



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO CEARÁ

ATA

ATA

2ª Reunião CGTIC (Novembro/2025)

Data:	17/11/2025
Início:	08:00h
Fim:	12:00h

Membros:

Francisco Naftali Aires Pedrosa	STI
Antônio Nogueira de Oliveira Filho (em substituição)	COGOV
José Correia do Nascimento	COINT
Fábio Barroso Brito	CIBER
João Alfredo Pinto Moreira Fortuna	COSIS

Participantes:

Antônio Erivaldo Santos Araújo	COGOV
Rafael Veras paz	COGOV
Esio Lima Verde Neto	SEGAT
Luis Renne Alves Bandeira	SEDSC

Pauta:

Deliberações anteriores
Acompanhamento do PDTIC
Processo de Revisão do PDTIC 25/26
Definição de metodologia de trabalho STI (gestão de projeto, contratos, aquisições, orçamento etc.)
Priorização de projetos
Acompanhamento dos planos
Acompanhamento das deliberações do CGTIC
Padronização de atas
Processo de entrada dos projetos de TIC no portfólio
Extra pauta: Recesso 2025
Extra pauta: Prova de Conceito (PoC) da Solução de Cibersegurança CrowdStrike

Discussões:

Deliberações anteriores

- Nafta apresentou a equipe CGTIC contendo o planner de deliberações anteriores apresentada a metodologia
- João informou que foi feito o ajuste no SGT. Quanto ao SGE e SUE (usuários externos) será concluído na data de hoje (17/11). Quanto ao SGRH a adaptação não será possível.
- João informou que houve reunião com a SEC para definir a gerencia dos usuários externos (SEI 9519-2).
- Flávio informou que aguarda o retorno da empresa para remanejar os usuário do ServiceNow como atendentes.
- O Comitê deliberou que a COGOV irá registrar o que foi deliberado nas reuniões anteriores.
- O Comitê deliberou que a COGOV irá registrar o que foi deliberado na reunião no planner deliberações. Prazo: 18/11/2025

Acompanhamento do PDTIC

- O Comitê deliberou que a SEGAT deverá pautar na próxima reunião (02/12/2025) do CGTIC para aprovação:
 - processo de gerenciamento de aquisições;
 - processo de gestão de contratos;
 - processo de gestão orçamentária;
 - processo de revisão do PDTIC.
- O Comitê deliberou que a COGOV deverá atualizar a planilha do CNJ (iGovTIC). Prazo: 02/12/2025

Processo de Revisão do PDTIC 25/26

- O Comitê deliberou que a SPROJ deverá reunir com a OUVIR para elaborar projeto de modernização da Carta de Serviços (item 49 - PDTIC). Data: 31/01/2026 - conforme [Evidencia_TIC_Item_10.xlsx](#)
- O Comitê deliberou que a SPROJ deverá reunir com a COINT e STI para elaborar projeto de Sala Segura do datacenter (item 62 - PDTIC). Data: 31/01/2026
- O Comitê deliberou que a SPROJ deverá reunir com a COINT e STI para elaborar projeto de migração de base de dados de pagamentos anteriores a 2009 (item 40 - PDTIC). Data: 31/01/2026
- O Comitê deliberou que a SPROJ deverá reunir com a COGOV e STI para elaborar projeto de implementação do portal de governança (item 51 - PDTIC). Data: 31/01/2026
- O Comitê deliberou que a SPROJ deverá reunir com a COSIS e SECOD para elaborar projeto de modernização do SISAD (item 37 - PDTIC). Data: 31/01/2026
- O Comitê deliberou que a COGOV deverá propor a **retirada dos seguintes itens do PCA 2025** na próxima reunião do Comitê de Aquisições (Data: 26/11/2025)
 - Balcão virtual (item 23), em face da disponibilização de solução do TJ-DF. A solução encontra-se em estudo pela COSIS.
 - Servidores de rede com GPU (item 16)
 - Chat LLM (item 17)
 - Fábrica de software (item 15)
- O Comitê deliberou que a COGOV e STI deverão levar para a próxima reunião do CGOVTIC para **análise de continuidade** do item:
 - 13 do PDTIC em face do projeto chat da Corregedoria em desenvolvimento pelo LIODS
 - 1, 3, 4 e 5 do PDTIC para entender a persistência da demanda por parte da SAD e

ASINT

- 80 do aprimoramento do SIPOG
 - 84 do aperfeiçoamento do NUDOC
 - 7 da aquisição de controle de acesso
 - 27 do desenvolvimento de consultas processuais específicas que atendam à finalidade da CPROC, em face da disponibilização de consultas de relatórios do próprio PJe;
 - 29 do desenvolvimento de painéis específicos de classes processuais pré-definidos dentro do sistema PJE, , em face da disponibilização de consultas de relatórios do próprio PJe;
 - 81 elaboração de mapa de pesquisa de preços;
 - O Comitê deliberou que a COGOV e STI deverão levar para a próxima reunião do CGOVTIC para **repriorização da demanda** do item:
 - 79 do PDTIC para desenvolver ou adquirir um sistema para controle dos contratos, instrumentos de cooperação e demais instrumentos
 - O Comitê deliberou que a SEWEB entrará em contato com a CRE para atendimento da demanda do contador de acessos (item 16 - PDTIC). Data: /01/2026
 - O Comitê deliberou que as assessorias e coordenadorias irão validar a revisão do PDTIC e sugerir **adição ou retirada** de projetos/aquisições/treinamentos. Prazo: 25/11/2025.
- Link do PDTIC em revisão: [Plano de Ação - PDTIC v2 \(Saneamento CGTIC\).xlsx](#)

Definição de metodologia de trabalho STI

- Nafta apresentou a estrutura de trabalho de gestão da STI com uso de listas, planos e sharepoint.
- Correia registrou a necessidade de haver uma transição para a equipe operacional.
- O Comitê deliberou que a SPROJ irá alinhar com a COSIS a gestão dos projetos de software, conforme metodologia apresentada. Prazo: 02/12/2025
- O Comitê deliberou que a STI e SPROJ irão alinhar com a SEGAT a gestão dos contratos e aquisições de TIC. Prazo: 02/12/2025
- O Comitê deliberou que a COGOV e SPROJ irão criar listas contendo os objetivos estratégicos e macro desafios do PEI, de modo a vincular as ações dos planos institucionais (PDTIC, PTD e PCA etc). Prazo: 16/12/2025

Priorização de projetos

- Pauta adiada para a próxima reunião.

Acompanhamento dos planos (PTD, PGR, PCA, PAC etc.)

- Pauta adiada para a próxima reunião.

Acompanhamento das deliberações do CGTIC

- O Comitê deliberou que o acompanhamento será feito pelos membros e participantes na aba **Deliberações** equipe do CGTIC.

Padronização de atas

- O Comitê deliberou que será utilizado o modelo contido no OneNote na aba **Atas** da equipe do CGTIC.

Processo de entrada dos projetos de TIC no portfólio

- Pauta adiada para a próxima reunião.

Extra pauta: Recesso 2025

- O Comitê deliberou que as seguintes unidades deverão prestar serviços no recesso:

Unidades	1ª etapa (22/12, 23/12 e 26/12)	2ª etapa (29/12, 30/12 e 2/01)	3ª etapa (05/01 e 06/01)
STI	Não	Não	Não
COGOV	Não	Não	Ésio
CIBER	Ribamar	Daniel	Fábio
COINT	REDES (1) SESAT (1) SATIC (1)	REDES (1) SESAT (1) SATIC (1)	REDES (1) SESAT (1) SATIC (1)
COSIS	SADAD (1)	SADAD (1)	SADAD (1)

- O Comitê deliberou que as unidades devem informar os nomes dos servidores.

Extra pauta: Prova de Conceito (PoC) da Solução de Cibersegurança CrowdStrike

- Fábio informou que trata-se de uma solução de segurança de end-point, inteligência de ameaças e respostas à ciberataques através da plataforma cloud native. Ela usa IA machine learning e proteção em tempo real de ameaças, protegendo contra ciberataques, incluindo malwares e ameaças mais complexas, através de ambientes tipo nuvem ou através de ambientes on-premises.
- A POC foi solicitada pela CIBER via SEI 2025.0.000019740-8. A STI despachará processo até 24/11/2025.
- O Comitê deliberou pela aprovação da realização da POC, condicionada à análise e autorização da ASEGI, mediante assinatura de termo de confidencialidade assinada pela empresa.

Deliberações:

1. Registrar o que foi deliberado na reunião na aba Deliberações

Responsável: COGOV

Data: 18/11/2025

2. Pautar na próxima reunião (02/12/2025) do CGTIC para aprovação dos processos de aquisição, contratos, orçamentária e da revisão do PDTIC e atualização da planilha do CNJ:

Responsável: COGOV

Data: 02/12/2025

3. Deliberações diversas:

- Elaborar projeto de modernização da Carta de Serviços (item 49 - PDTIC).

Responsável: SPROJ e OUVIR

Data: 31/01/2026

- Elaborar projeto de Sala Segura do datacenter (item 62 - PDTIC).

Responsável: SPROJ, COINT e STI

Data: 31/01/2026

- Elaborar projeto de migração de base de dados de pagamentos anteriores a 2009 (item 40 - PDTIC).

Responsável: SPROJ, COINT e STI

Data: 31/01/2026

- Elaborar projeto de implementação do portal de governança (item 51 - PDTIC).

Responsável: SPROJ, COGOV e STI

Data: 31/01/2026

- Elaborar projeto de modernização do SISAD (item 37 - PDTIC).

Responsável: SPROJ, COSIS e SECOD

Data: 31/01/2026

- Propor a **retirada dos itens 15, 16, 17 e 23 do PCA 2025** na próxima reunião do Comitê de Aquisições

Responsável: COGOV

Data: 26/11/2025

- Levar para a próxima reunião do CGOVTIC para **análise de continuidade** os itens 1, 3, 4, 5, 7, 13, 27, 29, 80, 81 e 84 do PDTIC:

Responsável: COGOV e STI

Data: 26/11/2025

- Levar para a próxima reunião do CGOVTIC para **repriorização da demanda** do item:

Responsável: COGOV e STI

Data: 26/11/2025

- Reunir-se para entender a demanda do contador de acessos (item 16 - PDTIC).

Responsável: SEWEB e CRE

Data: 31/01/2026

- Validar a revisão do PDTIC e sugerir **adição ou retirada** de projetos/aquisições/treinamentos.

Responsável: COGOV, COSIS, COINT, CIBER e STI

Data: 25/11/2025

4. Deliberações diversas:

- Alinhar com a gestão dos projetos de software, conforme metodologia apresentada.

Responsável: SPROJ e COSIS

Data: 02/12/2025

- Alinhar com a gestão dos contratos e aquisições de TIC.

Responsável: STI, SPROJ e SEGAT

Data: 02/12/2025

- Criar listas contendo os objetivos estratégicos e macro desafios do PEI, de modo a vincular as ações dos planos institucionais (PDTIC, PTD e PCA etc).

Responsável: COGOV e SPROJ

Data: 16/12/2025

5. Transferida para a próxima reunião.

6. Transferida para a próxima reunião.

7. Será feito pelos membros e participantes na aba **Deliberações** equipe do CGTIC.

8. Será utilizado o modelo contido no OneNote na aba **Atas** da equipe do CGTIC.

9. Transferida para a próxima reunião.

10. Informar os nomes dos servidores.

11. Aprovação a realização da POC, condicionada à análise e autorização da ASEGI, mediante assinatura de termo de confidencialidade assinada pela empresa.

Próxima Reunião: 02/12/2025



Documento assinado eletronicamente por **FABIO BARROSO BRITO, ASSESSOR**, em 24/11/2025, às 11:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 1º, §2º, III, b, da [Lei 11.419/2006](#).



Documento assinado eletronicamente por **FRANCISCO NAFTALI AIRES PEDROSA, SECRETÁRIO**, em 24/11/2025, às 14:33, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 1º, §2º, III, b, da [Lei 11.419/2006](#).



Documento assinado eletronicamente por **ANTONIO NOGUEIRA DE OLIVEIRA FILHO, CHEFE DE SEÇÃO**, em 24/11/2025, às 15:25, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 1º, §2º, III, b, da [Lei 11.419/2006](#).



Documento assinado eletronicamente por **JOAO ALFREDO PINTO MOREIRA FARIAS FORTUNA, COORDENADOR**, em 26/11/2025, às 08:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 1º, §2º, III, b, da [Lei 11.419/2006](#).



Documento assinado eletronicamente por **JOSE CORREIA DO NASCIMENTO, COORDENADOR**, em 29/11/2025, às 10:55, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 1º, §2º, III, b, da [Lei 11.419/2006](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida em https://sei.tre-ce.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&i_d_orgao_acesso_externo=0&cv=0001259725&crc=98F8DCD9, informando, caso não preenchido, o código verificador **0001259725** e o código CRC **98F8DCD9**.

2024.0.000010860-3

0001259725v6