



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO CEARÁ

RELATÓRIO DE REUNIÃO DO COMITÊ ESTRATÉGICO (RCE)

RCE nº 21/2022

Data: 23.08.2022

Local: Sala de Sessões

Horário: 13:50 às 15:50

Comitê Estratégico	Membros	Área
Diretoria-Geral	HUGO PEREIRA FILHO	DIGER
Assessoria Jurídica da Presidência	MARIA CECÍLIA DE SÁ ARRUDA	ASJUR
Secretarias	PEDRO BRUNO TRIGUEIRO	SCR
	ORLEANES CAVALCANTI O. VIANA GOMES	SJU
	LORENA DE ALMEIDA MORAIS BELO	STI
	IBERÊ COMIN NUNES	SOF
	BENEDITO SÉRGIO MONTE SILVA COELHO	SAD
	RODRIGO RIBEIRO CAVALCANTE	SCI
	CYNTIA MONTEIRO DANTAS TOSCANO	SGP
Coordenadoria de Eleições	EDNA FERNANDES SABÓIA	COELE
Coordenadoria da Escola Judiciária Eleitoral	ROBERTA LAENA COSTA JUCÁ	COEJE

	Participantes Convidados	Área
Assessoria de Planejamento, Estratégia e Gestão	JOSÉ ROMAICO DE CARVALHO	ASPEG
Coordenadoria de Atendimento ao Eleitor	MARCEL LEONARDO FONSECA ALMEIDA	STI
Ouvidoria Regional Eleitoral	WALDEMAR HIGINO FARIAS PAZ	OUVIR
Representante das Zonas Eleitorais	EDUARDO FIGUEIREDO PONTES	ZE112
Assessoria de Imprensa, Comunicação Social e Cerimonial	ALINE OLIVEIRA MARTINS	ASCOM

PAUTA:

1. Eleições 2022

Deliberações	Área Resp.	Prazo
A Coordenadora de Eleições (COELE) tratou dos seguintes assuntos:		
A) Encontros com a Coe: informou que as reuniões semanais com os representantes dos cartórios eleitorais mudaram de segunda para terça, de 8:15 às 9h.		
B) Testes e simulados: estão acontecendo regularmente e em uma quantidade maior do que nas últimas eleições. Informou ainda a previsão do 7º TDTOT no dia 11/09, com envio de BUs às 17h, o que impicará no funcionamento dos cartórios eleitorais neste domingo.		
C) PIE 2022: bom andamento das atividades, com a conclusão de 294 delas. Destas, 203 (69,05%) cumpridas dentro do prazo.		
D) Veículos Zonas Interior: solicitou urgência na tramitação, ao que o Diretor-Geral informou ter autorizado a contratação.	COELE	Imediato
E) EPIs: informou a economia de recursos (R\$355.600,00) com o corte da aquisição de um tubo de álcool de 500ml em cada um dos turnos da eleição. O PAD 3797/2022 está na SOF para empenhar.		
F) Caixa do mesário: solicitou urgência para homologação do contrato de aquisição do material, tendo em vista o início dos treinamentos de mesários.		
G) Impressos: informou que está sendo providenciada a impressão apenas dos cartazes referentes à cola, uso de celular e art.39-A.		
H) Local de armazenamento (Barbalha): tendo em vista ausência de local de armazenamento de urnas em Barbalha, foi sugerido que as atividades de carga das urnas, bem como aquelas referentes aos procedimentos de RED/SA fossem realizadas em Juazeiro do Norte, alertando para possíveis implicações financeiras em razão do deslocamento entre os		

Deliberações	Área Resp.	Prazo
<p>municípios.</p> <p>I) Bioex: foi dada ciência acerca dos quantitativos de eleitores que terão os dados biométricos aproveitados do cadastro de outros órgãos - 42.602 em todo o estado.</p> <p>J) Missão de Observação Eleitoral: apresentadas informações gerais, conforme especificado no item 3 da pauta.</p> <p>L) Carteira BB (SEI 2022.0.2923-9): foi sugerida a inclusão da coordenadora de gestão da informação na gestão do contrato.</p> <p>M) Locais críticos - Fortaleza (PAD 9803/2022): foi solicitado contato institucional junto aos governos municipal e estadual para tratar do locais de votação que estão em obra, a fim de que, até as eleições, estejam em condições de receber as seções eleitorais.</p> <p>N) Foi dado ciência das demandas de segurança dos cartórios eleitorais.</p> <p>Deliberação: O Comitê Estratégico (COE) deliberou pela priorização da tramitação dos processos eletrônicos que tratam dos assuntos abordados nos item D, E e F. Ainda com relação ao item D, restou definido que os SEIs das contratações de veículos por dispensa serão individualizados por zona eleitoral. Com relação ao item G, o Comitê decidiu pela não impressão dos cartazes "Justifica", "Passo a Passo" e "Boca de Urna". Deliberou-se ainda pela aprovação das sugestões apresentadas nos itens H e L, com necessidade de, com relação ao primeiro item (H), providenciar instrumento normativo que dele trate e, com relação ao segundo item (L), que seja arquivado o SEI de final 2923-9, o qual solicita providências das zonas eleitorais quanto ao encerramento das contas das Carteiras BB relativas às Eleições 2020. O contato proposto no item M será realizado pela Presidência.</p>		

2. PAD 10436/2022: resultado das impugnações a itens e quesitos do Prêmio CNJ de Qualidade 2022

Deliberações	Área Resp.	Prazo
<p>O Assessor de Planejamento, Estratégia e Gestão deu ciência do resultado das impugnações e apresentou uma nova estimativa de pontuação com base nos requisitos indicados na Portaria CNJ nº 170/2022, apontando os itens possíveis de atendimento, mas que possuem pendências de comprovação:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Política e Sistema Nacional de Segurança do Poder Judiciário: a DIGER está providenciando a atualização dos normativos e do plano de formação. Quanto à alteração da nomenclatura de cargos (art.5º, VII, d), a Secretaria de Gestão de Pessoas (SGP) reiterou que o processo de alteração na denominação de cargos foi sobrestado no TSE, de modo que a comprovação desse quesito será realizada mediante apresentação da minuta correspondente; • RDC-Arq.: A DIGER verificará a possibilidade de estabelecimento de convênio para fins de disponibilização de profissional arquivista, visando a adequar a utilização da ferramenta. <p>Deliberação: conforme especificado acima.</p>	ASPEG	Imediato

3. Missões de Observação Eleitoral - MOE

Deliberações	Área Resp.	Prazo
<p>O Assessor de Planejamento, Estratégia e Gestão deu ciência quanto à possibilidade de realização de uma missão de observação no Ceará. Para tanto, foi desesignado o servidor José Romaico de Carvalho e a servidora Edna Fernandes Saboia como pontos focais, que devem atuar em apoio à missão, que poderá ocorrer nos municípios de Banabuiú, Fortaleza, Juazeiro do Norte ou Meruoca. Além disso, destacou a necessidade de garantir acesso às informações solicitadas, resguardadas aquelas classificadas como sigilo ou que possam comprometer a segurança das eleições. Alertou ainda para a necessidade de dar pronto atendimento às solicitações da missão e orientar as pessoas da zona eleitoral envolvida quando esta for definida.</p> <p>Deliberação: O Comitê Estratégico (COE) ficou ciente das informações prestadas e aguardará maiores informações.</p>	ASPEG	Imediato

4. Prêmio Boas Práticas

Deliberações	Área Resp.	Prazo
<p>O representante do LIODS informou que os integrantes do Laboratório estão se reunindo semanalmente e trabalhando na revisão e atualização dos normativos que dispõem sobre o Prêmio (Resolução 695/2020 e Portaria 636/2020). Em seguida, propôs que as atividades da nova edição do Prêmio (da inscrição à cerimônia de premiação) aconteçam a partir da 2ª quinzena de fevereiro de 2023, com previsão de conclusão até 30/06/23. Argumentou, para tanto, o tradicional e considerável número de servidores e servidoras em férias durante o mês de janeiro, o que poderia prejudicar a fase de inscrição se mantida para esse período. Além disso, lembrou a realização do Prêmio de Qualidade, instituído pela Corregedoria, previsto para ocorrer após as eleições. Assim, para evitar uma possível sobreposição de atividades de ambas as premiações, reforçou a necessidade de adiar para fevereiro o início das atividades do Prêmio Boas Práticas, em sendo acatada a proposta, sugeriu ainda que a minutas dos normativos atualizados sejam finalizadas até 30/11/22.</p>	LIODS	Conforme deliberações

Deliberações	Área Resp.	Prazo
Deliberação: O Comitê Estratégico (COE) aprovou a proposta apresentada pelo LIODS, ficando o dia 30/11/22 a data para conclusão das minutas dos normativos.		

5. SEI 2022.0.00000257-8: Implementação da Política Judicial Nacional de Atenção às pessoas em situação de rua

Deliberações	Área Resp.	Prazo
O Comitê ficou ciente do convite do Comitê Nacional Pop Rua Jud, coordenado pelo Conselheiro Mário Goulart Maia, para magistrada(o)s e servidora(e)s, especialmente aquela(e)s que atuarão na implementação da Política Nacional Judicial de Atenção às pessoas em situação de rua (Res. CNJ nº 425/2021). Os encontros serão realizados quinzenalmente, em formato virtual, conforme cronograma informado.	DIGER	Imediato

6. Agenda EJE

Deliberações	Área Resp.	Prazo
O Comitê ficou ciente da agenda da EJE eventos sobre segurança do processo eleitoral e enfrentamento à desinformação, previstos para acontecerem de 18/08 e 06/09 próximos.	COEJE	Imediato

EXTRA-PAUTA

7. Treinamento de Mesária(o)s - zonas capital

Deliberações	Área Resp.	Prazo
O Secretário de Administração, tendo em vista o processo de mudança para a nova sede, advertiu para a necessidade de tratar da logística de apoio aos cartórios eleitorais no mês de setembro para os treinamentos de mesária(o)s. Solicitou que a coordenação da distribuição de material fosse feita pela DIFOR.	Conforme deliberação	---
Deliberação: Será realizada reunião com a COELE, SAD, SEPAT, SETRA e DIFOR para tratar do assunto.		

8. Terceirizados OUVIR

Deliberações	Área Resp.	Prazo
O Assessor-Chefe da Ouvidoria informou a mudança na contratação de dois de seus terceirizados, passando de operadores de telemarketing para assistentes administrativos, com diminuição no valor do salário apesar do aumento de atribuições.	DIGER	Imediato
Deliberação: o assunto será tratado pela DIGER.		

9. SEI 2022.0.2970-0: serviço extraordinário em regime de plantão

Deliberações	Área Resp.	Prazo
A Secretaria de Gestão de Pessoas apresentou relação de zonas eleitorais com elevado número de servidora(e)s que prestaram serviço extraordinário em regime de plantão, distoando do que aconteceu com as demais zonas no mesmo período e em descompasso com a deliberação do Comitê Estratégico, que definiu o máximo razoável de dois servidores por zona eleitoral para trabalhar em regime de plantão aos domingos e feriados.	DIGER	---
Deliberação: o SEI será despachado pela DIGER, que reiterará a necessidade de observância as limite estipulado.		

Próxima reunião: 06 de setembro de 2022, às 13h.



Documento assinado eletronicamente por **LORENA DE ALMEIDA MORAIS BELO, SECRETÁRIA**, em 25/08/2022, às 14:36, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 1º, §2º, III, b, da [Lei 11.419/2006](#).



Documento assinado eletronicamente por **PEDRO BRUNO TRIGUEIRO, SECRETÁRIO**, em 25/08/2022, às 15:36, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 1º, §2º, III, b, da [Lei 11.419/2006](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida em
https://sei.tre-ce.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&cv=0024951&crc=223E3D37,
informando, caso não preenchido, o código verificador **0024951** e o código CRC **223E3D37**.

2022.0.000001252-2

0024951v7

Criado por [romaico](#), versão 7 por [tiago](#) em 25/08/2022 14:02:37.