

## MATERIAL A SER ENTREGUE PELAS ENTIDADES AO TRE-CE (extraído do Anexo 01 – Dados Gerais, item 25)

Material a ser providenciado pela entidade:

MATERIAL	QUANTIDADE
Papel A4	1 resma até 100 seções do cadastro JE* <sup>1</sup> 2 resmas acima de 100 seções
Pendrive novo	2 unidades* <sup>2</sup>
Toner Impressora - Modelo Samsung ML-3710ND, Referência Samsung MLT-D205L	1 unidade acima de 200 seções do cadastro* <sup>1</sup>
Etiquetas PIMACO A4255	1 envelope acima de 100 seções do cadastro* <sup>1</sup>
Envelopes grandes - largura: 26cm e altura: 36cm	Seções do CMDCA* <sup>3</sup> x 2
Envelopes pequenos - largura: 18cm e altura: 26cm	Seções do CMDCA* <sup>3</sup> x 2
Pasta transparente 2cm com aba e elástico na cor do município	1
Pasta transparente 4cm com aba e elástico na cor do município	1 unidade até 100 seções do cadastro JE* <sup>1</sup> 2 unidades acima de 100 seções

\*1: Seções do cadastro JE: seções oficiais da Justiça Eleitoral.

\*2: Esses pendrives não são os mesmos referenciados no item 24. Formulários a serem entregues pela entidade ao TRE-CE.

\*3: Seções do CMDCA: seções que funcionarão na eleição do Conselho Tutelar.

Cor do município para as pastas (para facilitar a organização das eleições nos computadores):

INTERVALOS DE MUNICÍPIOS - ORDEM ALFABÉTICA	COR
Abaiara a Baturité	Amarela
Beberibe a Deputado Irapuan Pinheiro	Azul
Ererê a Ipaumirim	Branca
Ipu a Marco	Fumê
Martinópolis a Palmácia	Rosa
Paracuru a Santa Quitéria	Verde
Santana do Acaraú a Viçosa do Ceará	Vermelha

- Data de entrega: ver CALENDÁRIO DE EVENTOS COM CONSELHOS MUNICIPAIS NO TRE-CE, evento “2. 1ª ENTREGA DE DADOS E MATERIAL PELOS CONSELHOS MUNICIPAIS”.
- Local de entrega: Secretaria do TRE-CE.
- Horário: 08:00 às 14:00.