

## ATA DE REUNIÃO

**Código de Classificação: 011**

ORIGEM:	<b>COMISSÃO TÉCNICA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO (CTTIC)</b>	Fase corrente: 4 anos
LOCAL:	Remoto – via Google Meet	Fase intermediária: 5 anos
DATA:	16/02/2022	Destinação Final: Guarda permanente

## Participantes

Unidade	Representantes
Secretaria de Tecnologia da Informação (STI) – Presidente do CDTIC	Lorena de Almeida Morais Belo
Núcleo de Governança e Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação (NGT)	José Manoel de Souza Costa
Coordenadoria de Infraestrutura Tecnológica (COINT)	Jonas de Araújo Luz Júnior Francisco Wendel Almeida Cavalcante
Coordenadoria de Sistemas (COSIS)	Laerton Misael Vasques Ferreira
Seção de Suporte Operacional e Segurança da Informação e Comunicação (SESI)	Pedro Jardelino Neto
Seção de Atendimento e Apoio ao Usuário (SECAT)	Flávio Moreira de Oliveira
Seção de Suporte a Redes (SESRE)	Victor Lyra de Almeida
Seção de Banco de Dados (BANCO)	Thiago Pagels Costa
Seção de Soluções Corporativas (SESCO)	Luis Renne Alves Bandeira
Seção de Administração de Intranet e Internet (SEWEB)	Ronyerisson de Brito Sales

## Pauta e deliberações

Iniciada a reunião, a secretária reafirmou a ideia constante no e-mail de convocação: elencar, a cada reunião, duas seções para relatarem as atividades/projetos em andamento nas suas respectivas unidades – para a reunião de hoje: SESCO e SESRE. Em seguida, propôs o resgate da pauta da reunião anterior (02/02/2022).

Item	Pauta / Proposta / Questão / Deliberação	Autores	Responsáveis	Prazo
<b>1</b>	<b>Resgate da ata da reunião anterior</b>	<b>STI</b>		
<b>1.1</b>	<b>Progresso do GT de Controle de Acesso:</b>			
	<ul style="list-style-type: none"><li>O representante do NGT apresentou um documento contendo a proposta inicial de desenho da atividade Gerenciamento de Acesso a Recursos de TIC, criada pelo servidor Alexandre Monteiro Paulo com base nos pontos levantados na primeira reunião do Grupo (07/02/2022).</li><li>Foram elencadas as contribuições feitas pelas representantes da seção de Banco de Dados e ficou estabelecida a data da próxima reunião do CTTIC como prazo para apresentação do documento final e seus eventuais anexos.</li></ul>		GT Controle de Acesso	Próxima Reunião do CTTIC
<b>1.2</b>	<b>Duplo Fator de Autenticação</b>	<b>STI</b>		
	<ul style="list-style-type: none"><li>Após consulta da expectativa de prazo, pela secretária de TI ao representante da SESIC, para a implementação do Duplo Fator de Autenticação no âmbito do TRECE, foi informado que, apesar dos testes satisfatórios, o prazo dependeria do fim das férias da chefe da SESIC (em março/2022).</li><li>Entretanto, num segundo momento, após novas ponderações do coordenador de infraestrutura tecnológica e da secretária de TI, ficou acordado com o representante da SESIC a aceleração dos testes para implementação do 2FA no menor tempo possível.</li></ul>		SESI	Imediato

Item 1.3	Pauta / Proposta / Questão / Deliberação Sistema de Ponto Eletrônico	Autores	Responsáveis	Prazo
		STI		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A secretária de TI comunicou o retorno da reunião do CDTIC com a orientação de priorizar a demanda.</li> <li>- O coordenador de sistemas informou que as tratativas com o TRE-PA estão no nível de comunicação via ofícios de PRESI para PRESI.</li> <li>- O coordenador de sistemas informou ainda que a ferramenta do TRE-PA não utiliza solução WEB, e sugeriu a participação da SECAT na implementação.</li> <li>- O chefe da SECAT concordou com a participação e solicitou um cronograma tendo em vista as viagens de Instalação de Sistemas que devem ocorrer em 2022.</li> <li>- O coordenador de sistemas questionou qual seria o prazo máximo para sincronizar os eventos e o chefe da SECAT respondeu que a data das viagens ainda depende de ações do TSE e SESIC – sobretudo a liberação de licenças do Windows.</li> <li>- O chefe da SECAT informou também que deverá iniciar as instalações pelas ZEs de Fortaleza.</li> <li>- O chefe da SECAT sugeriu a migração do sistema atual de registro de ponto do navegador Internet Explorer (sem suporte pela Microsoft) para o Microsoft Edge.</li> <li>- O coordenador de sistemas respondeu informando que isso não seria possível pois o sistema antigo não funciona sem o framework ActiveX (já bastante obsoleto).</li> <li>- O chefe da SECAT perguntou se será possível aproveitar os leitores de impressões digitais já existentes no TRE-CE.</li> <li>- O coordenador de sistemas informou que esta questão faz parte dos riscos do projeto, assim como prazo para implementação.</li> <li>- A conclusão para o assunto foi a intenção de aguardar os trâmites de comunicação entre os tribunais para que a COSIS possa analisar a solução.</li> </ul>		COSIS/COINT	Imediato
1.4	Andamento da implantação do SEI	STI		

Item	Pauta / Proposta / Questão / Deliberação	Autores	Responsáveis	Prazo
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- O coordenador de sistemas informou que a efetiva implementação aguarda confirmação da COINT.</li> <li>- O coordenador de infraestrutura tecnológica solicitou que o servidor Francisco Wendel contactasse a servidora Cristiane sobre problemas relatados em relação ao Proxy.</li> <li>- O representante da SESRE informou que a situação do proxy ainda não fora resolvida e não havia maiores detalhes sobre a atividade, apenas que foram feitos ajustes no DNS.</li> <li>- O Coordenador de Sistemas sugeriu renomear o DNS local.</li> <li>- A Secretária de TI indagou os participantes sobre o andamento do PAD 8853/2021 (atualmente com a COINT), que trata da implantação do SEI, ressaltando que a COAPA aguarda manifestação técnica da COINT quanto aos critérios de segurança apontados pela SESIC.</li> <li>- A Secretária de TI solicitou ao representante da SESRE que contacte a COAPA sobre a demanda.</li> <li>- O Coordenador de Sistemas informou que ainda há problemas e o representante da seção de Banco de Dados disse que verificou mensagem de erro de certificado ao acessar o SEI.</li> <li>- O servidor Francisco Wendel, da COINT, informou que já foi contatada a <i>Certisign</i> acerca dos certificados e que o “piloto” estava OK, mas disse haver ainda dúvidas a dirimir junto à SESIC quanto ao tipo de certificado a adquirir.</li> <li>- O representante da SESIC propôs levar as questões técnicas à Certificadora.</li> <li>- O representante do BANCO sugeriu a utilização da Autoridade Certificadora gratuita <i>LET'S ENCRYPT</i>, ao que se seguiu discussão sobre vantagens e desvantagens desse tipo de abordagem.</li> <li>- Ao cabo, restou acertado que COINT e SESIC tomariam uma decisão até o dia 17/02/2022 e a comunicariam à STI, dando andamento célere à demanda de implantação do SEI.</li> </ul>		COINT/SESI	Imediato
1.5	<b>Aquisição de notebooks de Alto Desempenho</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- O assunto foi lembrado e a necessidade de consulta das demandas da SEDIT foi ratificada.</li> </ul>		COINT	-
2	<b>Andamento das Atividades na SESRE/SESCO</b>	STI		

Item	Pauta / Proposta / Questão / Deliberação	Autores	Responsáveis	Prazo
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- O representante da SESRE relatou: 1. Disponibilidade de comunicação para nova sede - foi informado sobre a migração do link de comunicação, que saiu do ambiente de canteiro de obra para o prédio do Depósito, e a instalação de switch com 24 portas para atender às primeiras unidades.</li> <li>- Virtualização dos servidores VOIP - foi informado sobre a aquisição de appliance VOIP (solução de hardware separado e dedicado com software integrado), sua instalação e integração aos ramais da sede. A solução está sendo monitorada para avaliar a estabilidade da mesma. O próximo passo será proceder à integração ao VOIP 148.</li> <li>- Virtualização dos servidores de bancos de dados Oracle – foi informado sobre a aquisição de máquinas servidoras para esse fim. Explicou-se que o descompasso entre a quantidade de licenças Oracle (menor) e o poder de processamento dos servidores adquiridos (maior) encaminhou a seção para a implantação de um novo virtualizador, o Oracle Linux Virtualization Manager, software homologado que viabiliza tal adequação. Os estudos/testes estão em andamento.</li> <li>- Migração/atualização do parque de servidores com sistema operacional Linux – foi informado sobre a atual diversidade de distribuições e versões do sistema operacional Linux no parque de servidores e explicado sobre as dificuldades de administração decorrentes. Antecipou-se que o projeto ainda estava em estágio inicial e que traria necessidade de integração das demais unidades, especialmente SESCO e SEWEB. Por fim, definiu-se o Oracle Linux como sendo a escolha da SESRE para distribuição padrão.</li> </ul>		SESRE	-

Item	Pauta / Proposta / Questão / Deliberação	Autores	Responsáveis	Prazo
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- O chefe da SESCO relatou as atividades em andamento na seção:</li> <li>1) Melhorias no Sistema Pandora:</li> <li>- Implementação de diversas melhorias para oferecer serviços às aplicações tais como: controle de acesso, controle de log, controle de erros, informações sobre os sistemas, controle de servidores de aplicação.</li> <li>2) Melhorias no Sistema Blank:</li> <li>- Aplicação base para o desenvolvimento de novas aplicações.</li> <li>3) Implantação do Keycloak</li> <li>- Autenticação</li> <li>- Serviço de Autenticação</li> <li>- Login Único (SSO)</li> <li>- Controle de sessão do usuário.</li> <li>- Controle de acesso (Integração com o Pandora)</li> <li>4) Integração Contínua</li> <li>- Utilização de ferramentas para automatizar a integração de alterações de código</li> <li>5) Preparação dos Sistemas Eleitorais</li> <li>- Disque Eleitor - Alterações solicitadas pela SAATE</li> <li>- Urnas</li> <li>- Conecta</li> <li>- Alimenta (Problemas com os Correios nas eleições suplementares; Grupo de trabalho para definição de nova sistemática)</li> <li>- Diplomas</li> <li>- Convocae</li> <li>6) Novo SELESP</li> <li>- Unidade Gestora: SERES</li> <li>- Reescrita na linguagem Java</li> <li>- A secretária de TI sugeriu a realização de reunião específica com STI/COSIS/SESCO para tratar da sugestão de apresentação ao CDTIC dos trabalhos ora realizados no âmbito da seção assim como da provocação do referido Comitê para validação e ranqueamento das demandas existentes.</li> </ul>		SESCO	-

. A próxima reunião restou agendada para a data de 17 de março às 10:30.

## .Aprovações

Os representantes das unidades presentes a esta reunião aprovam as deliberações desta ata, e, para tanto, a assinam eletrônica ou digitalmente.

Fortaleza, CE, datas registradas nas assinaturas.