



**JUSTIÇA ELEITORAL DO CEARÁ**  
**DIRETORIA-GERAL**  
**ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO, ESTRATÉGIA E GESTÃO**

**Reunião do Comitê Estratégico - RCE**

**RCE nº 4/2022**

**Local:** Ambiente Virtual

**Data:** 08.02.2022

**Horário:** 09:30 às 12:00

<b>Comitê Estratégico</b>	<b>Membros</b>	<b>Área</b>
Diretor-Geral	HUGO PEREIRA FILHO	DIGER
Assessoria da Presidência	MARIA CECÍLIA DE SÁ ARRUDA	ASJUR
Secretários	PEDRO BRUNO TRIGUEIRO	SCR
	ORLEANES CAVALCANTI DE O. V. GOMES	SJU
	LORENA DE ALMEIDA MORAIS BELO	STI
	IBERÊ COMIN NUNES	SOF
	BENEDITO SERGIO MONTE SILVA COELHO	SAD
	JOSÉ HERMÍNIO PINHO NETO (subst.)	SCI
	CYNTIA MONTEIRO DANTAS TOSCANO	SGP
Coordenadoria de Eleições	EDNA FERNANDES SABOIA	COELE
Coordenadoria da Escola Judiciária Eleitoral	ROBERTA LAENA COSTA JUCÁ	COEJE

	<b>Participantes Convidados</b>	<b>Área</b>
Assessoria de Planejamento, Estratégia e Gestão	JOSÉ ROMAICO DE CARVALHO	ASPEG
Núcleo de Estatística	TIAGO MOURA SOBREIRA BEZERRA	NES
<u>Assessoria de Imprensa, Comunicação Social e Cerimonial</u>	ALINE OLIVEIRA MARTINS	ASCO M
Coordenadoria de Atendimento ao Eleitor	MARCEL LEONARDO FONSECA ALMEIDA	COATE
Ouvidoria Regional Eleitoral	REGINA CÉLIA CARVALHO CAMPOS	OUVIR

**Pauta:**

**1. PAD nº 1074/2022: Relatório LIODS-JE 2021**

<b>Deliberações</b>	<b>Área Resp.</b>	<b>Prazo</b>
Após breve apresentação feita pelo Assessor de Planejamento sobre o funcionamento do Laboratório de Inovações, Inteligência e Objetivos de Desenvolvimento Sustentável da Justiça Eleitoral - LIODS-JE, o mesmo sugeriu que a representação do TRE/CE no grupo, atualmente composta por três servidores, fosse ampliada para o número máximo permitido, de cinco. Acatada pelo Comitê a sugestão, restaram aprovados os nomes dos servidores Giancarlo Teixeira Priante (ASDIR) e Lenina Beserra Coelho Canamary (NSC/SCR) como novos representantes. Na oportunidade requereu a Secretaria de TI a substituição do servidor Alexandre Monteiro Paulo (NGT/STI) pelo servidor Marcel Leonardo Fonseca Almeida (COATE), o que também foi aprovado. Mantidos o servidor José Romaico de Carvalho (ASPEG) e a servidora Letícia Passos Priante (NSA/ASPEG).	ASPEG	-

## 2. PAD nº 2534/2022: resultados finais das Metas Nacionais de 2021

Deliberações	Área Resp.	Prazo
Apresentados os resultados finais das Metas Nacionais no ano de 2021. O PAD será submetido à DIGER para outros encaminhamentos.	ASPEG	-

## 3. Metas Nacionais 2022

Deliberações	Área Resp.	Prazo
O Assessor de Planejamento instou o Comitê acerca das responsabilizações pelas informações referentes às Metas Nacionais de 2022. Como de costume, SCR e SJU aprovadas como responsáveis pelas informações atinentes às Metas 1, 2 e 4. Com relação à Meta 9, após algumas sugestões de responsáveis, a exemplo da proposta da COEJE de manutenção do CPFem e de defesas de que fosse abrigada pela DIGER ou pela PRESI, ficou definido que a responsabilização seria do COE, pelo menos até a publicação do Glossário, o qual trará mais esclarecimentos acerca do escopo da Meta. Na oportunidade, o Diretor Geral determinou a implantação de um Programa de Inovação na Justiça Eleitoral do Ceará e elucidou sobre alguns de seus desdobramentos pretendidos. Por fim, definidas como responsáveis pela Meta 10 a SCR, a SJU e a STI.	COE	-

## 4. PAD nº 2003/2022: Resolução CNJ nº 433/2022 - Plataforma Digital do Poder Judiciário

Deliberações	Área Resp.	Prazo
Ciente ficou o COE da Resolução que dispõe sobre a aplicação e disseminação dos conhecimentos sobre a Plataforma Digital do Poder Judiciário nos editais de concursos públicos, seleções e capacitações para cargos de tecnologia da informação e comunicação dos órgãos do Poder Judiciário.	COE	-

## 5. PAD nº 2083/2022: solicita ações de TI e ações de outras unidades para cumprimento das normas da Res. CNJ nº 215/2015 alterada pela Res. CNJ nº 389/2021 (Ranking da Transparência)

Deliberações	Área Resp.	Prazo
O Assessor de Planejamento solicitou o registro de que novos requerimentos de painéis de BI fossem encaminhados ao Núcleo de Estatística, Unidade que fará a interlocução com a STI, sem prejuízo da definição de priorização quando for o caso de submissão para tanto. Feitas essas introduções, a demanda da Ouvidoria, objeto da pauta, restou priorizada pelo COE.	COE	-

## 6. Apresentação do Projeto Cartório Sustentável

Deliberações	Área Resp.	Prazo
O Secretário da Corregedoria apresentou o Projeto Cartório Sustentável, de iniciativa do Desembargador Corregedor, que, em brevíssimo resumo, define planos para que o Cartório Eleitoral alvo alcance êxito no regular processamento do seu estoque de feitos e procedimentos, por meio de práticas de gestão que melhor administre as habilidades e produtividades da equipe de colaboradores, ou mesmo de potenciais novos integrantes. O piloto será realizado no Cartório Eleitoral do município de Icó. Na oportunidade, após pleito apresentado pelo Coordenador de Atendimento, restou deliberado que a SAD doravante trará para o conhecimento do COE as alterações de endereço ou grandes intervenções de infraestrutura física dos cartórios, a fim de que outros setores sejam cientificados tempestivamente e possam adotar eventuais providências.	SCR e SAD	-

## 7. PAD nº 16782/2021: proteção à vítimas e testemunhas

Deliberações	Área Resp.	Prazo
A Secretaria Judiciária informou que está concluída a Minuta de Resolução para normatizar o cumprimento do que prevê a Resolução CNJ nº 427/2021. Ocorre que apontou a necessidade de planejar a materialização do que determinará o pretenso normativo ora em minuta: a proteção, nos processos criminais, físicos e eletrônicos, dos dados qualificativos e endereços das	STI e outros	-

<b>Deliberações</b>	<b>Área Resp.</b>	<b>Prazo</b>
vítimas e das testemunhas ameaçadas ou em grave risco. Restou deliberado que (1) a Secretaria de TI fará consulta ao TSE acerca da implantação dessa funcionalidade no PJe, sobretudo nos processos que já tramitam, bem como que (2) reunião específica com a participação de SCR, SJU, STI, ASJUR e OUVIR retomaria o tratamento da demanda.		

## **8. Agenda EJE: fevereiro e março**

<b>Deliberações</b>	<b>Área Resp.</b>	<b>Prazo</b>
Ciente o Comitê da agenda da EJE de fevereiro e março. A Coordenadora da EJE solicitou o registro de que os eventos da Unidade estão divulgados na agenda corporativa, na página inicial da intranet, localizada abaixo do Acesso Restrito.	-	-

**Próximas reuniões: Específica de Eleição - dia 15/02, às 13h;  
1ª RAE de 2022 - dia 14/03, às 10h.**

**Assinam eletronicamente:**

HUGO PEREIRA FILHO  
**DIGER**

MARIA CECÍLIA DE SÁ ARRUDA  
**ASJUR**

PEDRO BRUNO TRIGUEIRO  
**SCR**

ORLEANES CAVALCANTI DE O. V. GOMES  
**SJU**

LORENA DE ALMEIDA MORAIS BELO  
**STI**

IBERÊ COMIN NUNES  
**SOF**

JOSÉ HERMÍNIO PINHO NETO  
**SCI**

CYNTIA MONTEIRO DANTAS TOSCANO  
**SGP**

EDNA FERNANDES SABOIA  
**COELE**

ROBERTA LAENA COSTA JUCÁ  
**COEJE**