



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO CEARÁ  
ATA

# REUNIÃO CGOVTIC

## OUTUBRO DE 2025

**Local:** 2º andar – Sala de videoconferência  
**Data:** 29/10/2025  
**Time:** 9h às 10:30  
**Facilitator:** Naftali Pedrosa  
**Elaborador** Jonas Luz Jr.  
**da ata:**

## Participantes:

Unidade	Nome
<b>Presidência / SPR</b>	-
<b>Corregedoria Regional Eleitoral (CRE) / SCR</b>	Paulo Magno Carvalho de Albuquerque
<b>Diretoria-Geral (DIGER)</b>	Jose Herminio Pinho Neto
<b>Secretaria de Administração (SAD)</b>	Joao Rafael Souto dos Santos
<b>Secretaria de Eleições, Atendimento ao Eleitor e Cidadania (SEC)</b>	Cyntia Monteiro Dantas Toscano
<b>Secretaria de Gestão de Pessoas (SGP)</b>	Kleirton Ibiapina Alves
<b>Secretaria de Orçamento e Finanças (SOF)</b>	Iberê Comin Nunes
<b>Secretaria de Planejamento Estratégico e Gestão (SPE)</b>	Micheline Elga Pessoa de Melo Roberta Martins de Castro
<b>Secretaria de Tecnologia da Informação (STI)</b>	Fco. Naftali Pedrosa
<b>Secretaria Judiciária Única (SJU)</b>	Giancarlo Teixeira Priante
<b>Coordenadoria de Governança e Gestão de TIC (COGOV)</b>	Jonas de Araujo Luz Junior Antonio Erivaldo Santos Araujo

## Pauta:

1. Acompanhamento das deliberações anteriores
2. Monitoramento PCA 2025
  1. Aquisição de computadores desktop
  2. Aquisição de notebooks
  3. Aquisição de acess points
  4. Aquisição de servidores (backup, banco de dados etc)
  5. Renovação de suporte (Veeam, Exagrid, Oracle Security etc)
3. Priorização de projetos de TIC

1. Projeto Padronização dos equipamentos dos cartórios eleitorais
2. Projeto Atualização dos computadores desktops da sede
3. Proposta de Treinamento Microsoft 365
4. Instalação do DIO
5. Acompanhamento SLA - Central de Serviços
6. Apresentação de relatório de prestação de contas STI

## Discussões:

### 1) Acompanhamento das deliberações anteriores

#### a) Institucionalização do Microsoft 365:

- A STI/COGOV informou que não há pendências técnicas quanto à minuta da portaria, sendo necessário o encaminhamento para análise jurídica.

#### Capacitação dos usuários:

- A proposta de instrutoria interna conduzida por Ésio Lima Verde foi descartada.
- A curadoria de conteúdos feita por Ésio permanece disponível no Teams.
- SEI [2025.0.000017180-8](#) - A SECAP informou que:
  - o o EAD do TSE foi desenvolvido por instrutora contratada para vídeos, mas o TRE/CE busca contratação de treinamento mais completo, com previsão para o 1º trimestre de 2026.
  - o o ambiente Moodle do EAD encontra-se indisponível, em fase de desenvolvimento de nova versão.

#### Deliberações:

Ação	Responsável	Prazo
Contratação de treinamentos síncronos e remotos sobre cinco ferramentas do Microsoft 365, com carga horária total de 20h (4h por ferramenta).	SGP/SECAP, com apoio da COGOV/SEGAT	Em andamento SEI <a href="#">2025.0.000017180-8</a>
Início de processo SEI para consulta às secretarias sobre indicação de multiplicadores.	COGOV	31/10/2025

#### b) Reunião sobre Resolução nº 999:

- Reunião pendente.

#### Deliberações:

Ação	Responsável	Prazo
Reunião a ocorrer na Sala de Videoconferência do segundo andar.	SCR, SGP, SEC e STI	06/11/2025

## 2. Monitoramento PCA 2025

- A STI apresentou informes sobre o andamento das seguintes contratações previstas no PCA 2025:

Aquisição	Processo SEI	Estado atual
Aquisição de computadores desktop		
Aquisição de notebooks		
Aquisição de access points		
Aquisição de servidores de rede (backup, banco de dados etc)		

**Deliberações: Item informativo. Não há deliberações.**

## 3. Priorização de projetos de TIC

- A STI submeteu pedido de priorização de dois projetos de TIC:

### **Projeto: Padronização de ativos das zonas eleitorais – 1ª viagem**

- SEI nº 2025.0.000018432-2
- SAD solicitou elaboração do projeto completo (número de pessoas, cronograma, etc.) para viabilizar reserva orçamentária pela SOF.

**Deliberações:**

Ação	Responsável	Prazo
Projeto priorizado pelo CGovTIC.	CGovTIC	Imediato

### **Projeto: Atualização dos computadores da sede do Tribunal**

- STI informou que já possui levantamento dos equipamentos defasados.
- Foi discutida a priorização da distribuição dos equipamentos pelas unidades demandantes, sendo definida a ordem das secretarias na distribuição. Cada secretário ou representante indicou as unidades a serem priorizadas internamente.

**Deliberações:**

Ação	Responsável	Prazo
Projeto priorizado pelo CGovTIC.	CGovTIC	Immediato
1) Ordem de distribuição: SJU – todas as unidades 2) SAD – SELIC e SECON 3) SOF – COORC 4) SGP – SEPAG, NES, SEAPE, ASAUD 5) CRE – SEOCE, ASVIC 6) SEC	COINT	Immediato a partir da disponibilidade dos equipamentos.

## 5. Instalação do DIO

- STI apresentou o tema e informou que haverá necessidade de paralisação dos serviços, sugerindo o período de 8 e 9 de novembro de 2025.

- Giancarlo (SJU) alertou sobre sessão virtual via PJE nessas datas.
- SGP alertou sobre fechamento de folha nas mesmas datas.
- Confirmado pela COINT que o PJE não será impactado, pois é suportado pelo TSE, sanando a questão trazida pela SJU.
- Foi discutido e deliberado um novo período.

#### **Deliberações:**

<b>Ação</b>	<b>Responsável</b>	<b>Prazo</b>
Período de realização do serviço:	STI/COINT e SAD	22 e 23 de novembro de 2025
7) STI solicitará à SAD apoio de pessoal para suporte à execução dos serviços.	STI/COINT	Imediato a partir da disponibilidade dos equipamentos.

#### **6. Acompanhamento SLA – Central de Serviços**

- A STI apresentou os índices de SLA e de satisfação dos usuários da Central de Serviços, referentes ao período de junho de 2025 até o momento da reunião.

#### **Índices de SLA de chamados e Nível de Satisfação do usuário**

##### **INS08 - Índice de Tempo Máximo para Solução de Incidentes e Requisições no Prazo**

<b>Mês</b>	<b>Total de SLA registrados</b>	<b>Total de SLAs atendidos</b>	<b>Percentual</b>
<b>Junho</b>	1032	997	96,61
<b>julho</b>	921	887	96,31
<b>agosto</b>	818	797	97,43
<b>setembro</b>	937	908	96,91
<b>outubro (até o dia 27)</b>	1058	1039	98,2

##### **INS06 - Índice de Satisfação do Usuário**

<b>Mês</b>	<b>Total de Pesquisas respondidas com Bom/Ótimo/Regular</b>	<b>Total de Pesquisas respondidas com Ruim</b>	<b>Pesquisa de Satisfação em %</b>
<b>Junho</b>	<b>47</b>	<b>7</b>	<b>87,04</b>
<b>julho</b>	<b>84</b>	<b>8</b>	<b>91,31</b>
<b>agosto</b>	<b>37</b>	<b>2</b>	<b>94,88</b>
<b>setembro</b>	<b>79</b>	<b>1</b>	<b>98,75</b>
<b>outubro (até o dia 27)</b>	<b>48</b>	<b>0</b>	<b>100</b>

#### **Deliberações: Item informativo. Não há deliberações.**

#### **7. Apresentação de relatório de prestação de contas STI**

- A STI apresentou os informes das ações realizadas pelas unidades da secretaria.
- Os dados apresentados constam do ANEXO Relatório de Atividades da STI - Outubro de 2025 ([0001242073](#)).

Fortaleza, 29 de outubro de 2025

*Documento assinado eletronicamente*

Documento assinado eletronicamente por **FRANCISCO NAFTALI AIRES PEDROSA, SECRETÁRIO**, em 05/11/2025, às 09:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 1º, §2º, III, b, da [Lei 11.419/2006](#).



Documento assinado eletronicamente por **CYNTIA MONTEIRO DANTAS TOSCANO, SERVIDORA**, em 05/11/2025, às 10:59, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 1º, §2º, III, b, da [Lei 11.419/2006](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida em  
[https://sei.tre-ce.jus.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0&cv=0001234455&crc=1A451094](https://sei.tre-ce.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&cv=0001234455&crc=1A451094), informando, caso não preenchido, o código verificador **0001234455** e o código CRC **1A451094**.

2024.0.000010531-0

0001234455v11

Criado por **jonas**, versão 11 por **jonas** em 05/11/2025 08:04:15.