



TRE-CE

Planos de Ações para o Plano de Logística Sustentável 2021

1. Indicador: PAPEL

Deliberações	Área Resp.	Prazo
Implantação de rotina da SAD para apreciação periódica (trimestral) dos consumos gerais das unidades, especialmente daqueles que compõem o Índice de Desempenho de Sustentabilidade – IDS do Plano de Logística Sustentável do Judiciário – PLS-JUD, mediante: - avaliação da evolução micro do consumo - avaliação das unidades que extrapolaram a mediana - apoio do Núcleo de Estatística no que couber	SAD	julho/21
Plano de Ação para estabelecer faixas limites de consumo e de gastos das zonas eleitorais do estado (PAPEL, IMPRESSÃO, COPOS DESCARTÁVEIS E GASTO DE ALMOXARIFADO), mediante critérios prévios (cota anual).	NSA	outubro/21
Meta para 2021: reduzir em 10% (dez por cento) o consumo de papel em referência ao ano de 2020.		

2. Indicador: COPOS DESCARTÁVEIS

Deliberações	Área Resp.	Prazo
Implantação de rotina da SAD para apreciação periódica (trimestral) dos consumos gerais das unidades, especialmente daqueles que compõem o Índice de Desempenho de Sustentabilidade – IDS do Plano de Logística Sustentável do Judiciário – PLS-JUD, mediante: - avaliação da evolução micro do consumo - avaliação das unidades que extrapolaram a mediana - apoio do Núcleo de Estatística no que couber	SAD	julho/21
Plano de Ação para estabelecer faixas limites de consumo e de gastos das zonas eleitorais do estado (PAPEL, COPOS DESCARTÁVEIS – água e café - E GASTO DE ALMOXARIFADO),	NSA	

Deliberações					Área Resp.	Prazo
mediante critérios prévios (cota anual)						
Início de campanha para redução de consumos.					ASCOM/ COEJE	
Limitação de consumo na Secretaria e demais unidades.					DIGER	15/maio
Avaliação de fornecimento de garrafas e copos aos colaboradores pelas empresas contratadas.					COINP	julho/21
Meta para 2021: reduzir em 20% (vinte por cento) o consumo de copos descartáveis em referência ao ano de 2020.						

OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO

Deliberações	Área Resp.	Prazo
Plano de ação para avaliar a implantação do Almoxarifado zero (PAD 5043/2021)	SEALX	outubro/ 2021
Divulgação de custos totais de almoxarifado das unidades na intranet	SEWEB/NSA	agosto/ 2021
Proposição do manual de compras sustentáveis (PAD 12124/2019) especialmente considerando a recente publicação do Manual da AGU e do CJF	NSA	maio/2021
Acréscimo de campo relativo a critérios de sustentabilidade aos modelos de estudos técnicos preliminares	DIGER	

3. Indicador: ÁGUA ENVASADA EM EMBALAGEM PLÁSTICA

Deliberações	Área Resp.	Prazo
Informar sobre o impacto da instalação de filtros de água no prédio da nova sede, em relação à diminuição do consumo de garrafões em embalagens retornáveis.	SAPRE	Setembro/ 21
Realização de estudo para avaliar o fornecimento de água para beber nos cartórios eleitorais, considerando as diversas realidades das zonas.	CGPLS	
Manutenção da abstenção da aquisição de água em embalagens descartáveis.		
Meta para 2021: manter 100% da água mineral adquirida em embalagens retornáveis		

4. Indicador: IMPRESSÃO

Deliberações	Área Resp.	Prazo
Indagar à STI sobre a utilidade do software de gerenciamento de impressões, considerando a nova realidade do trabalho remoto.	STI	junho/21
Informar mensalmente à SAD, por e-mail, sobre o detalhamento das impressões, para acompanhamento e providências que considerar pertinentes	STI	Maio/21
Meta para 2021: reduzir em 5% (cinco por cento) a despesa com aquisição de suprimentos de impressão em referência ao ano de 2020.		

5. Indicador: TELEFONIA

Deliberações	Área Resp.	Prazo
Em vista da recente contratação do serviço de telefonia celular para os cartórios eleitorais, elaborar avaliação sobre o custo dessa contratação para submeter ao conhecimento do COE.	COAPA	Agosto/21
Meta para 2021: manter o gasto total com telefonia, adotando-se como referência o ano de 2019 (observada a aplicação do reajuste do IST).		

6. Indicador: ÁGUA E ESGOTO

Deliberações	Área Resp.	Prazo
Implantação de rotina da SAD para apreciação periódica (trimestral) dos consumos gerais das unidades, especialmente daqueles que compõem o Índice de Desempenho de Sustentabilidade – IDS do Plano de Logística Sustentável do Judiciário – PLS-JUD, mediante: - avaliação da evolução micro do consumo - avaliação das unidades que extrapolaram a mediana - apoio do Núcleo de Estatística no que couber	SAD	julho/21
Avaliar a existência de alguma métrica ideal para consumo de água em órgão público.	SAREN	Agosto/21
Meta para 2021: Reduzir em 2% o consumo relativo de água e esgoto em relação à área total dos prédios, adotando como referência o ano de 2020.		

7. Indicador: ENERGIA ELÉTRICA

Deliberações	Área Resp.	Prazo
Implantação de rotina da SAD para apreciação periódica (trimestral) dos consumos gerais das unidades, especialmente daqueles que compõem o Índice de Desempenho de Sustentabilidade – IDS do Plano de Logística Sustentável do Judiciário – PLS-JUD, mediante: - avaliação da evolução micro do consumo	SAD	julho/21

Deliberações	Área Resp.	Prazo
<ul style="list-style-type: none"> - avaliação das unidades que extrapolaram a mediana - apoio do Núcleo de Estatística no que couber 		
Solicitar informações sobre o gerenciamento de energia elétrica para a Nova Sede, para fins de conhecimento da Comissão Gestora do PLS e registro no relatório de desempenho do PLS 2021.		
Informar sobre a perspectiva de certificação SELO A – Procel para o prédio da Nova Sede	SAREN	Agosto/21
Informar sobre a situação das usinas fotovoltaicas da Justiça Eleitoral.		
Meta para 2021: Manter o consumo relativo de energia elétrica em relação à área total dos prédios, adotando como referência o ano de 2020.		

8. Indicador: GESTÃO DE RESÍDUOS

Deliberações	Área Resp.	Prazo
Plano de Ação para elaboração do Plano Gestor de Resíduos Sólidos para toda a Justiça Eleitoral	SAREN/ SAPRE	dezembro/ 21
Adoção de rotina para a política de descarte de documentos mediante envio de orientações.	SAD	Julho/21
Meta para 2021: manter em 2 o índice obtido da relação entre o papel enviado à reciclagem (em kg) e o papel A4 adquirido pelo TRE/CE (em resmas).		

9. Indicador: REFORMAS

Deliberações	Área Resp.	Prazo
Realização de ajustes normativos para implantação de política interna tratando sobre a realização de reformas de <i>layout</i> para a Nova Sede, inclusive com criação de “pedágio”.	SAREN	Novembro/ 21
Meta: implantar a política interna de reformas de layout.		

10. Indicador: LIMPEZA

Deliberações	Área Resp.	Prazo
Requerer da área técnica que envide esforços para adotar cláusulas sustentáveis aos contratos de terceirização de serviço de limpeza.	NCT	Setembro/ 21
Meta para 2021: manter o gasto total com contratos de terceirização de serviços em relação à área contratada, adotando-se como referência o ano de 2020 atualizados pelo IPCA.		

11. Indicador: VIGILÂNCIA

Deliberações	Área Resp.	Prazo
Requerer da área técnica que envide esforços para adotar cláusulas sustentáveis aos contratos de terceirização de serviço de vigilância.	NCT	Setembro/ 21
Meta para 2021: manter o gasto total com contratos de terceirização de		

Deliberações	Área Resp.	Prazo
vigilância em relação à área contratada, adotando-se como referência o ano de 2020 atualizados pelo IPCA.		

12 e 13. Indicador: VEÍCULOS E COMBUSTÍVEL

Deliberações	Área Resp.	Prazo
Elaboração de relatório anual sobre a gestão de frota do TRE/CE, visando avaliar a viabilidade de manutenção de frota própria.		
A depender da mudança para a Nova Sede: Avaliar a gestão de frota considerando a possibilidade de aquisição de veículos elétricos e a nova rotina de trabalho.	SETRA	janeiro/22
Informar sobre a situação dos processos relativos aos leilões dos veículos imobilizados (PAD 1414/2019 e 22638/2019), considerando a relevância da conclusão desse processo à vista do IDS relativo a gestão de frotas.	SETRA	Julho/21
Meta para 2021: concluir o leilão dos veículos imobilizados		

14. Indicador: AÇÕES DE QUALIDADE DE VIDA

Deliberações	Área Resp.	Prazo
Ações previstas para 2021: Divulgação do E-book do MPF “Histórias da Quarentena” Divulgação do canal “Pode Falar” do UNICEF Campanha de prevenção ao suicídio – Palestra. Divulgação de notícias e apresentação de sugestões diversas. Apresentação do coral - Show de Talentos (utilização do banco de talentos) Divulgação de orientações e prevenção em saúde.	COEDE/QVT	dezembro/21
Meta para 2021: realizar 100% das ações planejadas para 2021		

AÇÕES SOLIDÁRIAS

Deliberações	Área Resp.	Prazo
O NSA informou sobre a continuidade do TRE Solidário em 2021, mediante a realização de mais 3 etapas dessa ação (maio, junho e julho/21)	Comissão/ COEJE	
Envio de comunicação com trâmite colaborativo para cartórios e demais unidades, solicitando que o Núcleo Socioambiental seja informado sobre eventuais ações solidárias desenvolvidas, para fins de registro no relatório de desempenho anual do PLS.	NSA	agosto/21

AÇÕES DE INCLUSÃO

Deliberações	Área Resp.	Prazo
Registrar as ações planejadas para 2021 e solicitar que o NSA seja comunicado anualmente sobre as ações planejadas para 2022, tão logo tomem conhecimento	NAI/CPCAI	julho/21

15. Indicador: CAPACITAÇÃO SOCIOAMBIENTAL

Deliberações	Área Resp.	Prazo
Elaboração de Plano de Ação para treinamento de todos os servidores e magistrados em curso online gratuito para nivelamento no tema “Sustentabilidade na Administração Pública”	NSA	julho/21
Desenvolver ação para a Semana do Meio Ambiente em parceria com a rede ECOS do CEARÁ	COEJE	Maio/21
Elaboração de matérias mensais sobre questões ambientais na intranet	COEJE	Mensalmente
Meta para 2021: alcançar 80% de adesão à capacitação online pelos servidores		

AÇÕES DIVERSAS PARA O PLS

Deliberações	Área Resp.	Prazo
Necessidade de ajustes no indicador socioambiental do TRE/CE, visando aproximar com o IDS Elaborar o PLS 2022 – 2026?	NSA	maio/21
Realização de exposição sobre o Índice de Desempenho de Sustentabilidade – IDS, a ser conduzida pelo estatístico do TRE	NSA	junho/21
Ajustes nas páginas da internet e intranet relativas à gestão ambiental	NSA	Agosto/21