois não há definição do orçamento para 2021. Destacou ainda o fato de que o saldo de horas em questão refere-se a exercícios financeiros anteriores, devendo obrigatoriamente serem submetidos à apreciação do TSE.</p> <p><b>Deliberação:</b> considerando, além das exposições da SOF, que a prorrogação do prazo de permanência de requisitados do estado ou do</p> | COELE/SAD         | Imediato     |

| <b>Deliberações</b>  | <b>Área Resp.</b> | <b>Prazo</b> |
|--|-------------------|--------------|
| município na JE depende do TSE, será feito um estudo para melhor diagnosticar a situação das zonas eleitorais e verificar a possibilidade de manutenção de alguns servidores nos cartórios, ressaltando-se que qualquer pagamento de banco de horas só se dará em caso de dotação orçamentária suficiente para tanto. SGP, COELE, COATE e ASPEG serão responsáveis pelo estudo |                   |              |

**7. PAD 25832/2020:** Relatório de Gestão 2020

| <b>Deliberações</b>  | <b>Área Resp.</b> | <b>Prazo</b> |
|--|-------------------|--------------|
| A ASPEG destacou a importância de revisão do Relatório por outros servidores diferentes daqueles responsáveis por sua elaboração, como aconteceu em relação ao Relatório de Gestão 2018. Entretanto destacou as características próprias do documento, produzido no formato de relato integrado, seguindo as diretrizes dispostas no Guia para elaboração na forma de Relato Integrado do TCU. E, considerando ainda a relevância do documento para a instituição, pelo conteúdo e pelo seu destinatário, o cidadão, sugeriu que revisão do Relatório fosse realizada pela ASCOM.<br><br><b>Deliberação:</b> a ASCOM fará a revisão do Relatório de Gestão 2020, observando, além dos aspectos textuais, as diretrizes dispostas no Guia para elaboração na forma de Relato Integrado do TCU | ASCOM             | Imediato     |

**8. PAD 7266/2019:** Termo de Cooperação Técnica entre o TRE-CE e o TJCE

| <b>Deliberações</b>   | <b>Área Resp.</b> | <b>Prazo</b> |
|---|-------------------|--------------|
| A ASPEG apresentou a demanda e destacou o contexto em que se deu a origem do Termo de Cooperação, em 2019, com o objetivo de desenvolver neste TRE, com o auxílio do TCJE, ferramentas de extração de dados para uma melhor gestão da produtividade processual e Metas Nacionais. Destacou o avanço do sistema ATENA de 2019 até os dias atuais, o que foi confirmado pelos representantes da SCR, SJU e STI.<br><br><b>Deliberação:</b> dadas as considerações, o Comitê conclui que houve perda do objeto, não subsistindo a necessidade de se firmar termo de cooperação entre este Regional e o TJCE. | STI/COSIS         | Imediato     |

**9. PAD 25724/2020:** Criação de Grupo de Trabalho para acompanhamento dos dados de produtividade processual

| <b>Deliberações</b>   | <b>Área Resp.</b> | <b>Prazo</b> |
|---|-------------------|--------------|
| A ASPEG considerou que a finalidade para a qual o GT deverá ser criado é abarcada pelas ações do GT instituído pela Portaria TRE-CE nº 630/2020. Destacou que os indicados para o novo grupo são praticamente os mesmos daquele já constituído, observando neste último a ausência de representante da ASJUR.<br><br><b>Deliberação:</b> o Comitê refluíu da deliberação da 59ª RCE de 2020 e indicou Caio Silva Guimarães, representante da ASJUR, para compor o GT instituído pela Portaria TRE-CE nº 630/2020. | ASPEG             | Imediato     |

**10. PAD 1744/2021:** Apresenta ressalvas da SEDIT e da SEBIM acerca dos layouts da nova sede

| <b>Deliberações</b>  | <b>Área Resp.</b> | <b>Prazo</b> |
|--|-------------------|--------------|
| O Diretor-Geral ressaltou que chefes das unidades há muito foram consultados sobre as instalações de suas respectivas unidades na nova sede. Além disso, em razão do adiantado da obra, não é possível atender grandes | SAD               | Imediato     |

| <b>Deliberações</b>   | <b>Área Resp.</b> | <b>Prazo</b> |
|---|-------------------|--------------|
| <p>mudanças. O Secretário de Administração advertiu para possíveis atrasos na entrega do prédio em caso de alterações de maior impacto e, consequentemente, elevação nos custos da obra, além de fornecer outras explicações. A Coordenadora da EJE se manifestou sobre os pedidos das unidades sob sua coordenação. A SCR destacou que o <i>lay out</i> das instalações da Corregedoria não está funcional. Ao final, o Diretor-Geral informou que os pedidos de ajustes de <i>lay out</i> estão sendo tratados no âmbito da Comissão de Fiscalização da Nova Sede (vide doc. 21804/2021).</p> <p><b>Deliberação:</b> considerando as exposições da SAD, o pedido da SEBIM não poderá ser atendido, assim como em relação à Corregedoria. Quanto ao pedido da SEDIT, a SAD verificará o que pode ser atendido.</p> |                   |              |

**11. PAD 1041/2021:** 2º Relatório Epidemiológico Junho/20 a Janeiro/21

| <b>Deliberações</b>   | <b>Área Resp.</b> | <b>Prazo</b> |
|---|-------------------|--------------|
| <p>Dada ciência acerca 2º Relatório Epidemiológico Junho/20 a Janeiro/21, elaborado pela SAMED.</p> <p><b>Deliberação:</b> sem deliberação.</p> | SAMED             | Imediato     |

**12. PAD 2226/2021:** Solicita mudança de prédio no âmbito do Cartório Eleitoral da 7ZE -Cascavel/CE

| <b>Deliberações</b>   | <b>Área Resp.</b> | <b>Prazo</b> |
|---|-------------------|--------------|
| <p>A SAD apresentou a demanda e destacou as condições do cartório da 7ª ZE. A SOF observou a indefinição do orçamento para 2021, tendo em vista o fato de a LAO não ter sido aprovada até a presente data, advertindo cautela para a assunção de despesas de longo prazo.</p> <p><b>Deliberação:</b> foi estipulado o limite de R\$ 2.500,00 para fins de locação de imóvel para instalação do cartório da 7ª ZE.</p> | SAD               | Imediato     |

**13. PAD 24204/2020:** Criação de espaço denominado Estatística no sítio eletrônico do Tribunal

| <b>Deliberações</b>   | <b>Área Resp.</b> | <b>Prazo</b> |
|---|-------------------|--------------|
| <p>A ASPEG informou sobre a determinação (Res. CNJ nº 333/2020) imposta aos tribunais quanto à criação de espaço denominado Estatística na página principal dos respectivos sítios eletrônicos para fins de divulgação de dados relacionados à atividade-fim. Deu ciência do disposto nos arts. 3º e 4º da referida Resolução, assim como da consulta feita ao Conselho acerca de tais disposições, em 04/12/2020, não tendo obtido resposta até a presente data. Diante disso, registrou a impossibilidade de atendimento da demanda e destacou que, em pesquisa nos sites dos Regionais da BA, MA, PE e RN, verificou o não atendimento desses tribunais à determinação do CNJ. Por fim, apesar do exposto, reiterou a expectativa de que tal exigência poderá a vir compor o Ranking da Transparência.</p> <p><b>Deliberação:</b> tendo em vista a ausência de definições e esclarecimentos necessários para o atendimento da demanda, o PAD deverá ser provisoriamente sobreestado.</p> | ASPEG             | Imediato     |

**14. PAD 1198/2021:** Aplicação da Resolução CNJ nº 215/2015

| <b>Deliberações</b>   | <b>Área Resp.</b> | <b>Prazo</b> |
|---|-------------------|--------------|
| Dada ciência da demanda aos membros do Comitê.<br><br><b>Deliberação:</b> enviar o PAD à DIGER para providências. | DIGER             | Imediato     |

**15. PAD 25730/2020:** Destinação de EPIs doados pelo TSE

| <b>Deliberações</b>   | <b>Área Resp.</b> | <b>Prazo</b> |
|---|-------------------|--------------|
| A ASPEG considerou que a matéria do PAD trata de assunto específico da SAD, razão pela qual pediu reconsideração do despacho que determinou que as informações prestadas pelos cartórios eleitorais fossem consolidadas pela unidade.<br><br><b>Deliberação:</b> a SEALX fará a consolidação dos dados. | SEALX             | Imediato     |

**EXTRA-PAUTA:****16. INFORME SGP**

| <b>Deliberações</b>  | <b>Área Resp.</b> | <b>Prazo</b> |
|--|-------------------|--------------|
| Informa a realização da eleição para a escolha de membro efetivo para compor a Comissão de Prevenção e Enfrentamento do Assédio Moral e Sexual no 2º Grau de Jurisdição, tendo como candidatos os servidores LUCIANO GONZAGA WANDERLEY e ELANDRO RIBEIRO MENDES. | SGP               | Imediato     |

**17. INFORME SGP**

| <b>Deliberações</b>   | <b>Área Resp.</b> | <b>Prazo</b> |
|---|-------------------|--------------|
| Será liberado o envio dos processos de ajustes para a SOF providenciar as GRUs para envio aos servidores e pagamento. | SGP               | Imediato     |

**18. INFORME SGP**

| <b>Deliberações</b>   | <b>Área Resp.</b> | <b>Prazo</b> |
|---|-------------------|--------------|
| Será feita consulta à Presidência quanto à realização de um novo concurso de remoção. | SGP               | Imediato     |

**18. INFORME SGP**

| <b>Deliberações</b>   | <b>Área Resp.</b> | <b>Prazo</b> |
|---|-------------------|--------------|
| Concluída a minuta de resolução que regulamenta a LGPD no âmbito deste Regional, o texto será disponibilizado aos membros da Comissão que trata do tema para ciência e considerações. | SGP               | Imediato     |

## **19. INFORME DIGER**

| <b>Deliberações</b>   | <b>Área Resp.</b> | <b>Prazo</b> |
|---|-------------------|--------------|
| O Diretor-Geral informou que, como presidente da CPCAI, deverá fazer indicação para a Comissão de Prevenção e Enfrentamento do Assédio Moral e Sexual no 2º Grau de Jurisdição, estando aberto a sugestões. | DIGER             | Imediato     |

## **20. INFORME DIGER - vacinação contra covid-19 (solicitação SESA – Pad 1280/2021)**

| <b>Deliberações</b>  | <b>Área Resp.</b> | <b>Prazo</b> |
|--|-------------------|--------------|
| O Diretor-Geral informou que elaborará minuta de convênio para fornecimento de dados à SESA nos termos ajustados na 4ª RCE de 2021 (doc. 20501/2021), que será disponibilizada aos representantes das áreas que vêm tratando do assunto para ciência e considerações. Isto posto, fica dispensada a elaboração de projeto por parte da STI anteriormente acordado. | DIGER             | Imediato     |

## **21. ROTINA DE REUNIÕES**

| <b>Deliberações</b>  | <b>Área Resp.</b> | <b>Prazo</b> |
|--|-------------------|--------------|
| O Comitê se reunirá semanalmente às quintas-feiras, às 9h. | DIGER             | Imediato     |

### **Assinam eletronicamente:**

HUGO PEREIRA FILHO  
**DIGER**

CAIO SILVA GUIMARÃES  
**ASJUR**

MARIA CECILIA DE SÁ ARRUDA  
**SCR**

ORLEANES CAVALCANTI DE OLIVEIRA VIANA GOMES  
**SJU**

BENEDITO SÉRGIO MONTE SILVA COELHO  
**SAD**

RODRIGO RIBEIRO CAVALCANTE  
**SCI**

IBERÊ COMIN NUNES  
**SOF**

JARBAS MARINHO LOPES  
**SGP**

CARLOS ANTÔNIO SAMPAIO DE MELO  
**STI**

EDNA FERNANDES SABOIA  
**COELE**

ÁGUEDA ODETE GURGEL DE LIMA  
**COEJE**