



orientações

INSPEÇÃO MÉDICA PARA FINS DE POSSE



1. O que é?

É um exame médico pericial realizado por uma junta médica designada pelo órgão responsável pelo concurso público, com o objetivo de avaliar a saúde física e mental da(o) candidata(o).

2. Por que é necessária?

Somente será empossada(o) em cargo pertencente ao quadro de pessoal efetivo do Tribunal a(o) candidatat(o) que, em prévia inspeção médica, for julgada(o) apta(o) física e mentalmente para o exercício do cargo.

3. Quem realiza a inspeção médica?

Junta Médica composta por médicas(os) do corpo funcional do TRE-CE.

4. Quais as etapas da inspeção médica para fins de posse no TRE-CE?

- **Etapas 1.** Questionário de Exame Pré-Admissional;
- **Etapas 2.** Rotina de exames laboratoriais e de imagem pré-admissionais;
- **Etapas 3.** Anamnese e exame físico; e
- **Etapas 4.** Outros procedimentos que se fizerem necessários.

Etapas 1 e 2:

A(o) candidata(o) deverá diligenciar para providenciar a solução dessas etapas até antes da data agendada para a inspeção médica, trazendo consigo tais documentos por ocasião da inspeção.

Etapas 3 e 4:

Serão realizadas durante a realização da inspeção médica oficial, ou, no caso da Etapa 4, posteriormente, mediante prévia comunicação.



orientações

INSPEÇÃO MÉDICA PARA FINS DE POSSE

(continuação)



5. Como devo proceder?

Etapas 1 e 2:

No contato inicial da Seção de Movimentação, Competências e Desempenho (SECOD) do TRE-CE por e-mail, além deste informativo, será disponibilizado link para acesso (ou anexado ao e-mail) versão digitalizada do Questionário de Exame Pré-Admissional, que deve ser impresso, preenchido pela(o) candidata(o) e trazido por ocasião da data agendada para a inspeção médica.

Etapas 3 e 4:

Solicitar agendamento de data para a realização de sua inspeção médica, através de contato com a ASAUD (Assessoria de Atenção à Saúde e à Qualidade de Vida no Trabalho) do TRE-CE, por meio dos contatos disponibilizados abaixo.

6. Quais os exames obrigatórios que compõem a rotina de exames laboratoriais e de imagem pré-admissionais?

Uma lista contendo a rotina pré-admissional de exames laboratoriais e de imagem obrigatórios foi disponibilizada na próxima página deste material.

Mas Atenção!

- Os exames mencionados somente terão validade se realizados em até 60 (sessenta) dias antes da data de sua apresentação à inspeção médica oficial;
- Deverá a(o) candidata(o), às suas expensas, providenciar todos os exames obrigatórios e apresentá-los à Junta Médica no dia agendado para sua inspeção;
- Caso julgue necessário, a Junta Médica poderá solicitar outros exames complementares.



orientações

INSPEÇÃO MÉDICA PARA FINS DE POSSE

(continuação)



Lista de exames laboratoriais e de imagem pré-admissionais obrigatórios

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Hemograma completo | <input type="checkbox"/> Atestado oftalmológico |
| <input type="checkbox"/> Tipo sanguíneo | <input type="checkbox"/> HbA1C |
| <input type="checkbox"/> Fator Rh | <input type="checkbox"/> Sódio |
| <input type="checkbox"/> Glicemia de jejum | <input type="checkbox"/> Potássio |
| <input type="checkbox"/> Ureia | <input type="checkbox"/> TGO |
| <input type="checkbox"/> Creatinina | <input type="checkbox"/> TGP |
| <input type="checkbox"/> VDRL e FTA-Abs | <input type="checkbox"/> Bilirrubina total e frações |
| <input type="checkbox"/> Colesterol total | <input type="checkbox"/> Anti-HCV |
| <input type="checkbox"/> HDL-colesterol | <input type="checkbox"/> Anti-HBs |
| <input type="checkbox"/> Triglicérides | <input type="checkbox"/> TSH |
| <input type="checkbox"/> Sumário de urina | <input type="checkbox"/> LDL |
| <input type="checkbox"/> RX do tórax | <input type="checkbox"/> Atestado de sanidade mental
fornecido por psiquiatra |
| <input type="checkbox"/> ECG | |

7. Uma vez realizada a inspeção médica oficial, que destinação será dada ao laudo pericial?

O laudo pericial será emitido em 2 (duas) vias, uma via permanecerá arquivada na ASAUD, enquanto a outra será entregue à(ao) candidata(o) para encaminhá-la à Secretaria de Gestão de Pessoas (SGP) do TRE-CE.

A ASAUD permanece à disposição para quaisquer esclarecimentos!

asaud@tre-ce.jus.br

(85) 3453.3799

(85) 3453.3704 