



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO CEARÁ ATA

Reunião da CGTIC

Data: 23/10/2025

Horário: 9h

Participantes

Membros:

Francisco Naftali Aires Pedrosa – STI
Ronyerisson de Brito Sales – COSIS
Ésio Lima Verde Neto – COGOV
Fábio Barroso Brito – CIBER
José Correia do Nascimento – COINT

Ouvintes:

Carlos Eduardo Mendes da Silveira – REDES
Rafael Veras Paz – COGOV
Antônio Nogueira Filho – SPROJ

Pauta:

1. Teletrabalho;
2. POC de Segurança;
3. Monitoramento dos Planos de Contratações;
4. Revisão do Plano de Continuidade de Negócios
5. Revisão do Plano de Gerenciamento de Projetos
6. Processo de Gestão da Segurança da Informação
7. Digitalização Documental - SGP
8. Uso de Licenças JIRA
9. Reestruturação STI
10. Windows Server
11. Relatórios mensais das unidades, para STI
12. Instalação DIO
13. Migração da Intranet

1. Teletrabalho

Orientação da STI: a regra geral será o **teletrabalho híbrido**.

O **teletrabalho integral** será analisado **caso a caso**.

Coordenadores e Assessores-Chefs deverão alinhar previamente a modalidade com o Secretário.

Na RAE, ficou decidido que será realizado um **novo estudo** sobre o tema.

2. POC de Segurança – SEI nº 2025.0.000015694-9

Plano de trabalho (NAC): tem como gerenciar visibilidade da rede, equipamentos, VLANs, perfis de acesso e rede de visitantes.

Controle de acesso à rede: melhoria em estudo.

O início dos estudos servirá para verificar a **melhor solução técnica**.

Prazo estimado: **30 dias de estudos**.

A POC será realizada de forma **passiva**, com **escopo restrito**, sem impacto no ambiente de produção do Tribunal.

3. Monitoramento dos Planos de Contratações

Access Point: artefatos elaborados – processo em andamento.

Renovação das garantias dos servidores: artefatos elaborados – processo em andamento.

Oracle Security: artefatos elaborados – processo em andamento.

Aditivo do contrato das fitas LTO9: solicitação e justificativa realizadas.

Aditivo do contrato de aquisição das impressoras: em tramitação.

ExaGrid: artefatos elaborados – processo em andamento.

Veeam: artefatos elaborados – processo em andamento.

Servidor de backup: artefatos elaborados – processo de adesão em andamento.

4. Revisão do Plano de Continuidade de Negócios

As unidades **CIBER** e **ASEGI** realizarão a análise do plano, apontando observações e revisões necessárias.

5. Revisão do Plano de Gerenciamento de Projetos

Alteração dos artefatos no **Office 365 (SW2H)**.

Modificação da portaria vigente.

Tomar como base a **metodologia do TSE**, tornando os projetos mais simples.

Critérios: **prioridade, complexidade e custo**.

Modelos a adotar: **sumário e padrão**.

Prazo: **15 dias** para propor as alterações e encaminhar à **ASCIR**.

6. Processo de Gestão de Segurança da Informação – SEI nº 2025.0.000002188-1

Início previsto para o **próximo ano**, com **contratação de consultoria**.

A **ordem de serviço para a G4F** está prevista para **janeiro/2026**.

7. Digitalização Documental – SGP (SEI nº 2025.0.000006572-2)

Foco nas **fichas funcionais** – compreender a demanda da SGP.

A **COSIS** fará contato com a **COPEP** para tratar do assunto.

8. Uso de Licenças do Jira (TSE)

Tema relacionado ao **gerenciamento de projetos de software**.

A discussão será conduzida em conjunto pela **STI, COSIS e SPROJ**.

9. Reestruturação da STI

A STI informou as seguintes definições de Funções Comissionadas (FC):

SESAT: mantida.

GASTI: FC-1.

NIS/COSIS: FC-3.

SATIC/COINT: FC-6.

NIA/COSIS: FC-3.

10. Windows Server

Aguardar o **prazo de instalação** para adotar as providências cabíveis (penalidades, rescisão contratual etc.).

11. Relatórios Mensais

Coordenadores e Assessores-Chefes deverão encaminhar **relatórios de atividades até o dia 20 de cada mês** à STI, para apresentação no **CGOVTIC**.

12. Instalação do DIO

Instalação agendada para o dia **08/11**, podendo se estender até o dia seguinte.
A ação implicará **paralisação temporária dos serviços do TRE**.

13. Migração da Intranet

Demandada oriunda da **Presidência**, com **prioridade de execução**.

Objetivo: uma **intranet mais limpa e leve**.

LIODS e **SPROJ** participarão do processo.

Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada.

Elaborada por: *Rafael Veras Paz*



Documento assinado eletronicamente por **RAFAEL VERAS PAZ, TÉCNICO JUDICIÁRIO**, em 04/11/2025, às 08:55, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 1º, §2º, III, b, da [Lei 11.419/2006](#).



Documento assinado eletronicamente por **JOSE CORREIA DO NASCIMENTO, COORDENADOR**, em 05/11/2025, às 13:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 1º, §2º, III, b, da [Lei 11.419/2006](#).



Documento assinado eletronicamente por **FRANCISCO NAFTALI AIRES PEDROSA, SECRETÁRIO**, em 05/11/2025, às 14:08, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 1º, §2º, III, b, da [Lei 11.419/2006](#).



Documento assinado eletronicamente por **JOAO ALFREDO PINTO MOREIRA FARIAS FORTUNA, COORDENADOR**, em 06/11/2025, às 10:55, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 1º, §2º, III, b, da [Lei 11.419/2006](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida em
https://sei.tre-ce.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&cv=0001240642&crc=517F712C, informando, caso não preenchido, o código verificador **0001240642** e o código CRC **517F712C**.