



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO CEARÁ
RELATÓRIO DE ANÁLISE ESTRATÉGICA (RAE)

RAE nº 2/2025	Data: 02.07.2025
Local: Sala da Presidência (4º andar)	Horário: 09 h às 11h

Comitê Estratégico	Membros	Área
Presidência	ALISSON DO VALLE SIMEÃO	JAPRE
Diretoria-Geral	ORLEANES CAVALCANTI DE OLIVEIRA VIANA GOMES	DIGER
Secretarias	NYRSANDRA GARCIA RABELO TALEIRES, em substituição	SPR
	LÍVIA NEIVA MOUSINHO, em substituição	SCR
	RENATA ARRAES BARROSO ARAÚJO, em substituição	SPE
	GIANCARLO TEIXEIRA PRIANTE	SJU
	ELIANE REGINA ARFELI FERREIRA, em substituição	SAD
	FRANCISCO NAFTALI AIRES PEDROSA	STI
	IBERÊ COMIN NUNES	SOF
	LORENA DE ALMEIDA MORAIS	SEC
	KLEIRTON IBIAPINA ALVES	SGP
Coordenadoria da Escola Judiciária Eleitoral do Ceará	FRANCISCO LUCILÊNIO GONZAGA VANDERLEY, em substituição	CEJEC
Ouvidoria Regional Eleitoral	MARIA AURENI LOPES, em substituição	OUVIR
Representante dos Cartórios Eleitorais	ANTONIO CARLOS MARTINS BALBINO, em substituição	82ª ZE

	Participantes Convidados	Área
Seção de Gestão Estratégica	VLÁDIA SANTOS TEIXEIRA	SEGES
Coordenadoria de Gestão de Aquisições, Licitações e Contratos	BENEDITO SÉRGIO MONTE SILVA COELHO	COGEL

PAUTA:**1. Proposta orçamentária 2026**

Assuntos abordados/Deliberações	Área Resp.	Prazo
<p>A reunião foi aberta por Orleanes (DIGER), que esclareceu tratar-se da 2ª Reunião de Avaliação Estratégica de 2025, sendo, contudo, a primeira realizada na atual gestão. Em seguida, Vlândia (SEGES) informou que o objetivo do encontro era apresentar os resultados dos indicadores estratégicos do Tribunal Regional Eleitoral do Ceará (TRE-CE), relativos ao 1º quadrimestre de 2025 e que também seria apresentada por Iberê (SOF) a Proposta Orçamentária Final para 2026.</p> <p>Iberê (SOF) passou a apresentar o quadro consolidado com orçamento dividido pelas áreas administrativas. Explicou que a construção da proposta baseou-se nas seguintes premissas:</p> <ul style="list-style-type: none"> Extrateto: R\$2.226.271,00; Redução/cancelamento de despesas continuadas: BTS (R\$1,3 milhões), antenas (R\$500 mil), terapeuta ocupacional (R\$100 mil) e Convênio com a Polícia Militar (R\$300 mil) Acréscimo terceirizados para Cartórios (R\$4,5 milhões). <p>Cibersegurança: limite R\$4.526.477,00 (GND 3)</p> <p>Informou que em relação ao orçamento para as Eleições a SOF/TSE ainda estão havendo negociações entre a SOF/TSE e Executivo Federal.</p> <p>Deliberações:</p> <ul style="list-style-type: none"> A proposta orçamentária foi aprovada, por unanimidade, com ressalvas: o cancelamento do valor relativo ao Convênio com a Polícia Militar, R\$300.000,00 não será efetivado e por consequência, o valor não será alocado para contratação de terceirizados. Foi solicitado que a SOF, SAD, SEC e SGP estudassem a alocação de recursos decorrentes da redução ou cancelamento de contratos também com foco na melhoria de estrutura física dos cartórios. 	SGP	Imediato

2. Resultados dos Indicadores de Desempenho - 1º quadrimestre - Exercício 2025

Assuntos abordados/Deliberações	Área Resp.	Prazo
<p>Vládia (SEGES) apresentou os resultados dos indicadores estratégicos referentes ao 1º quadrimestre de 2025. Durante a apresentação foram apresentados os resultados relativos a cada indicador constantes no Doc SEI nº 0001114130 e feitas observações sobre alguns itens:</p> <p>1.1. Índice de Capacitação de Servidores (SGP): Meta: 65%, resultado alcançado: 40,73%.</p> <ul style="list-style-type: none">• Resultado abaixo da meta no 1º quadrimestre, o que é esperado nesse período devido ao início das contratações e programação de capacitações ao longo do ano.• Observação: historicamente há recuperação nos quadrimestres seguintes. <p>1.2. Índice de Satisfação do Usuário (OUVIR): Meta: 95% Resultado: 94,43%.</p> <ul style="list-style-type: none">• Resultado próximo da meta. <p>1.3. IGOV.TIC (STI): Meta: 90% Resultado: 95%</p> <ul style="list-style-type: none">• Naftali (STI) observou que o levantamento do indicador foi realizado no início de maio utilizando o questionário vigente em 2024. Após esta mensuração o CNJ disponibilizou um novo questionário. A STI realizou nova mensuração e obteve apenas 87,87%, desta forma estamos abaixo da meta. <p>1.4. Índice de Atendimento à Demanda do 1º Grau (SCR): Meta: 100% Resultado: 94,28%.</p> <ul style="list-style-type: none">• Já houve evolução após o fechamento do quadrimestre. <p>1.8. Taxa de Congestionamento Líquida – 1º Grau (SCR): Meta: 30% Resultado:12,81%.</p> <ul style="list-style-type: none">• Indicador está dentro da meta e com tendência de melhora. <p>1.9. Índice de Prescrição (SCR)</p> <ul style="list-style-type: none">• Resultado: 0,04%, demonstrando controle efetivo dos prazos. <p>1.10. Tempo Médio – Processos de Improbidade, Corrupção e Crimes Eleitorais (SJU/SCR):</p> <ul style="list-style-type: none">• Resultado: 648 dias Meta do CNJ: até 700 dias.• Há esforço em curso para reduzir o tempo. <p>1.15. Tempo Médio – Processos de Improbidade Não Criminais (SCR)</p> <ul style="list-style-type: none">• Resultado: 159 dias.• Abaixo da meta de 250 dias. <p>1.16. Tempo Médio – 2º Grau (SJU)</p> <ul style="list-style-type: none">• Resultado: 170 dias.• Dentro de parâmetro satisfatório. <p>1.17. Taxa de Congestionamento Líquida – 2º Grau (SJU)</p> <ul style="list-style-type: none">• Resultado: 18,33%.• Considerado um bom resultado. <p>1.18. Tempo Médio – 2º Grau (SJU)</p> <ul style="list-style-type: none">• Resultado: 81,6 dias Meta: até 250 dias.• Desempenho excelente. <p>1.19. Índice de Gestão de Aquisições</p> <ul style="list-style-type: none">• Sérgio (COGEL) informou que considera necessário rever a fórmula constante na ficha técnica deste indicador, entretanto, a fim de não perder o histórico, a SAD deixará esta revisão para o próximo exercício. <p>Índice de Julgamento dos procedimentos Disciplinares (SPR)</p> <ul style="list-style-type: none">• Não aferido <p>1.20. Índice de Educação Política sobre o Processo Eleitoral e a Participação Democrática Inclusiva (EJEC)</p> <ul style="list-style-type: none">• Não informado <p>Deliberações: SPR estudará a manutenção de acompanhamento do Índice de Julgamento dos procedimentos Disciplinares por aquela unidade. CEJEC deverá informar o resultado do Índice de Promoção de Educação Política sobre o Processo Eleitoral e a Participação Democrática Inclusiva no prazo de 7 dias.</p>	SPE	

3. Extra-pauta: Teletrabalho

Assuntos abordados/Deliberações	Área Resp.	Prazo
<p>Ao final da apresentação dos indicadores, Kleirton (SGP) solicitou a inclusão de assunto extra-pauta para tratar sobre a situação do teletrabalho dos servidores.</p> <p>Foi informado que, até o final de julho, expirará o prazo de concessão de teletrabalho de um número significativo de servidores. Destacou que já existem diversos processos administrativos em trâmite (SEI) tratando tanto da renovação das concessões vigentes quanto da análise de novos pedidos.</p> <p>Giancarlo (SJU) chamou atenção para a forma como os servidores em regime híbrido de teletrabalho estão sendo contabilizados dentro do limite máximo de 30% de servidores autorizados a atuar remotamente. Conforme ressaltou, esses servidores híbridos estão sendo considerados da mesma forma que aqueles em teletrabalho integral, o que reduz a margem disponível para novas concessões. Sugeriu que a regra fosse revista, diferenciando os dois casos.</p> <p>Alguns participantes também questionaram a conveniência de que gestores ocupantes de funções comissionadas atuem em regime remoto, especialmente diante da necessidade de liderança presencial em algumas unidades.</p> <p>Após a discussão, deliberou-se que será agendada uma reunião específica para tratar do tema, com a participação dos(as) Secretários(as) e da Diretora-Geral, a fim de revisar os critérios e avaliar os ajustes necessários na regulamentação e aplicação do teletrabalho no âmbito do TRE-CE, para encaminhamento à consideração da comissão do teletrabalho.</p>		

Orleanes (DIGER) indagou se havia outros temas a serem tratados. Diante da manifestação unânime dos participantes no sentido de não haver novas demandas, agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a reunião.

A presente ata foi elaborada por **Vlândia Santos Teixeira** e revisada por **Renata Arraes Barroso Araujo**.



Documento assinado eletronicamente por **ORLEANES CAVALCANTI DE OLIVEIRA VIANA GOMES, DIRETORA-GERAL**, em 09/07/2025, às 11:21, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 1º, §2º, III, b, da [Lei 11.419/2006](#).



Documento assinado eletronicamente por **FRANCISCO NAFTALI AIRES PEDROSA, SECRETÁRIO**, em 10/07/2025, às 08:54, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 1º, §2º, III, b, da [Lei 11.419/2006](#).



Documento assinado eletronicamente por **KLEIRTON IBIAPINA ALVES, SECRETÁRIO**, em 10/07/2025, às 09:58, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 1º, §2º, III, b, da [Lei 11.419/2006](#).



Documento assinado eletronicamente por **RENATA ARRAES BARROSO ARAUJO, COORDENADORA**, em 10/07/2025, às 10:23, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 1º, §2º, III, b, da [Lei 11.419/2006](#).



Documento assinado eletronicamente por **LORENA DE ALMEIDA MORAIS, SECRETÁRIA**, em 10/07/2025, às 13:08, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 1º, §2º, III, b, da [Lei 11.419/2006](#).



Documento assinado eletronicamente por **CARLOS ANDRE OLIVEIRA BEZERRA, SECRETÁRIO**, em 10/07/2025, às 20:02, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 1º, §2º, III, b, da [Lei 11.419/2006](#).



Documento assinado eletronicamente por **ALISSON DO VALLE SIMEÃO, JUIZ AUXILIAR**, em 11/07/2025, às 15:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 1º, §2º, III, b, da [Lei 11.419/2006](#).



Documento assinado eletronicamente por **NYRSANDRA GARCIA RABELO TALEIRES, ASSESSORA**, em 17/07/2025, às 12:32, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 1º, §2º, III, b, da [Lei 11.419/2006](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida em

https://sei.tre-ce.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&i

[d_orgao_acesso_externo=0&cv=0001111304&crc=56BD5A4B](https://sei.tre-ce.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&i_d_orgao_acesso_externo=0&cv=0001111304&crc=56BD5A4B), informando, caso não preenchido, o código verificador **0001111304** e o código CRC **56BD5A4B**.