



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO CEARÁ
ATA
1ª REUNIÃO CGTIC
MAIO/2025

Data:	07/05/2025
Horário início:	09:30
Horário término:	12:30

Membros:

- Leandro da Silva Taddeo (STI)
- Francisco Naftali Aires Pedrosa (COGOV)
- Marcelo Silva de Novaes (COINT)
- João Alfredo Pinto Moreira (COSIS)
- Ismael Torres dos Santos Júnior (CIBER)

Pauta:

- Verificar cumprimento das deliberações de reuniões anteriores
- Aprovar plano de ação para responder auditoria da COAUD
- Acompanhamento do PDTIC atual
- Critérios e metas para gestores e técnicos de TIC
- Elaborar/Consolidar Plano de Ação do PDTIC 2025-2026
- Processo de revisão PTD 2025-2026
- Acompanhamento dos Planos de TIC
 - Plano de Transformação Digital
 - Plano de Gestão de Riscos
 - Plano de Contratações
- Acompanhamento iGovTIC 2025
- Revisão do Processo de Gerenciamento de Projetos
- Continuidade do sistema de acompanhamento ARP (SEPAT)
- Desenvolvimento de Robôs (SJU)
- Hackathon (TRE-CE)
- Ações - Encontro com o Presidente

Assuntos:

- Verificar cumprimento das deliberações de reuniões anteriores:
 - As atualizações foram feitas no planner de [Deliberações](#) do CGTIC, de acordo com a manifestação de cada membro deste Comitê. Algumas deliberações mereceram destaque e foram pautadas na presente ata.
- Aprovar plano de ação para responder auditoria da COAUD
 - Nafta pautou que o CGTIC (ata [0001024380](#)) elaborou resposta aos achados da auditoria da COAUD (SEI [2024.0.000018494-6](#)). Informou ainda que a COGOV elaborou plano de ação ([Planner - Auditoria COAUD](#)). O plano foi apresentado ao Comitê para apreciação e debate.

- Os membros do Comitê sugeriram datas e responsáveis pleas ações, com registro concomitante no plano de ação em tela.
 - O Comitê deliberou pela aprovação do plano de ação proposto pela COGOV.
-
- Acompanhamento do PDTIC atual ([Monitoramento PDTIC - Ano 2025_04 \(Abril\).xlsx](#))
 - A ação 28
 - Foi iniciada com a abertura de SEI [2025.0.000005362-7](#) e posterior reunião (ata [0001031063](#)) com o Assessor de Segurança da informação (ASEGI).
 - A ação 49 - O Comitê deliberou que a COGOV fará o levantamento junto à OUVIR e ASCOM acerca do andamento da ação.
 - A ação 55 teve andamento atualizado após a realização de reunião com a SGP em 18/03 para tratar do tema. Foi deliberado o estudo do Sistema Coyote do TRE-TO. Reunião agendada para 07 de maio com o TRE/TO.
 - A ação 58 teve o andamento atualizado em face do monitoramento das ações do Plano de Transformação Digital (PTD).
 - A ação 126 teve o andamento atualizado com a conclusão do levantamento de recursos de TIC (SEI [2025.0.000002019-2](#)) que sustentam os processos finalísticos críticos do TRE-CE.
 - A ação 137 - Ação concluída em face da elaboração do estudo técnico para contratação do backbone secundário que engloba a solução de link redundante (doc SEI 0000920642).
 - O Comitê deliberou que a COGOV/STI deverá gerar o relatório de monitoramento mensal relativo a abril/2025 e disponibilizá-lo no portal da transparência.
 - Elaborar/Consolidar Plano de Ação do PDTIC 2025-2026 (Revisão PDTIC 2025/2026)
 - Nafta informou que após a reunião do CGOVTIC (abril) e a inclusão/exclusão/alteração de alguns itens do levantamento de necessidades, a COGOV realizou a compilação dos dados e elaborou o Plano de Ação do PDTIC 2025-2026, levando em conta a capacidade de execução das unidades da STI.
 - Nafta apresentou o [Plano de Ação](#), principal insumo para a elaboração da minuta do PDTIC, para consolidação dos dados por parte do Comitê Gestor de TIC.
 - Os membros do Comitê sugeriram datas e responsáveis pelas ações, com registro concomitante no plano de ação em tela.
 - O Comitê deliberou pela aprovação do plano de ação proposto pela COGOV.
 - Processo de revisão PTD 2025-2026
 - Nafta informou que o Plano de Transformação Digital encontra-se em revisão através do SEI (2024.0.000004432-0). Pautou que várias propostas de revisão já foram aprovadas pelo CGOVTIC. Dando continuidade ao processo de revisão, o Comitê sugeriu as seguintes proposições:
 - Inserir os IDs das ações/projetos;
 - Inserir os prazos iniciais das ações/projetos;
 - Inserir andamento percentual das ações/projetos;
 - Revisar a redação das descrições;
 - Cancelar o projeto JE Reinf
 - Cancelar o projeto BI Urnas
 - O Comitê deliberou que a demanda deverá ser formalizada como um chamado (Central de Serviços) para SADAD.
 - Alterar prazos dos projetos:
 - Gerar portarias
 - João pautou que em face das novas determinações do TSE sobre Inteligência Artificial; em face dos treinamentos sobre IA previstos para 2026; em face das contratações de servidores de IA previstas para o final de 2025; sugere-se a alteração do prazo final para dezembro/2026.

- O Comitê acatou a sugestão da COSIS.
- Pagamento Juízes
 - João pautou a necessidade de contactar a área negocial. Sugeriu a extensão do prazo para dezembro de 2025. O Comitê acatou a sugestão da COSIS.
- Pedido de Sustentação Oral dos Advogados
 - João pautou a necessidade de contactar a área negocial. Sugeriu a extensão do prazo para dezembro de 2025. O Comitê acatou a sugestão da COSIS.
- Concluir os projetos/ações
 - Painéis de BI
 - O Comitê deliberou pela conclusão. Novas demandas deverão ser formalizadas como um chamado (Central de Serviços) para SADAD e eventualmente poderão transformar-se em projeto.
 - PIDs
 - O Comitê deliberou pela conclusão do projeto.
- O Comitê deliberou que a COGOV deverá elaborar minuta do PTD revisado para aprovação pelo CGTIC e posterior homologação do CGOVTIC.

- Monitoramento do Plano de Transformação Digital (PTD):
 - A COSIS informou acerca do andamento dos projetos de software vinculados ao PTD.
 - O projeto SIDEP teve seu andamento atualizado para 80%, pois as regras de negócio no sistema de diárias já foram implementadas e estamos aguardando a área negocial homologar para poder subir em produção e disponibilizar o sistema.
 - O projeto SEI 4.1 teve seu andamento atualizado para 80%, pois o Container já foi atualizado e os ajustes de versão já foram feitos, estamos em fase de homologação junto com a área negocial para poder atualizar a versão em produção.
 - O projeto Peticionamento Eletrônico SEI teve seu andamento atualizado para 80%, pois a demanda será concluída junto com a atualização do SEI para a versão 4.1, visto que há um módulo específico para peticionamento eletrônico.
 - O projeto FPleno teve seu andamento atualizado para 50% pois a modelagem do banco de dados já foi feita, os requisitos da aplicação já foram fechados e estão claros. Iniciamos o desenvolvimento das funcionalidades e regras de negócio.
 - O projeto SCR Wiki teve seu andamento atualizado para 10% com a elaboração dos artefatos preliminares do projeto.
 - A COGOV atualizará a lista dinâmica de monitoramento do PTD.
- Critérios e metas para gestores e técnicos de TIC
 - O Comitê deliberou que a STI deverá conduzir benchmarking com o TRE/MS para levantar os critérios e metas para gestores e técnicos de TIC.
- Monitoramento do Plano de Contratações de TIC
 - Renovação do Contrato 44/2024 - Nuvem IaaS SERPRO (SEI [2024.0.000026779-5](#))
 - A COINT não deu andamento ao processo de renovação do contrato de nuvem SERPRO.
 - O Comitê deliberou que a COINT deverá entrar em contato com o SERPRO para manifestação de interesse na continuidade do contrato. E posteriormente dar andamento à renovação. O Comitê deliberou por novo prazo para encaminhamento do processo até 21/05/2025, vale ressaltar que o contrato da nuvem expira em 27 de junho de 2025.
 - Aquisição de 40 fitas LTO (SEI [2025.0.00002290-0](#))
 - Elaborados todos os documentos necessários para realização da adesão da ARP do TRF2, os quais foram encaminhados por email, ao Fábio da CIBER.
 - O Comitê deliberou que CIBER e SEGAT devem monitorar a contratação.
 - Aditivo ao Contrato 54/2024 - Microsoft365

- Nafta informou que o SEI [2024.0.000006206-9](#) foi pré-empenhado na SEORC e autorizado a formalização do segundo termo aditivo para contratação das licenças Microsoft 365. Nafta ressaltou porém que o CGOVTIC deliberou pela priorização de outras demandas para esse momento. Por fim, informou que a COGEL já despachou para a SECON para assinatura por parte da empresa Brasoftware.
- Nafta ressaltou que por falta de orçamento o CGOVTIC (ata 0001037396) determinou a aquisição de licenças extras após a suplementação orçamentária.
- O Comitê levantou alguns pontos:
 - O custo previsto para o aditivo foi reduzido de R\$226.146,24 para R\$ 178.617,60, impactando apenas 4,10% no orçamento de investimento (R\$ 4.349.000,00).
 - Já houve assinatura da Presidência autorizando o segundo termo aditivo (doc SEI [0000994391](#)) do contrato.
 - Em face do exposto, o Comitê deliberou pelo seguimento do aditivo das licenças, e redução do valor da solução de hiperconvergência (agosto/25) ou suplementação de crédito.
 - O Comitê deliberou ainda que a COGOV deverá informar ao CGOVTIC sobre os ajustes na próxima reunião a ocorrer na última semana de maio.
- Contratação do Backbone Secundário (SEI [2024.0.000005729-4](#))
 - Nafta indagou a necessidade de dar início junto à SAD acerca da eventual prorrogação excepcional dos circuitos do backbone secundário.
 - Marcelo informou que aguarda a elaboração dos artefatos (ETP e TR) e que após o encaminhamento do processo à Administração, abrirá SEI em paralelo solicitando a prorrogação excepcional.
- Monitoramento do Plano de Gestão de Riscos
 - Risco R-INFRA006 (Windows Server - SEI [2024.0.000000938-9](#))
 - Nafta informou que após a sinalização positiva da SOF acerca da possibilidade de execução da contratação, em reunião do CGOVTIC (abril), o processo foi pela COGOV encaminhado à COGEL para execução da ARP 01/2025 TRE/RO via despacho SEI [0001044645](#). Em resumo, pretende-se contratar **160 licenças Windows Server (item 1)** ao custo de R\$ 757.588,80 e o **1600 licenças - Windows UserCAL (item 2)** ao custo de R\$ 626.688,00, perfazendo o montante contratual de **R\$ 1.384.276,80** (hum milhão, trezentos e oitenta e quatro mil, duzentos e setenta e seis reais e oitenta centavos).
 - O Comitê deliberou que a COINT e SEGAT devem monitorar a contratação.
 - Risco R-INFRA001, R-INFRA002, R-INFRA003 e R-INFRA004 (SEI [2024.0.000004438-9](#))
 - Marcelo informou que a consultoria DataCritical não apresentou o relatório de avaliação. Informou ainda que houve uma reunião de avaliação do relatório junto ao grupo de estudo. Foi deliberado pelo encaminhamento à alta gestão com a sugestão de aquisição de um *datacenter outdoor*.
 - O Comitê deliberou que a COINT deve monitorar a deliberação junto à Presidência.
 - DIO
 - Marcelo informou que houve reunião com a empresa contratada (PMG). Foi deliberado que haverá necessidade de definir a data da interrupção dos serviços para a instalação do DIO.
 - A COGOV atualizará a lista dinâmica de monitoramento do Plano de Gestão de Riscos.
- Acompanhamento do projeto iGovTIC 2025
 - Pergunta 1.2 - Funções gerenciais:
 - A COGOV encaminhou pedido à SGP para informar acerca das funções gerenciais no período de fevereiro a março de 2025.
 - Pergunta 2.2 - Gerenciamento de projetos:
 - A COGOV encaminhou à SPROJ o levantamento da evidência. Trata-se de um projeto executado conforme normativo. Marcelo sugeriu o projeto OpenShift (RedHat).
 - Pergunta 2.3 - Gerenciamento de contratos:

- A COGOV encaminhou à SEGAT o levantamento da evidência. Trata-se de um contrato executado conforme normativo.
- Pergunta 4 - Comitê de Governança de TIC:
 - Nafta informou houve mudança na regra do quesito. E como não houve reunião em setembro/24 e novembro/24, acarretará a perda de pontuação máxima.
- Pergunta 5 - Comitê de Gestão de TIC:
 - Nafta informou houve mudança na regra do quesito. E como só houve uma reunião nos meses de setembro, outubro, novembro e dezembro de 2024, acarretará a perda de pontuação máxima.
- Pergunta 6 - PDTIC:
 - Nafta informou que houve mudança na regra do quesito. O CNJ agora exige, além da execução, o percentual executado de acordo com o planejado, o início real da atividade e o final real da atividade. Pontuou ainda que o acompanhamento do PDTIC não era feito com essa riqueza de detalhes.
 - O Comitê deliberou que as datas iniciais e finais reais, para os projetos concluídos, deverão ser iguais as datas planejadas, uma vez que o monitoramento não registrava esses dados.
- Pergunta 8 - PTD:
 - Nafta informou que houve mudança na regra do quesito. O CNJ agora exige, além da execução, o percentual executado de acordo com o planejado, o início real da atividade e o final real da atividade. Ressaltou que o PTD antigo não consta previsão de inicio das atividades. Pontuou ainda que o acompanhamento não era feito com essa riqueza de detalhes.
 - O Comitê deliberou que as datas iniciais planejadas serão estimadas tomando como base os prazos finais planejados. A data inicial será de 3 a 4 meses antes das datas finais, a depender da complexidade dos projetos.
- Pergunta 10 - Carta de Serviços:
 - A COGOV encaminhou à SEOUV o levantamento da evidência. Trata-se de um batimento entre os serviços da Carta e aqueles que possuem alternativa digital para o cidadão.
- Pergunta 13 - Uso do Sinapses
 - Nafta indagou se houve, por parte do LIODs ou COSIS, a utilização da plataforma de Inteligência Artificial do Poder Judiciário Nacional (Sinapses) com o objetivo de armazenar, testar, treinar, distribuir e auditar modelos de Inteligência Artificial (Resolução CNJ nº 332/2020.)
 - O Comitê deliberou que a COSIS fará o levantamento das evidências.
- Pergunta 13 - Atendimento e Suporte (Central de Serviços)
 - A COGOV encaminhou à COINT o levantamento da evidência. Trata-se do levantamento do número de atendimentos realizados dentro do SLA acordados no contrato (mínimo 95%).
- Pergunta 14 Satisfação do Usuário (Central de Serviços)
 - A COGOV encaminhou à COINT o levantamento da evidência. Trata-se do reconhecimento, no ciclo do ano anterior (2024), da Central de Serviços por excelência na prestação de seus serviços. Só serão contabilizados os valores Ótimo e Bom.
 - Nafta informou que o manual facilita a realização de pesquisa de satisfação. Devem ser considerados os usuários internos e externos do órgão que utilizam o serviço da Central de Atendimentos de TIC.
 - João pautou que a pesquisa de satisfação do ServiceNow não está de fácil alcance ao usuário e sugeriu melhorias na forma da pesquisa.
- Pergunta 18 - Infraestrutura e Serviços de Nuvem
 - A COGOV encaminhará processo à SPROJ e COINT para levantamento de evidências. A COINT ficará com a parte de infraestrutura física e a SPROJ, com a parte de nuvem.
 - Nafta reiterou que a SPROJ incluiu a minuta da estratégia e da política no SEI [2024.0.000017396-0](#) para revisão/validação da Secretaria e das Coordenadorias. Pautou que a REDES e STI ficaram de aprovar a estratégia de nuvem elaborada pela SPROJ. Informou que não houve progresso do processo.
 - Marcelo informou que encaminhou à REDES (Correia), mas que não recebeu retorno até a presente data.
 - Leo informou que enviará hoje (07/05/2025) as considerações acerca da estratégia.

- Pergunta 21 - Gerenciamento dos Serviços de TIC
 - A COGOV encaminhará à REDES o levantamento da evidência. Trata-se de relatórios ITSM com capturas de telas de ferramentas de monitoramento conforme normativo.
 - Perguntas 22, 23, 24 e 25 - Riscos, segurança da informação e proteção de dados:
 - A COGOV encaminhou à ASEGI o levantamento das evidências. Houve reunião para tratar do tema.
 - Perguntas 26, 27 e 28 - Sistemas de Informação:
 - A COGOV encaminhou à COSIS o levantamento das evidências.
 - O Comitê deliberou que a COGOV deverá registrar no plano de ação do iGovTIC 2025 as ações propostas às unidades.
-
- Revisão do Processo de Gerenciamento de Projetos
 - A COGOV informou que, dando continuidade à revisão do processo de gerenciamento de projetos, está agendada para dia 12/05/2025 às 14h, reunião entre STI, SPE e a empresa Atitude para tratar do tema. Na oportunidade será apresentada a proposta de revisão da metodologia de gerenciamento dos projetos de TIC.
-
- Descontinuidade do sistema ARP (SEPAT)
 - Marcelo pautou a existência desse sistema usado pela SEPAT para controle de ARPs. O NBD informou uma série de vulnerabilidades de banco e sistema. Informou ainda que o banco foi migrado para PostGree. A máquina CEVMBD02 foi desligada.
 - João deu prazo até o final de agosto de 2025 para fazer a migração do sistema legado para o novo sistema.
 - Leo pautou que se a unidade gestora não se disponibilizar para finalizar o projeto, o sistema será descontinuado independentemente.
 - O Comitê deliberou que o sistema será descontinuado após o prazo estabelecido pela COSIS.
-
- Desenvolvimento de Robôs (SJU)
 - Leo informou que existe SEI 2025.0.000003004-0 sobre pedido da SJU para automatização de suas rotinas.
 - O Comitê deliberou que após manifestação da STI a demanda será levada ao CGOVTIC para encaminhamento.
-
- Hackathon (TRE-CE)
 - Leo informou a pretensão da Presidência de realização de um novo Hackathon com o título "PRÊMIO ECO DA JUSTIÇA: A EXCELÊNCIA QUE RESSOA EXCELÊNCIA". Pautou a necessidade de manifestação da STI quanto ao edital do evento no SEI 2025.0.000006596-0. O processo deverá ser encaminhado às unidades para avaliação e nova discussão na próxima reunião do CGTIC.
 - O Comitê deliberou que a COGOV deverá encaminhar o SEI do Hackathon às unidades da STI, para manifestação quanto ao edital.
-
- Ações - Encontro com o Presidente
 - Leo solicitou a inclusão do tema na pauta do CGTIC do SEI 2025.0.000004696-5. Solicitou que as unidades da STI se manifestem quanto à pertinência temática das necessidades levantadas pelas unidades de negócios do TRE-CE.
 - O Comitê deliberou que a COGOV deverá encaminhar SEI das "Ações - Encontro com o Presidente" às unidades, para manifestação dentro do prazo limite de 09/05/25.

- A próxima reunião do Comitê de Gestão - CGTIC fica agendada para **21 de maio de 2025**.

Deliberações:

- Gerar o relatório de monitoramento mensal relativo a abril/2025 e disponibilizá-lo no portal da transparência
 - Responsável: COGOV
 - Data: 09/05/25
- Elaborar minuta do PDTIC revisado para validação pelo CGTIC
 - Responsável: COGOV
 - Data: 21/05/25
- Elaborar minuta do PTD revisado para validação pelo CGTIC
 - Responsável: COGOV
 - Data: 21/05/25
- Atualizar a lista dinâmica de monitoramento do PTD
 - Responsável: COGOV e COSIS
 - Data: 21/05/25
- Conduzir bechmarking com o TRE/MS para levantar os critérios e metas para gestores e técnicos de TIC
 - Responsável: STI e COGOV
 - Data: 21/05/25
- Entrar em contato com o SERPRO para manifestação de interesse na continuidade do contrato
 - Responsável: COINT
 - Data: 21/05/25
- Incluir na pauta do CGOVTIC o aditivo das licenças Microsoft 365
 - Responsável: COGOV
 - Data: 09/05/25
- Atualizar a lista dinâmica de monitoramento do Plano de Gestão de Riscos
 - Responsável: COGOV
 - Data: 09/05/25
- Registrar as atividades deliberadas pelo Comitê no plano de ação do projeto iGovTIC 2025
 - Responsável: COGOV
 - Data: 09/05/25
- Responder SEI do Hackathon quanto ao edital do evento.
 - Responsável: STI, COGOV, COSIS, CIBER e COINT
 - Data: 09/05/25
- Responder SEI das "Ações - Encontro com o Presidente" quanto quanto à pertinência temática das necessidades levantadas pelas unidades de negócio do TRE-CE
 - Responsável: STI, COGOV, COSIS, CIBER e COINT
 - Data: 09/05/25



Documento assinado eletronicamente por **FRANCISCO NAFTALI AIRES PEDROSA, COORDENADOR**, em 08/05/2025, às 20:19, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 1º, §2º, III, b, da [Lei 11.419/2006](#).



Documento assinado eletronicamente por **LEANDRO DA SILVA TADDEO, SECRETÁRIO**, em 08/05/2025, às 22:07, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 1º, §2º, III, b, da [Lei 11.419/2006](#).



Documento assinado eletronicamente por **MARCELO SILVA DE NOVAES, SERVIDOR**, em 09/05/2025, às 13:56, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 1º, §2º, III, b, da [Lei 11.419/2006](#).



Documento assinado eletronicamente por **JOAO ALFREDO PINTO MOREIRA FARIAS FORTUNA, COORDENADOR**, em 08/09/2025, às 14:09, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 1º, §2º, III, b, da [Lei 11.419/2006](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida em
https://sei.tre-ce.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&cv=0001048728&crc=AF5C122B, informando, caso não preenchido, o código verificador **0001048728** e o código CRC **AF5C122B**.

2024.0.000010860-3

0001048728v56

Criado por [naftali](#), versão 56 por [naftali](#) em 08/05/2025 20:19:07.