Tribunal Regional Eleitoral do Ceará
Secretaria de Tecnologia da Informação
Coordenadoria de Eleições
Seção de Empréstimo de Urnas e Resultados Eleitorais-SERES

CRONOGRAMA GERAL DAS ELEIÇÕES PARA CONSELHO TUTELAR 2023

ATIVIDADES	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO
Relatório de Viabilidade Técnica	S							
Planejamento e cronograma das eleições		S						
Criação de página na internet e apoio no cadastro de eventos		SEWEB						
Melhorias no desempenho do SELESP		SESCO						
Preparação de apresentação para reunião com conselhos municipais promovida pelo MP			S					
Reunião com conselhos municipais promovida pelo MP			S,MP,CEDCA,CM					
Disponibilização do serviço (envio de ofícios para conselhos, prefeituras e cartórios eleitorais)			SAGEI,S					
Elaboração do Contrato e Instruções			SECON,S					
Preparação de lay-out dos 2 ambientes: reuniões de planejamento com conselhos municipais e execução das atividades			SAREN,S					
1ª Entrega de mobiliário - ambiente para reuniões de planejamento com conselhos municipais			SEPAT					
Preparação de arquivos para reuniões de planejamento/treinamento com conselhos municipais (powerpoint, documentos, impressão de formulários etc)			S					
Divulgação nas mídias sociais			ASCOM					
Elaboração de relatórios de informação e controle, passo-a-passo de sistemas, etiquetas de organização, formulários para entidades etc			S					
Alimentação de página na internet para comunicação com os envolvidos			S					
Instalação de pontos elétricos e rede para computadores no ambiente de execução das atividades			SAD					
Treinamento das comissões especias dos conselhos municipais no TRE-CE			S					
Planejamento do Treinamento de Mesários e Apoio Técnico com conselhos municipais			CE,CM					
Entrega dos equipamentos			SEQUI					
Instalação dos equipamentos e sistemas			SECAT,S					
2ª Entrega de mobiliário - ambiente computadores			SAD					
Organização da sala dos micros com materiais, check-lists. Listas etc			S					
Permissões de acesso aos computadores e sistemas			SESIC					
Treinamento da força-tarefa			S,FT					
1º Recebimento de dados dos conselhos municipais (dados gerais, locais de votação e seções) e de material no TRE-CE				S,FT,CM				
Entrega de 2 vias do contrato assinado pelos conselhos				S,FT,CM				
Parametrização SELESP: Digitação dos dados, importação dos arquivos de locais e seções, validação				S,FT				
Parametrização sistema Eleições Comunitárias: digitação dos dados gerais e importação das seções geradas pelo SELESP no sistema Eleições Comunitárias				S,FT				
1ª Conferência: dados dos sistemas SELESP e Eleições Comunitárias (Dados Gerais e Seções)				S,FT				
Geração de arquivos de folhas de votação, identificador de UE, etiquetas flashes e pendrives, controle de entrega de UE's, etc				S,FT				
Gravação de mídias com folhas de votação e outros relatórios para entrega aos conselhos municipais				S,FT				
Conferência da gravação das folhas de votação e demais relatórios em mídias para entrega às entidades				S,FT				
1º Envio de arquivos aos cartórios eleitorais					S,FT			
Preparação da base de dados para 148 e Consulta Internet						SESCO,SEWEB		
Informações ao eleitor: 148 e consulta internet						SAATE,CE,INTERNET		
2º Recebimento de dados dos conselhos: candidatos, mesários e veículos no TRE-CE						S,FT,CM		
Entrega de 2 vias do contrato assinado pelos conselhos						S,FT,CM		
1ª Entrega de relatórios para conselhos municipais						S,FT,CM		
Tratamento das fotos dos candidatos						S,FT		
Parametrização sistema Eleições Comunitárias: digitação dos dados de candidatos						S,FT		
2ª Conferência: dados dos candidatos no sistema Eleições Comunitárias						S,FT		
3ª Conferência: dados das eleições nas urnas eletrônicas						S,FT		
Geração de mídias						S,FT		
Elaboração das planilhas de totalização						S,FT		
Geração de mídias de treinamento						S,FT		
Preparação kit treinamento						S,FT		
Preparação das urnas de treinamento						U		
Carga das urnas de treinamento						S,FT,U		
Preparação dos kits para Verificação de dados dos candidatos						S,FT		
Verificação de dados dos candidatos nas urnas eletrônicas							S,FT,U,CM	
Entrega das urnas de treinamento aos conselhos municipais no TRE-CE							S,FT,U,CM	
Devolução de 1 via do contrato assinado pela Presidência do TRE-CE aos conselhos municipais							S,FT,U,CM	
2ª Entrega de relatórios para os conselhos municipais							S,FT,U,CM	
Preparação dos kits de carga							S,FT	
Preparação das urnas a serem utilizadas para seção e contingência							U	
Carga das urnas de seção e de contingência							S,FT,U	
Treinamento de mesários/multiplicadores							SECAP,CE,CM	
Entrega das urnas de seção e reservas e cabinas aos conselhos municipais no TRE-CE							S,FT,U,CM	
Entrega das cabinas aos conselhos municipais							CE,CM	
Preparação dos dados do apoio técnico							S	
2º Envio de arquivos aos cartórios eleitorais							S,FT	
Treinamento da força-tarefa e cartórios da capital para apoio técnico								S,FT,CC
Distribuição das urnas eletrônicas ao locais de votação								S,FT,CC,CM
Eleição								S,FT,CE,CM
Apoio Administrativo								CM
Apoio Técnico								S,FT,CE
Totalização e apoio								S,CE,CM
Devolução das urnas eletrônicas - seção, reservas e treinamento no TRE-CE pelos conselhos municipais								S,FT,U,CM
Devolução das cabinas aos cartórios eleitorais								CE,CM
Avaliação da eleição pelos envolvidos - conselhos, cartórios e SERES								S,FT,CE,CM
Encerramento das atividades, organização do ambiente, materiais, arquivamentos etc.								S,FT
Relatório final								S

LEGENDA:
SERES: S
FORÇA-TAREFA: FT
URNAS:U
CARTÓRIOS ELEITORAIS: CE
CARTÓRIOS CAPITAL: CC
CONSELHOS MUNICIPAIS:CM

EVENTOS NO TRE-CE