

Data	Pautas	Resultados/Deliberações
16/06/2025 6ª RCE	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Concurso Público</li> <li>• Alteração de Composição do COE</li> <li>• Devolução dos Requisitados</li> <li>• PIEL</li> <li>• Revisão dos Contratos Vigentes</li> <li>• 1º Ciclo de Manutenção Preventiva de Urnas Eletrônicas e Vistoria dos Locais de Votação</li> <li>• Planejamento Integrado das Eleições</li> <li>• Prêmios Institucionais(Selo Justiça Eleitoral e CNJ de Qualidade</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunião Aberta. Ressaltando tratar-se da 1ª Reunião do Comitê Estratégico sob a gestão 2025-2027.</li> </ul> <p>Destaques:</p> <p>Valorização dos servidores efetivos para os cargos de confiança;</p> <p>Estímulo à estabilidade das equipes da Administração;</p> <p>Redução de gastos com eventos e deslocamentos, priorizando gestão interna;</p> <p>Reorganização administrativa com foco em resultados e racionalização de recursos;</p> <p>Os prêmios devem vir como consequência do nosso trabalho.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• SGP informou que o concurso para o cargo de Técnico Judiciário foi homologado pelo TSE. Para o cargo de Analista Judiciário ainda não foi homologado.</li> </ul> <p>Deliberações:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- O secretário da SGP e o Juiz Auxiliar da Presidência farão reuniões com objetivo de subsidiar as informações do concurso</li> <li>- A SGP realizará estudo sobre a competência para definição das áreas de especialização dos cargos vagos, se Presidência ou Pleno. O estudo subsidiará ainda a análise da legalidade do ato que transformou cargos da área administrativa em cargos da área judiciária.</li> <li>• Proposta alteração da Res. TRE/CE nº 905/2022 que dispõe sobre o Sistema de Governança. Proposta a redução de membros, passando a ser composto por Secretários, CEJEC, Ouvidoria e representante dos Cartórios Eleitorais.</li> </ul> <p>Comitê de Qualidade deverá ser excluído como instância de governança da Justiça Eleitoral, por já ter sido finalizado.</p> <p>A Diretora-Geral orientou que a pauta das reuniões sejam propostas com antecedência.</p>

		<p>Informou ainda que Desa. Presidente orientou que as reuniões tivessem duração entre 1h e 1h30min.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A Res. TSE nº 23.523/2017, que trata da devolução dos servidores requisitados, determina o prazo até 30/06 para devolução de servidores. Desta forma o TRE/CE devolverá 160 servidores. E até o fechamento do cadastro em maio/2026, 90% dos servidores atualmente requisitados terão sido devolvidos.</li> </ul> <p>Diante da carência de mão de obra apresentada pelas unidades, o secretário da SPR concluiu que as soluções imediatas seriam contratar 35 terceirizados, de acordo com o orçamento do TRE-CE, e a utilização dos assistentes administrativos, anteriormente lotados no atendimento.</p> <p><b>Deliberações:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- SAD realizará estudo acerca dos contratos vigentes para verificar a utilização de mão de obra já terceirizada nos cartórios e CEATE bem como a possibilidade de criação de novos postos de trabalho.</li> <li>- A SPE realizará estudo acerca do impacto da devolução dos requisitados nos indicadores do Prêmio CNJ de Qualidade, tais como PLS.</li> <li>- A SGP realizará estudo sobre eventual remanejamento dos requisitados que vão continuar.</li> <li>- A PRESI sobrestrará os SEIs que tratam da cessão de servidores.</li> <li>• Foi apontado a necessidade de analisar a questão dos PIELs e a criação dos indicadores estratégicos por meio da Res. TRE-CE nº 1.060/2025 que alterou a Res 793/2020.</li> </ul> <p>O atendimento nos PIELs passará a ser realizado por meio do Projeto Cidadão Conectado e os indicadores deverão ser revistos.</p> <p><b>Deliberações:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- A ASCIR, SGP e SEC realizarão estudos sobre os normativos vigentes relacionados à criação e</li> </ul>
--	--	--

		<p>funcionamento dos PIELs e avaliarão a necessidade e conveniência de revogá-los ou alterá-los.</p> <p>- A ASCIR realizará estudo das normas sobre o novo modelo de atendimento do PIEL quando coexistir PID e PIEL.</p> <p>- STI realizará estudo da infra-estrutura para remanejamento de equipamentos com as Zonas Eleitorais.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A Diretora-Geral informou que um levantamento detalhado dos contratos vigentes foi solicitado às unidades visando avaliar continuidade, viabilidade financeira e alinhamento com as prioridades da nova gestão. Foi destacado que, diante do cenário de restrição orçamentária, a Presidência determinou uma análise criteriosa do binômio necessidade/utilidade de cada contrato.</li> </ul> <p>Dentre os contratos analisados destacam-se:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Contrato de antenas móveis (Starlink);</li> <li>- Contratos BTS (Built to Suit) contratos de locação de imóveis sob medida;</li> <li>- Contratos de tecnologia e serviços.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A COELE apresentou o cronograma do 1º Ciclo de Manutenção de Urnas Eletrônicas: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Início STE Sobral (2.512 urnas, modelos 2013 e 2015) e conclusão STE Ibiapina (1.260 urnas modelo 2020) – período: 24 a 27 de junho;</li> <li>- Início STE Iguatu (1.657 urnas 2020) e início STE Juazeiro do Norte (2.773 urnas 2020) – período: 07 a 11 de julho.</li> </ul> </li> </ul> <p>A COELE apresentou proposta de realização da vistoria de locais de votação durante o 2º semestre/2025 e a necessidade de contratação de veículos com motorista para este fim.</p> <p>Deliberações:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- O SEI 2025.0.000009742-0 será enviado a</li> </ul>
--	--	--

	<p>SOF para informação sobre existência de arrimo orçamentário e à SAD para manifestação sobre o formato da contratação.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A COELE apresentou o cronograma do PIE e pontuou a necessidade de redefinição das unidades responsáveis e líderes de projetos</li> </ul> <p>O secretário da SJU discorreu sobre necessidade de melhoria no processo de gestão de pessoal nas eleições.</p> <p>Deliberações:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cronograma do PIE foi aprovado, observando-se possíveis ajustes decorrentes da implantação da Metodologia de Gestão de Processos que está sendo conduzida pela SETEG/COPEG/SPE.</li> <li>- O plano de ação de Gestão de Pessoas será derivado das necessidades apontadas nos projetos constantes no PIE.</li> <li>- Deliberou-se pela troca da COJUD pela COPED para liderança do Projeto Prestação de Contas.</li> <li>- Deliberou-se pela participação da Ouvidoria no Projeto Comunicação.</li> <li>- Será enviado o SEI com o cronograma e sugestão de áreas responsáveis pelos projetos constantes no PIE para os Secretários indicarem os líderes dos projetos.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A secretaria da SPE apresentou a necessidade de inscrição de projeto na categoria “Menção Honrosa” do Selo Justiça Eleitoral e sugeriu dois projetos que atendem aos requisitos previstos pelo TSE: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Descentralização do atendimento eleitoral;</li> <li>- Enfrentamento à violência política de gênero.</li> </ul> <p>A secretaria da SPE solicitou definições sobre o tratamento que será dado à comprovação de vários indicadores do Prêmio CNJ de Qualidade, cujo prazo para as comprovações se encerra em 31/07. O secretário da presidência posicionou-se favorável à continuidade dos trabalhos, visto que o prêmio já vem sendo</p> </li> </ul>
--	--

		<p>tratado desde agosto/2024 e afirmou que a nova gestão não vai interromper as atividades.</p> <p><b>Deliberações:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Reunião em 17/06 com SPE, SJU, Presidência e Corregedoria para tratar sobre a parte processual do prêmio CNJ.</li><li>- Definiu-se que a escolha do projeto será feita por votação interna entre os servidores. A Administração deverá providenciar a apresentação sintética dos dois projetos para divulgação e votação.</li><li>• Sem outros temas a tratar, a Diretora-Geral agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a reunião.</li></ul>
--	--	---